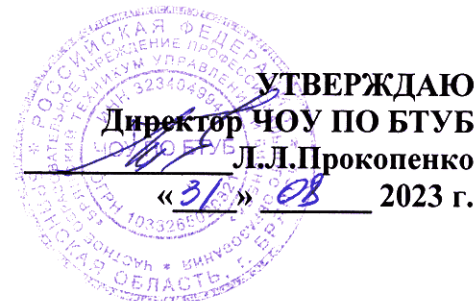


**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Брянский техникум управления и бизнеса»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ
КОМПЛЕКСОМ
для специальности
21.02.05 Земельно-имущественные отношения
*Базовый уровень***

Брянск – 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01.01 «УПРАВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИЯМИ И НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ»	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП 01.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»	7
5. ПМ.01.ЭК «КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН»	9
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»	11
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01. УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ

МДК. 01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»

УП. 01.01 «Учебная практика»

ПМ.01.ЭК «Квалификационный экзамен»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» базовой подготовки (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия).

Рабочая программа ПМ 01 может быть использована при составлении программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО социально - экономического профиля.

1.2. Структура программы ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом»:

В состав ПМ 01 входит:

- МДК.01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»;
- УП. 01.01 «Учебная практика»;
- ПМ.01.ЭК «Квалификационный экзамен», который является формой аттестации по профессиональному модулю.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом»:

Общие компетенции:

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции

ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
--------	---

Профессиональные компетенции:

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»

2.1. Объем ПМ и виды учебной работы

2.1.1 Для очной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	192
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	147
теоретическое обучение	30
лабораторные и практические занятия	117
курсовая работа	
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	45
Учебная практика	72
Производственная практика (по профилю специальности)	
Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен; МДК 01.01 – дифференцированный зачет, УП 01.01 – дифференцированный зачет	

2.1.2 Для заочной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	192
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	84
теоретическое обучение	8
лабораторные и практические занятия	76
курсовая работа	
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	108
Учебная практика	72
Производственная практика (по профилю специальности)	
Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен; МДК 01.01 – дифференцированный зачет, УП 01.01 – дифференцированный зачет	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01.01 «УПРАВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИЯМИ И НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

3.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов, очное обуч.	Объем часов, заочное обуч.
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>120</i>	<i>120</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>75</i>	<i>12</i>
в том числе:		
Лекции	<i>30</i>	<i>8</i>
Практические занятия	<i>45</i>	<i>4</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>45</i>	<i>108</i>
в том числе:		
Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к промежуточным опросам	<i>10</i>	<i>30</i>
Внеаудиторная самостоятельная работа по решению задач	<i>15</i>	<i>30</i>
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к дифференцируемому зачёту</i>	<i>20</i>	<i>48</i>
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Дифф. зач.</i>	<i>Дифф. зач.</i>

3.2. Тематический план и содержание МДК для очной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции и	ПЗ	СРС
1	Регион как объект управления и основа региональной экономики.	23	6	8	9
2	Методы управления государственным имуществом	23	6	8	9
3	Государственное управление землепользованием	24	6	9	9
4	Основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений.	24	6	9	9
5	Управление муниципальным недвижимым имуществом	24	6	9	9
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2		2к	
	Всего	120	30	45	45

3.3. Тематический план и содержание МДК для заочной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции и	ПЗ	СРС
1	Регион как объект управления и основа региональной экономики.	23	1		22
2	Методы управления государственным имуществом	23	1		22
3	Государственное управление землепользованием	24	2		22
4	Основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений.	24	2	1	21
5	Управление муниципальным недвижимым имуществом	24	2	1	21

	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2		2к	
	Всего	120	8	4	108

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП 01.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объём времени, отведённый на практику (в неделях, часах)
ОК. 1 ОК. 2 ОК. 3 ОК. 4 ОК. 5 ОК. 6 ОК. 7 ОК. 8 ОК. 9 ОК. 10 ПК. 1.1 ПК. 1.2 ПК. 1.3 ПК. 1.4 ПК. 1.5	Пм.01 Управление земельно-имущественным комплексом	2 недели 72 часа

4.1. Содержание программы учебной практики по профессиональному модулю (ПМ. 01)

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Кол-во часов
ПМ. 01 Управление земельно-имущественным комплексом	Изучение требований охраны труда, безопасности, пожарной безопасности на производстве	<ul style="list-style-type: none"> - основы безопасности жизнедеятельности - требования охраны труда; - требования пожарной безопасности. 	6
	Составление земельного баланса района. Составление документации, необходимой для принятия управленческого решения по эксплуатации и развитию территории	- основы экономического регулирования земельно-имущественных отношений;	6
		- основы административного регулирования земельно-имущественных отношений;	6
		- основные теоретические положения землеустройства,	6
		- основные теоретические положения мониторинга земель, земельного контроля (надзора);	6
		- основные теоретические положения кадастра недвижимости;	6
	Формирование сведений об объекте недвижимости в ГКН. Организация и согласование месторасположения границ земельных участков	- основы инженерного обустройства территории	6
		- определение сроков современного согласования планов социально-экономического развития территорий;	6
		- основы правового, экономического и административного регулирования земельноимущественных отношений;	6
		- составление стратегии развития района;	6
		- основы правового, регулирования земельно-имущественных отношений;	4
		- принципы построения геодезических сетей;	2
		- точность расчетов при составлении планов;	2
- проектирование изображения объектов недвижимости и рельефа на топографической карте.	2		
Дифференцированный зачет)			2
Итого:			72

5. ПМ.01.ЭК «КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН»

Оценка качества подготовки обучающихся по профессиональному модулю ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» осуществляется в ходе квалификационного экзамена.

ПМ.01.ЭК «Квалификационный экзамен» является формой аттестации по профессиональному модулю.

В экзаменационный билет входит 2 задания:

- вопрос из МДК.01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»;
- практическое задание из материалов УП. 01.01 «Учебная практика».

Перечень вопросов из МДК.01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»

1. Инструменты экономического регулирования земельно-имущественных отношений
2. Понятие правового механизма регулирования земельно-имущественных отношений
3. Понятия ренты, земельного права
4. Элементы государственного регулирования земельно-имущественных отношений
5. Задачи государственного регулирования земельно-имущественных отношений
6. Роль государства при управлении территориями и недвижимостью
7. Основные источники земельного права
8. Экономические регуляторы земельно-имущественных отношений в рыночных условиях
9. Классификация земельной ренты
10. Понятия земельно-имущественных отношений, собственности, земельного участка
11. Объекты и субъекты земельно-имущественных правоотношений
12. Формы и состав собственности муниципального образования
13. Функции муниципальной собственности
14. Модели муниципальной экономики
15. Управление отношениями в рамках муниципальной территории
16. Классификация городских поселений по численности населения, административно-политическому значению
17. Классификация земель территорий.
18. Градообразующие и градообслуживающие объекты, отрасли и секторы муниципальных территорий.
19. Понятия объекта, здания, жилого помещения
20. Понятия жилого дома, квартиры, комнаты
21. Методы ведения мониторинга земель
22. Мониторинг земель, принципы его ведения
23. Содержание и основные направления программы мониторинга земель
24. Структура и уровни мониторинга земель
25. Классификация процессов вызывающих изменение земель
26. Состав мониторинга окружающей среды
27. Технические и информационные основы мониторинга земель
28. Основные принципы контроля за использованием объектов недвижимости
29. Цели, задачи государственного контроля объектов недвижимости
30. Задачи федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в области государственного контроля за использованием и охраной земель
31. Задачи муниципальной земельной службы
32. Задачи общественной земельной службы

33. Задачи производственного земельного контроля
34. Функции по управлению территориями и недвижимостью Росимущества
35. Функции по управлению территориями и недвижимостью Росреестра
36. Органы общей компетенции по управлению территориями и недвижимостью
37. Перечень и состав документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
38. Состав показателей и порядок проведения анализа социально-экономического развития территорий
39. Экономическая эффективность использования недвижимого имущества: порядок проведения оценки и анализ показателей
40. Количественные характеристики определяемые на стадии разработки инвестиционной программы управления территориями
41. Методы оценки инвестиционных проектов управления территориями и недвижимостью
42. Понятие инвестиционного проекта, инвестиций и инвестиционных решений
43. Подсистемы модели управления территориальными комплексами объектов недвижимости
44. Принципы единства и комплексности управления недвижимостью
45. Принципы экономической обоснованности и эффективного использования объектов недвижимости
46. Основные функции регулирования в государственной системе управления территориальным комплексом недвижимости

Перечень практических заданий* из материалов практики УП. 01.01 «Учебная практика»

1. Составить баланс угодий земельного участка
2. Составить баланс земель муниципального образования
3. Разработать схему землеустройства территории
4. Разработать схему зонирования территории города
5. Вычертить план земельного участка размером 40 x 40 м в М 1:1000
6. Запроектировать объекты на участке земледелия под строительство индивидуального жилого дома
7. Составить заявку на получение топографических карт М 1:10000
8. Составить структуру органов общей и специальной компетенции в области государственного управления землепользованием
9. Вычертить план-анализ земельного участка
10. Составить схему благоустройства территории
11. Вычертить ЗИК промышленного предприятия
12. Вычертить черту городской территории и нанести на нее основные зоны города
13. Заполнить акт приемки-передачи рекультивированных земель
14. Составить схему урбанизированной территории города
15. Составить схему объектов и субъектов земельных отношений
16. Вычертить ЗИК жилой застройки
17. Построить абрис земельного участка индивидуального жилого дома
18. Заполнить разрешение на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова
19. Заполнить акт согласования границ земельного участка
20. Разработать схему территориальных зон жилой застройки города
21. Разработать схему зонирования территории ИЖС
22. Вычертить схему гидротехнического обустройства ландшафта
23. Разработать посадочный чертеж парка

24. Разработать эскиз малых архитектурных форм, размещенных на земельном участке
25. Разработать эскиз ландшафтного дизайна объекта
26. Составить протокол о нарушении земельного законодательства

*Практические задания выдаются на конкретных примерах из материалов УП 01.01 «Учебная практика»

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация МДК 01.01 требует наличия учебного кабинета (учебная аудитория).

Оборудование учебного кабинета: стены, экран

Технические средства обучения: персональные компьютеры

Реализация программы УП 01.01 Учебная практика предполагает проведение учебной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся, в учебных аудиториях техникума.

6.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гончарова, М. А. Управление недвижимым имуществом : учебное пособие для СПО / М. А. Гончарова, В. А. Стурова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-00175-192-2, 978-5-4488-1611-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128891.html>
2. Управление недвижимым имуществом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Н. Максимов [и др.]; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — <https://urait.ru/viewer/upravlenie-nedvizhimym-imuschestvom-519259#page/1>
3. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью : учебник для среднего профессионального образования / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — <https://urait.ru/bcode/455658>
4. Управление недвижимым имуществом : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Талонов [и др.]; под редакцией А. В. Талонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. — <https://urait.ru/bcode/427068>
5. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — <https://urait.ru/bcode/451701>
6. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью : учебник для среднего профессионального образования / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10459-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/455658>
7. Котляров, М. А. Экономика недвижимости и развитие территорий : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07469-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/454391>

8. Максимов, С. Н. Управление территориями и недвижимым имуществом (экономика недвижимости): учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Максимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11929-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/467578>

9. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09056-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451701>

10. Управление недвижимым имуществом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Н. Максимов [и др.]; под редакцией С. Н. Максимова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13225-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/449566>

11. Управление территориями. Крупные города: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С. Е. Прокофьева, И. А. Рождественской, Н. Н. Мусиновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12123-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456910>

Дополнительная литература:

1. Земельно-имущественные отношения: учебное пособие/ С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. - 272 с. (рекомендовано ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве учебного пособия образовательных учреждений, реализующих программу СПО)

2. Слюсаренко В.А. Определение стоимости недвижимого имущества: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия». 2015. – 288 с. (рекомендовано ФГБОУ ВО «Государственный университет управления» в качестве учебника для студентов средних учебных заведений, обучающихся по специальности «Земельно-имущественные отношения».

3. Оценка и управление стоимостью собственности [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практических занятий и курсовых работ (проектов) по дисциплинам: «Экономическая теория стоимости и базовые концепции оценки», «Основы управления стоимостью при воспроизводстве объектов недвижимости», «Земельно-имущественные отношения и оценка рыночной стоимости земельно-имущественного комплекса» для студентов магистратуры всех форм обучения направления подготовки 08.04.01 Строительство/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 83 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58238.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Сагдеева А.А. Особенности регионального управления государственным недвижимым имуществом [Электронный ресурс]: монография / А.А. Сагдеева, И.А. Гусарова, И.В. Павлова. - Электрон. текстовые данные. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. - 116 с. - 978-5-7882-1752-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62230.html>

Электронные ресурсы

1. www.gisa.ru - Программное обеспечение для функционирования земельно-имущественных систем.

2. www.pravoteka.ru - Правовая информация.
3. www.lawmix.ru - Правовая информация.
4. www.s-m3.ru - Справочная информация.
5. www.rosim.ru - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.
6. www.e-college.ru - Учебно-методический комплекс «Земельное право».
7. www.law.edu.ru - Федеральный правовой портал.
8. www.city-strategy.ru - Стратегическое планирование.
9. <http://www.consultant.ru> – Правовая информация

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО- ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»

7.1 Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения МДК.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения МДК обучающийся должен уметь: осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующей региональной деятельности; для использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>В результате освоения МДК обучающийся должен знать: основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории, основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель; методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий; механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; основы инженерного обустройства и оборудования территории.</p> <p>Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций: Общекультурные компетенции: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах</p>	<p>Текущий контроль при проведении: устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы; - письменная работа (если предусмотрено)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме - дифференцированного зачета; - защиты письменной работы (если предусмотрено)</p>

<p>профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.</p> <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.</p>	
---	--

Оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в соответствии с ниже следующей таблицей:

Дифференцированный зачёт

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения;

		<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; <p>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

7.2 Контроль и оценка результатов освоения УП 01.01 Учебная практика осуществляется руководителем практики от техникума, руководителем практики от профильной организации и по итогам защиты отчета по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков работы с документацией по земельному балансу, сбору и отбору необходимой и достоверной информации для заполнения таблиц учета (форм) земельного баланса; - демонстрация навыков работы с автоматизированными базами данных; - правильность использования данных при составлении земельного баланса территории с учетом кадастровой информации; - демонстрация навыков принятия управленческих решений с использованием данных земельного баланса 	экспертная оценка выполнения индивидуальных работ; отчет по учебной практике
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	<ul style="list-style-type: none"> - правильность использования аналитических данных при составлении проекта эксплуатации и развития; - достаточность определения объема актуальной информации и перечня документов для принятия управленческого решения; - демонстрация навыков работы с базами данных для подготовки управленческого решения с целью проверки информации на предмет достоверности и актуальности; - демонстрация навыков оформления документации; 	
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора определению оптимальных форм землепользования конкретных территорий; - точность и грамотность составления документации при переводе земель из одной категории в другую; - демонстрация навыка сбора информации об экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества; - полнота и точность анализа о состоянии использования имеющегося недвижимого имущества; - правильность составления аналитических отчетов о состоянии использования имеющегося недвижимого имущества; полнота мониторинга экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества 	

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыка сбора информации о состоянии социально-экономического развития территории; - полнота и точность анализа о состоянии социально-экономического развития территории; - правильность составления аналитических отчетов о состоянии социально-экономического развития территории; - демонстрация навыков использования данных анализа при составлении плана стратегического развития территории. - демонстрация навыков выбора форм землепользования с минимальными рисками; - разработка мероприятий по привлечению инвестиций; 	
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков применения методов выявления изменений состояния земель; - проведение мониторинга на федеральном, региональном, локальном уровнях; - определение основных принципов рационального использования земель; - определение мер защиты земель; - демонстрация методов, приемов и порядка проведения мониторинга земель; - составление характеристики состояния земель; - составление плана мероприятий рационального использования земель. 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей специальности	Диф. зачет по учебной практике. Собеседование
ОК.02 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	- оптимизация методов и способов решения профессиональных задач с учетом анализа социально-экономических процессов	
ОК.03 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в земельно-имущественных отношениях; - оценка эффективности и качества выполнения работ. 	
ОК.04 Решать проблемы, оценивать риски и	- решение стандартных и	

принимать решения в нестандартных ситуациях.	нестандартных профессиональных задач в области управления территориями и недвижимым имуществом	
ОК.05 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	
ОК.06 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, руководителями практик от предприятия в ходе обучения	
ОК.07 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	

7.3. Квалификационный экзамен

Оценка на квалификационном экзамене по профессиональному модулю «Управление территориями и недвижимым имуществом» выражается в баллах, где суммируются все критерии и показатели и переводятся в следующие оценки:

«отлично» - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемым вопросам, владеет основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по дисциплинам МДК в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности; правильно решает практическую(ие) задачу(и);

«хорошо» – студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа; правильно решает практическую(ие) задачу(и);

«удовлетворительно» – студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен; практическая(ие) задача(и) решена(ы) правильно, однако имеются неточности;

«неудовлетворительно» – студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки, либо неверно решена(ы) практическая(ие) задача(и).