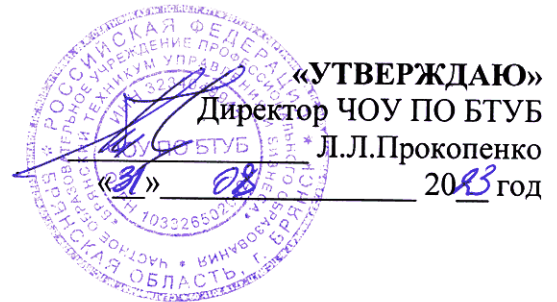


**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Брянский техникум управления и бизнеса»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

**по специальности 21.02.05
«Земельно-имущественные отношения»
базовая подготовка**

Брянск – 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Ценообразование

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Ценообразование» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно – имущественные отношения» (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО технического профиля.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Ценообразование» относится к вариативной части профессионального цикла (обще-профессиональные дисциплины).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Специалист по земельно – имущественным отношениям (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

Специалист по земельно – имущественным отношениям (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектов.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать сущность и использование методики определения цен.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- методы определения цен;
- инструменты формирования ценовой политики;
- систему цен в земельно-имущественных отношениях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

для очной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **65** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **37** часов.

для заочной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **10** часов;

- самостоятельной работы обучающегося **92** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.1.1. Для очной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	65
теоретическое обучение	30
лабораторные и практические занятия	35
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	37
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет	

2.1.2. Для заочной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	10
теоретическое обучение	4
лабораторные и практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	92
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины для очной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Роль цены в рыночной экономике	19	6	6	7
2	Формирование цен	19	6	6	7
3	Методы ценообразование	19	6	6	7
4	Формирование цены на объекты недвижимости	20	6	7	7
5	Установление цены на имущественные комплекс	23	6	8	9
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2		2к	
	Всего	102	30	35	37

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины для заочной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Роль цены в рыночной экономике	19	1		18
2	Формирование цен	20	1	1	18
3	Методы ценообразование	20	1	1	18
4	Формирование цены на объекты недвижимости	20	1	1	18
5	Установление цены на имущественные комплекс	21		1	20
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2		2к	
	Всего	102	4	6	92

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета менеджмента.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплекты учебно-методических рекомендаций к выполнению практических работ.

Практические занятия рекомендуется проводить с применением нормативных правовых актов, электронных справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант», с использованием кейс-технологий.

Проведение контроля подготовленности обучающихся к выполнению практических занятий, рубежного и промежуточного контроля уровня усвоения знаний по темам дисциплины, а также предварительного итогового контроля уровня усвоения знаний за семестр рекомендуется проводить с использованием тестов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. *Ямпольская Д.О.* Цены и ценообразование: учебник для среднего профессионального образования / Д.О.Ямпольская. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Серия: Профессиональное образование). — <https://urait.ru/viewer/ceny-i-cenoobrazovanie-517526#page/2>

2. Дополнительные источники:

1. *Кукота, А. В.* Сметное дело и ценообразование в строительстве: учеб. пособие для СПО / А. В. Кукота, Н. П. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 201 с. — (Серия: Профессиональное образование). — [<https://biblio-online.ru/book/smetnoe-delo-i-cenoobrazovanie-v-stroitelstve-422887>]
2. *Липсиц, И. В.* Цены и ценообразование: учеб. пособие для СПО / И. В. Липсиц. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — (Серия: Профессиональное образование). — [<https://biblio-online.ru/book/ceny-i-cenoobrazovanie-431974>]
3. *Маховикова, Г. А.* Цены и ценообразование в коммерции: учебник для СПО / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия: Профессиональное образование). — <https://biblio-online.ru>

Интернет-ресурсы:

1. <http://slovari.yandex.ru/dict/economic> (Современный экономический словарь).
2. Официальный сайт: Министерства финансов Р.Ф. <http://www.minfin.ru/ru/>
3. Сайт Эл. Словарь: Wikipedia. <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
4. www.gma.ru – Сайт маркетинговых исследований рынков.
5. <http://www.businesslearning.ru/> (Дистанционное бизнес-образование).
6. ЭБС «Юрайт» Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения дисциплины.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- методы определения цен;- инструменты формирования ценовой политики;- систему цен в земельно-имущественных отношениях. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- понимать сущность и использование методики определения цен.	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none">устного опроса;-тестирования;-оценки результатов самостоятельной работы;- письменная работа (если предусмотрено) <p>Промежуточная аттестация</p> <p>в форме</p> <ul style="list-style-type: none">- дифференцированного зачета;- защиты письменной работы (если предусмотрено)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы определения цен; - инструменты формирования ценовой политики; - систему цен в земельно-имущественных отношениях. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать сущность и использование методики определения цен. 	<p>Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет</p>

земель

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектов

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.