

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Брянский техникум управления и бизнеса**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ПО БТУБ
Л.Л. Прокопенко
30 августа 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УП 01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Брянск 2024

Фонд оценочных средств по УП 01.01 «Учебная практика» для специальности среднего профессионального образования «Земельно-имущественные отношения».

Фонд оценочных средств по УП 01.01 «Учебная практика» включает все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать освоение обучающимися профессиональных и общекультурных компетенций, предусмотренных Федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности «Земельно-имущественные отношения», программой подготовки специалистов среднего звена и рабочей программой УП 01.01 «Учебная практика».

Предназначен для профессорско-преподавательского состава, обучающихся ЧОУ ПО БТУБ.

Председатель предметно-цикловой комиссии – Михальченкова М.А.

Организация-разработчик: ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса».

Разработчик:

Михальченкова М.А., преподаватель

Срок действия ФОС - 1 год.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 4 |
| 2. ПЕРЕЧНИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 6 |
| 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФОС | 8 |
| 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 10 |

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения УП.01.01 «Учебная практика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО «Земельно-имущественные отношения» базовой подготовки в части овладения УП.01.01 «Учебная практика».

1.1. Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине

| Элементы | Форма аттестации |
|-----------------------------|--------------------------|
| УП 01.01 «Учебная практика» | Дифференцированный зачет |

1.2. Результаты освоения УП. 01.01 «Учебная практика», подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

| Код | Наименование результата практики |
|---------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности |
| ОК 3 | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 4. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 5. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 8. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 9. | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции |
| ОК 10. | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. |
| ПК 1.1. | Составлять земельный баланс района |
| ПК 1.2. | Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий |
| ПК 1.3. | Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества |
| ПК 1.4. | Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории |
| ПК 1.5. | Осуществлять мониторинг земель территории |

В результате освоения УП 01.01 «Учебная практика» обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; выявлять территориальные

проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;

осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;

основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;

методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;

обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;

основы инженерного обустройства и оборудования территории.

2. ПЕРЕЧНИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УП 01.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Перечень вопросов для подготовки к защите отчета

1. Инструменты экономического регулирования земельно-имущественных отношений
2. Понятие правового механизма регулирования земельно-имущественных отношений
3. Понятия ренты, земельного права
4. Элементы государственного регулирования земельно-имущественных отношений
5. Задачи государственного регулирования земельно-имущественных х отношений
6. Роль государства при управлении территориями и недвижимостью
7. Основные источники земельного права
8. Экономические регуляторы земельно-имущественных отношений в рыночных условиях
9. Классификация земельной ренты
10. Понятия земельно-имущественных отношений, собственности, земельного участка
11. Объекты и субъекты земельно-имущественных правоотношений
12. Формы и состав собственности муниципального образования
13. Функции муниципальной собственности
14. Модели муниципальной экономики
15. Управление отношениями в рамках муниципальной территории
16. Классификация городских поселений по численности населения, административно-политическому значению
17. Классификация земель территорий.
18. Градообразующие и градообслуживающие объекты, отрасли и секторы муниципальных территорий.
19. Понятия объекта, здания, жилого помещения
20. Понятия жилого дома, квартиры, комнаты
21. Методы ведения мониторинга земель
22. Мониторинг земель, принципы его ведения
23. Содержание и основные направления программы мониторинга земель
24. Структура и уровни мониторинга земель
25. Классификация процессов вызывающих изменение земель
26. Состав мониторинга окружающей среды
27. Технические и информационные основы мониторинга земель
28. Основные принципы контроля за использование объектов недвижимости
29. Цели, задачи государственного контроля объектов недвижимости
30. Задачи федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в области государственного контроля за использованием и охраной земель
31. Задачи муниципального земельного контроля
32. Задачи общественного земельного контроля
33. Задачи производственного земельного контроля
34. Функции по управлению территориями и недвижимостью Росимущества
35. Функции по управлению территориями и недвижимостью Росреестра
36. Органы общей компетенции по управлению территориями и недвижимостью
37. Перечень и состав документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
38. Состав показателей и порядок проведения анализа социально-экономического развития территорий
39. Экономическая эффективность использования недвижимого имущества: порядок проведения оценки и анализ показателей
40. Количественные характеристики определяемые на стадии разработки инвестиционной программы управления территориями
41. Методы оценки инвестиционных проектов управления территориями и недвижимостью
42. Понятие инвестиционного проекта, инвестиций и инвестиционных решений

43. Подсистемы модели управления территориальными комплексами объектов недвижимости
44. Принципы единства и комплексности управления недвижимостью
45. Принципы экономической обоснованности и эффективного использования объектов недвижимости
46. Основные функции регулирования в государственной системе управления территориальным комплексом недвижимости

Перечень практических заданий*

1. Составить баланс угодий земельного участка
2. Составить баланс земель муниципального образования
3. Разработать схему землеустройства территории
4. Разработать схему зонирования территории города
5. Вычертить план земельного участка размером 40 х 40 м в М 1:1000
6. Запроектировать объекты на участке землеотвода под строительство индивидуального жилого дома
7. Составить заявку на получение топографических карт М 1:10000
8. Составить структуру органов общей и специальной компетенции в области государственного управления землепользованием
9. Вычертить план-анализ земельного участка
10. Составить схему благоустройства территории
11. Вычертить ЗИК промышленного предприятия
12. Вычертить черту городской территории и нанести на нее основные зоны города
13. Заполнить акт приемки-передачи рекультивированных земель
14. Составить схему урбанизированной территории города
15. Составить схему объектов и субъектов земельных отношений
16. Вычертить ЗИК жилой застройки
17. Построить абрис земельного участка индивидуального жилого дома
18. Заполнить разрешение на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова
19. Заполнить акт согласования границ земельного участка
20. Разработать схему территориальных зон жилой застройки города
21. Разработать схему зонирования территории ИЖС
22. Вычертить схему гидротехнического обустройства ландшафта
23. Разработать посадочный чертеж парка
24. Разработать эскиз малых архитектурных форм, размещенных на земельном участке
25. Разработать эскиз ландшафтного дизайна объекта
26. Составить протокол о нарушении земельного законодательства

*Практические задания выдаются на конкретных примерах из материалов УП 01.01 «Учебная практика»

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФОС УП 01.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

3.1 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

Индивидуальное задание на практику

| № п.п. | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|--------|---------------------|---|
| 1. | Отлично | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению |
| 2. | Хорошо | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| 3. | Удовлетворительно | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4. | Неудовлетворительно | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала |

Отчет по практике

| № п.п. | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|--------|---------------------|--|
| 1. | Отлично | <ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;- структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);- индивидуальное задание раскрыто полностью;- не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 2. | Хорошо | <ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;- не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);- оформление отчета;- индивидуальное задание раскрыто полностью;- не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 3. | Удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;- не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);- в оформлении отчета прослеживается небрежность;- индивидуальное задание раскрыто не полностью;- нарушены сроки сдачи отчета. |
| 4. | Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание не раскрыто; - нарушены сроки сдачи отчета. |
|--|--|--|

Защита отчета по практике

| № п.п. | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|--------|---------------------|---|
| 1. | Отлично | <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; - стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; - дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики. |
| 2. | Хорошо | <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; - владеет необходимой для ответа терминологией; - недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; - допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя. |
| 3. | Удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; - использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; - способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя. |
| 4. | Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. |

При определении итоговой оценки по результатам прохождения практики наряду с выше перечисленными критериями учитывается уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных программой практики, отраженных в характеристике работы студента со стороны руководителей практики от техникума и профильной организации, а также отраженных в аттестационном листе. При этом используются те же шкалы оценивания (от «неудовлетворительно» до «отлично» в зависимости от уровня освоения компетенций). Формы характеристик и аттестационного листа приводятся в Положении о практике ЧОУ ПО БТУБ.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гончарова, М. А. Управление недвижимым имуществом: учебное пособие для СПО / М. А. Гончарова, В. А. Стурова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-00175-192-2, 978-5-4488-1611-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128891.html>
2. Управление недвижимым имуществом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.Н. Максимов [и др.]; под редакцией С.Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — <https://urait.ru/viewer/upravlenie-nedvizhimym-imuschestvom-519259#page/1>
3. Управление недвижимым имуществом: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Талонов [и др.]; под редакцией А.В. Талонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. — <https://urait.ru/bcode/427068>
4. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.Е. Прокофьев, А.И. Галкин, С.Г. Еремин, Н.Л. Красюкова; под редакцией С.Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — <https://urait.ru/bcode/451701>
5. Гровер, Р. Управление недвижимостью: учебник для среднего профессионального образования / Р. Гровер, М.М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10459-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/455658>
6. Котляров, М.А. Экономика недвижимости и развитие территорий: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07469-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/454391>
7. Максимов, С.Н. Управление территориями и недвижимым имуществом (экономика недвижимости): учебное пособие для среднего профессионального образования / С.Н. Максимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11929-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/467578>
8. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.Е. Прокофьев, А.И. Галкин, С.Г. Еремин, Н.Л. Красюкова; под редакцией С.Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09056-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451701>
9. Управление недвижимым имуществом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.Н. Максимов [и др.]; под редакцией С.Н. Максимова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13225-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/449566>
10. Управление территориями. Крупные города: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С.Е. Прокофьева, И.А. Рождественской, Н.Н. Мусиновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12123-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456910>

Дополнительная литература:

1. Земельно-имущественные отношения: учебное пособие/ С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. – 272 с. (рекомендовано ФГАУ «Федеральный институт развития образования» в качестве учебного пособия образовательных учреждений, реализующих программу СПО)
2. Слюсаренко В.А. Определение стоимости недвижимого имущества: учебник для

студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия». 2015. – 288 с. (рекомендовано ФГБОУ ВО «Государственный университет управления» в качестве учебника для студентов средних учебных заведений, обучающихся по специальности «Земельно-имущественные отношения»).

3. Оценка и управление стоимостью собственности [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практических занятий и курсовых работ (проектов) по дисциплинам: «Экономическая теория стоимости и базовые концепции оценки», «Основы управления стоимостью при воспроизводстве объектов недвижимости», «Земельно-имущественные отношения и оценка рыночной стоимости земельно-имущественного комплекса» для студентов магистратуры всех форм обучения направления подготовки 08.04.01 Строительство/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 83 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58238.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Сагдеева А.А. Особенности регионального управления государственным недвижимым имуществом [Электронный ресурс]: монография / А.А. Сагдеева, И.А. Гусарова, И.В. Павлова. - Электрон. текстовые данные. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. - 116 с. - 978-5-7882-1752-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62230.html>

Электронные ресурсы

1. www.gisa.ru - Программное обеспечение для функционирования земельно-имущественных систем.
2. www.pravoteka.ru - Правовая информация.
3. www.lawmix.ru - Правовая информация.
4. www.s-m3.ru - Справочная информация.
5. www.rosim.ru - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.
6. www.e-college.ru - Учебно-методический комплекс «Земельное право».
7. www.law.edu.ru - Федеральный правовой портал.
8. www.city-strategy.ru - Стратегическое планирование.
9. <http://www.consultant.ru> – Правовая информация