

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Брянский техникум управления и бизнеса**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ПО БТУБ

Л.Л. Прокопенко

30 августа 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.18 ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ПЕРЕЧНИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	5
3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФОС	13
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.18 ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

Комплект фонда оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» базовой подготовки в части овладения учебной дисциплины: «Жилищное право».

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

1.1. Формы текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Элементы	Формы текущей и промежуточной аттестации
ОП.18 Жилищное право	Тестирование, устный опрос
	Дифф. зачет

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-7, 9 ПК 1.2, 4.6	анализировать нормативно-правовые акты, являющиеся источниками жилищного права и применять их положения на практике; анализировать материалы судебной практики; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, являющиеся основаниями возникновения, изменения и прекращения жилищных правоотношений.	предмет и методы правового регулирования жилищных отношений; систему источников жилищного права; содержание жилищных прав, порядок их реализации и защиты; особенности жилищных правоотношений и основания их возникновения; правила о переустройстве и перепланировке жилых помещений; права и обязанности собственника жилого помещения; особенности правового статуса лиц, проживающих совместно с собственником жилого помещения; компетенцию общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном доме; способы управления общим имуществом многоквартирного дома; основы правового положения жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья; правовое регулирование предоставления жилья в домах государственного и муниципального жилищного фонда и иных фондах; особенности реализации целевых жилищных программ на уровне субъектов Российской Федерации; компетенцию РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в области

		регулирования тарифов и надбавок на товары и услуги организаций коммунального комплекса; формы и способы защиты жилищных прав; виды ответственности по жилищному праву; судебную практику по применению норм жилищного законодательства.
--	--	---

2. ПЕРЕЧНИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень вопросов для устного опроса

1. Понятие, предмет и метод жилищного права как отрасли права.
2. Жилищное право как наука и как учебная дисциплина.
3. Основные принципы жилищного права.
4. Система и источники жилищного права.
5. Место жилищного права в системе российских отраслей права.
6. Современная жилищная политика Российского государства.
7. Конституционное право граждан на жилище.
8. Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения.
9. Основные начала жилищного законодательства.
10. Условия для осуществления права на жилище и порядок их обеспечения.
11. Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве.
12. Применение жилищного законодательства по аналогии.
13. Жилищное законодательство и нормы международного права.
14. Защита жилищных прав.
15. Жилищные правоотношения: понятие и структура.
16. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.
17. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей.
18. Содержание жилищных правоотношений.
19. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений.
20. Жилое помещение: понятие и виды.
21. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.
22. Государственная регистрация прав на жилые помещения.
23. Жилищный фонд: понятие и виды.
24. Частный жилищный фонд.
25. Государственный жилищный фонд.
26. Муниципальный жилищный фонд.
27. Жилищный фонд социального использования.
28. Специализированный жилищный фонд.
29. Индивидуальный жилищный фонд.
30. Жилищный фонд коммерческого использования.
31. Страхование жилых помещений.
32. Условия перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
33. Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

34. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
35. Понятие и виды переустройства и перепланировки жилого помещения.
36. Основания проведения переустройства и перепланировки жилого помещения.
37. Завершение переустройства и перепланировки жилого помещения.
38. Последствия самовольного переустройства и перепланировки жилого помещения.
39. Права и обязанности собственника жилого помещения. Приватизация жилых помещений.
40. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения.
41. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу.
42. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.
43. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.
44. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
45. Содержание общего имущества в многоквартирном доме.
46. Изменение границ помещений в многоквартирном доме.
47. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.
48. Порядок определения долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире.
49. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма.
50. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
51. Норма предоставления жилого помещения по договору социального найма.
52. Учетная норма площади жилого помещения по договору социального найма.
53. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
54. Принятие на учет и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
55. Сохранение за гражданами права состоять на учете и снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
56. Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
57. Предмет и форма договора социального найма жилого помещения.
58. Права, обязанности и ответственность наймодателя жилого помещения.
59. Права, обязанности и ответственность нанимателя жилого помещения.
60. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения.
61. Обмен жилыми помещениями: участники, оформление и др.
62. Поднаём жилого помещения и использование его для проживания временных жильцов.
63. Изменение договора социального найма.
64. Расторжение и прекращение договора социального найма.
65. Выселение граждан из жилых помещений.
66. Понятие специализированных жилых помещений.
67. Виды специализированных жилых помещений.
68. Основания предоставления специализированных жилых помещений.
69. Порядок заключения договора найма специализированного жилого помещения.
70. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения.
71. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.
72. Служебные жилые помещения.
73. Жилые помещения в общежитиях.
74. Жилые помещения маневренного фонда.

75. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения.
76. Жилые помещения фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами.
77. Организация и деятельность жилищного кооператива (ЖК и ЖСК).
78. Право на вступление в жилищный кооператив.
79. Органы управления жилищного кооператива.
80. Прием в члены и прекращение членства в жилищном кооперативе.
81. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива.
82. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива.
83. Право на пай члена жилищного кооператива.
84. Временные жильцы.
85. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива.
86. Сдача внаем жилого помещения в доме жилищного кооператива.
87. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива.
88. Обеспечение членом жилищного кооператива жилыми помещениями в связи со сносом дома.
89. Товарищество собственников жилья: его создание и деятельность.
90. Права и обязанности товарищества собственников жилья.
91. Реорганизация товарищества собственников жилья.
92. Ликвидация товарищества собственников жилья.
93. Объединение товариществ собственников жилья.
94. Членство в товариществе собственников жилья.
95. Органы управления товарищества собственников жилья.
96. Средства и имущество товарищества собственников жилья.
97. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья.
98. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
99. Порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
100. Размер платы за жилое помещение.
101. Размер платы за коммунальные услуги.
102. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме.
103. Предоставление субсидий и компенсаций на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.
104. Способы управления многоквартирным домом.
105. Договор управления многоквартирным домом.
106. Ответственность за нарушение жилищного законодательства

Перечень тестовых заданий

1. Жилищные права могут быть ограничены на основании:

- 1) Жилищного кодекса РФ;
- 2) федерального закона, в том числе Жилищного кодекса РФ;**
- 3) законов субъектов РФ;
- 4) нормативных правовых актов, принимаемых на федеральном уровне.

2. Ограничение жилищных прав допускается в целях:

- 1) защиты основ конституционного строя;**
- 2) защиты здоровья;**
- 3) защиты интересов органов власти;
- 4) обеспечения обороны страны.**

3. К полномочиям органов государственной власти РФ в области жилищных отношений относятся:

- 1) определение порядка государственного учета жилищных фондов;
- 2) установление порядка определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими;
- 3) согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.

4. Определение оснований и порядка признания жилых помещений непригодным для проживания находятся в компетенции:

- 1) органов государственной власти РФ;
- 2) органов государственной власти Российской Федерации и субъектов РФ;
- 3) органов местного самоуправления.

5. В компетенцию органов государственной власти РФ не входит:

- 1) определение оснований признания малоимущих граждан, нуждающихся в жилых помещениях;
- 2) определения порядка предоставления малоимущим гражданам, нуждающимся в жилых помещениях по договору социального найма жилых помещений;
- 3) установление правил содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
- 4) государственный учет жилищного фонда субъектов РФ.

6. Не является принципом жилищного законодательства:

- 1) принцип неприкосновенности жилища;
- 2) принцип равенства всех участников жилищных правоотношений;
- 3) принцип беспрепятственного осуществления, вытекающих из отношений, регулирующих жилищным законодательством, прав;
- 4) принцип необходимости восстановления нарушенных жилищных прав;

7. К принципам жилищного законодательства относятся:

- 1) принцип обеспечения сохранности жилищного фонда;
- 2) принцип использования жилищных помещений не по назначению;
- 3) принцип административной защиты жилищных прав;
- 4) принцип недопустимости произвольного лишения жилища.

8. Действие актов жилищного законодательства заключается в следующем:

- 1) не имеют обратной силы и применяются к жилищным отношениям, возникшим после введения его в действие;
- 2) имеют обратную силу, если иное не предусмотрено соответствующим актом;
- 3) имеют обратную силу только в случаях, прямо предусмотренных соответствующим актом;
- 4) применяются к жилищным правам и обязанностям, возникшим после введения их действие, если жилищные отношения возникли ранее в силу договора.

9. Акт жилищного законодательства может применяться к договорным жилищным правам и обязанностям, возникшим до введения данного акта в действие, при наличии следующих условий одновременно:

- 1) если это предусмотрено данным актом;
- 2) если права и обязанности возникли в силу договора, заключенного до введения данного акта в силу;
- 3) если стороны договора не возражают против этого;
- 4) если акт регулирует частноправовые отношения между сторонами договора, а не публичные отношения;

10. Жилое помещение – это изолированное помещение, пригодное для проживания граждан, которое соответствует:

- 1) эпидемиологическим нормам;
- 2) санитарным нормам;
- 3) проектным нормам;
- 4) типовым нормам;
- 5) строительным нормам.

11. К жилым помещениям относятся:

- 1) часть жилого дома;
- 2) часть жилого квартала;
- 3) часть жилого комплекса;
- 4) часть жилищного комплекса;
- 5) часть нежилого фонда.

12. Совокупность источников жилищного права охватывается понятием:

- 1) «жилищный закон»;
- 2) «жилищный кодекс»;
- 3) «жилищное законодательство»;
- 4) «жилищное право»;
- 5) «жилищные правоотношения».

13. Жилищный кодекс РФ № 188-ФЗ вступил в действие:

- 1) в 2004г.;
- 2) в 2005 г.;
- 3) в 2006 г.;
- 4) еще не вступил в действие;

14. Жилище – это не только жилые комнаты, но и:

- 1) номер в гостинице;
- 2) балкон;
- 3) коридор;
- 4) веранда;
- 5) все указанные помещения.

15. Свобода выбора места жительства означает, что каждый, кто законно находится на территории РФ, имеет право:

- 1) заключить договор социального найма;
- 2) заключить договор аренды;
- 3) выбирать место жительства;
- 4) приобретать жилье в собственность;
- 5) размещать в жилых домах промышленные производства.

16. В соответствии с ЖК РФ квартирой признается:

- 1) структурно обособленное помещение в многоквартирном доме;
- 2) выделенные в собственность изолированные помещения;
- 3) одна или несколько жилых комнат;
- 4) несколько жилых комнат, которыми распоряжается один гражданин;
- 5) одна или несколько комнат, имеющих различное назначение и находящихся в ведении определенного гражданина.

17. Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площадей всех частей такого помещения, включая:

- 1) площадь жилых комнат;
- 2) площадь коридора;
- 3) площадь кухни;
- 4) площадь кладовки;
- 5) все указанные виды площадей.**

18. Государственный жилищный фонд - это:

- 1) совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан;
- 2) совокупность жилых помещений, находящихся в собственности юридических лиц;
- 3) совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям;
- 4) совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ и субъектам РФ;**
- 5) все указанные жилые помещения.

19. Как часто проводится плановый технический учет жилищного фонда, осуществляемый бюро технической инвентаризации?

- 1) каждый год;
- 2) один раз в два года;
- 3) один раз в три года;
- 4) один раз в пять лет;**
- 5) один раз в десять лет.

20. Государственная жилищная инспекция состоит:

- 1) из главной государственной жилищной инспекции РФ;**
- 2) из основной государственной жилищной инспекции;
- 3) из Генеральной жилищной инспекции РФ;
- 4) из муниципальных инспекций;
- 5) из инспекций жилищных и жилищно-строительных кооперативов.

21. Перевод жилого помещения в нежилое осуществляется:

- 1) органом государственной власти субъекта РФ;
- 2) органом местного самоуправления;**
- 3) органом, избираемым собранием собственников жилья;
- 4) жилищной инспекцией;
- 5) бюро технической инвентаризации.

22. По своей правовой природе договор найма является:

- 1) социальным, односторонним;
- 2) коммерческим, односторонним;
- 3) односторонним, возмездным;
- 4) двусторонним, возмездным;**
- 5) односторонним, консенсуальным.

23. С какой категорией лиц заключается договор социального найма?

- 1) с любыми лицами;
- 2) с любыми лицами за плату;
- 3) с малоимущими, нуждающимися в жилье за плату;
- 4) с малоимущими, нуждающимися в жилье бесплатно или за доступную плату;**
- 5) с любыми лицами, нуждающимися в жилье бесплатно или за доступную плату.

24. На какой срок заключается договор социального найма жилого помещения?

- 1) на определенный срок;
- 2) на 10 лет;

- 3) на 5 лет;
- 4) на 25 лет;
- 5) **без установления срока его действия.**

25. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется:

- 1) **органом местного самоуправления;**
- 2) государственной жилищной инспекцией;
- 3) бюро технической инвентаризации;
- 4) органом, избираемым общим собранием собственников жилья;
- 5) государственной технической инспекцией жилья.

26. Кто имеет первоочередное право на получение жилья по договору социального найма?

- 1) малоимущие;
- 2) нуждающиеся в жилье;
- 3) государственные служащие;
- 4) **инвалиды и участники Великой Отечественной войны;**
- 5) все перечисленные категории граждан.

27. Может ли быть передано право на первоочередное получение жилой площади?

- 1) может быть передано только ближайшим родственникам;
- 2) может быть передано любому лицу;
- 3) не может быть передано никому, кроме близких родственников;
- 4) **не может быть передано никому, включая ближайших родственников;**
- 5) не может быть передано другому лицу, за исключением наследников 1,2, 3 и 4 очередей.

28. Жилье по договору социального найма предоставляется в соответствии:

- 1) **с нормой представления;**
- 2) с нормой жилья;
- 3) с нормой жилищного пользования;
- 4) с нормой общей жилой площади;
- 5) со всеми перечисленными нормами.

29. Перечень заболеваний, дающий инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 21.12. 2004 г. № 817 вступил в силу:

- 1) с 1 января 2004 г.;
- 2) **с 1 января 2005 г.;**
- 3) с 1 января 2006 г.;
- 4) с 1 марта 2006 г.;
- 5) с 1 марта 2007 г.

30. Договор социального найма:

- 1) **может быть расторгнут по соглашению сторон;**
- 2) не может быть расторгнут по соглашению сторон;
- 3) может быть расторгнут по желанию временного жильца;
- 4) может быть расторгнут пожеланию арендатора;
- 5) вообще не может быть расторгнут.

Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине

1. Понятие, предмет и метод жилищного права как отрасли права.
2. Жилищное право, как наука и как учебная дисциплина.
3. Основные принципы жилищного права.
4. Система и источники жилищного права.
5. Конституционное право граждан на жилище. Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения.
6. Жилищное законодательство. Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве. Применение жилищного законодательства по аналогии.
7. Жилищные правоотношения: понятие и структура. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.
8. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей. Содержание жилищных правоотношений. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений.
9. Жилое помещение: понятие и виды. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.
10. Жилищный фонд: понятие, виды и их характеристика.
11. Страхование жилых помещений.
12. Условия перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение. Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
13. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
14. Понятие и виды переустройства и перепланировки жилого помещения. Основания проведения переустройства и перепланировки жилого помещения. Завершение переустройства и перепланировки жилого помещения.
15. Последствия самовольного переустройства и перепланировки жилого помещения.
16. Права и обязанности собственника жилого помещения. Приватизация жилых помещений. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения.
17. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
18. Содержание общего имущества в многоквартирном доме. Изменение границ помещений в многоквартирном доме.
19. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Норма предоставления жилого помещения по договору социального найма. Учетная норма площади жилого помещения по договору социального найма.
20. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Принятие на учет и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
21. Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
22. Предмет и форма договора социального найма жилого помещения. Права, обязанности и ответственность наймодателя жилого помещения. Права, обязанности и ответственность нанимателя жилого помещения. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения.
23. Обмен жилыми помещениями: участники, оформление и др.
24. Поднаём жилого помещения и использование его для проживания временных жильцов.
25. Изменение договора социального найма. Расторжение и прекращение договора социального

- найма. Выселение граждан из жилых помещений.
26. Понятие специализированных жилых помещений. Виды специализированных жилых помещений. Основания предоставления специализированных жилых помещений.
27. Порядок заключения договора найма специализированного жилого помещения. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.
28. Служебные жилые помещения. Жилые помещения в общежитиях. Жилые помещения маневренного фонда. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения.
29. Жилые помещения фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами.
30. Организация и деятельность жилищного кооператива (ЖК и ЖСК). Право на вступление в жилищный кооператив. Органы управления жилищного кооператива. Прием в члены и прекращение членства в жилищном кооперативе.
31. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива. Право на пай члена жилищного кооператива. Временные жильцы.
32. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива. Сдача внаем жилого помещения в доме жилищного кооператива.
33. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива. Обеспечение членом жилищного кооператива жилыми помещениями в связи со сносом дома.
34. Товарищество собственников жилья: его создание и деятельность. Права и обязанности товарищества собственников жилья. Реорганизация товарищества собственников жилья.
35. Ликвидация товарищества собственников жилья. Объединение товариществ собственников жилья. Членство в товариществе собственников жилья.
36. Органы управления товарищества собственников жилья. Средства и имущество товарищества собственников жилья. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья.
37. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
38. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме. Предоставление субсидий и компенсаций на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.
39. Способы управления многоквартирным домом. Договор управления многоквартирным домом. Ответственность за нарушение жилищного законодательства

3. КРИТЕРИЙ ОЦЕНКИ ФОС ОП.18 ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

Оценка экзамена, зачета, дифференцированного зачета, устного опроса выражается в баллах (при устном ответе).

«отлично» - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

«хорошо» – студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

«удовлетворительно» – студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

«неудовлетворительно» – студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

Критерии оценок тестового контроля знаний:

5 (отлично) – 71-100% правильных ответов

4 (хорошо) – 56-70% правильных ответов

3 (удовлетворительно) – 41-55% правильных ответов

2 (неудовлетворительно) – 40% и менее правильных ответов

При оценивании письменных работ (ответов на контрольные вопросы, выполнении курсовых, контрольных работ, рефератов, выполнении практических заданий различного вида), учитывается правильность оформления работы и требования, предъявляемые к оценкам:

«отлично» - письменная работа отвечает всем требованиям, изложенным в методических указаниях по выполнению письменных работ; студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

«хорошо» - письменная работа в основном отвечает всем требованиям, изложенным в методических указаниях по выполнению письменных работ, но допускаются отдельные незначительные ошибки в оформлении, незначительные неточности в форме изложения материала; студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

«удовлетворительно» - письменная работа в основном отвечает всем требованиям, изложенным в методических указаниях по выполнению письменных работ, но допускаются незначительные ошибки в оформлении, незначительные неточности в форме изложения материала, встречаются опечатки; студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

«неудовлетворительно» - письменная работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях по выполнению письменных работ (содержание работы не раскрывает заявленную тему, нарушена логика изложения материала, не достигнута цель, не выполнены задачи исследования); студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основные источники

1. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2005 № 188 – ФЗ (с изм. от 04.08.2023 № 441 – ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1 (Часть 1), Ст. 14.
2. Корнеева, И. Л. Жилищное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 411 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16296-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/530762>
3. Николукин, С. В. Жилищное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 291 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09980-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/516988>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://www.biblio-online.ru>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
3. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Ивакин В.Н. Жилищное право. – М.: Изд-во Юрайт, 2018. - 177 с. - Профессиональное образование. ISBN 978-5-9916-5454-8. ЭБС: <https://www.biblio-online.ru>
2. Постатейный комментарий к Жилищному кодексу Российской Федерации (С.П. Гришаев) (издание второе, исправленное и дополненное). - Специально для системы ГАРАНТ, 2022.
3. Аверьянова, М. И. Жилищное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. И. Аверьянова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 218 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09183-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/516624>.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14 – ФЗ (с изм. от 24.07.2023 № 339 – ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996, № 5, ст. 410.
5. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. №215-ФЗ "О жилищных накопительных кооперативах" (с изм. от 04.08.2023 № 442 – ФЗ) // Собрание законодательства РФ, 2005, № 1 (Часть 1). Ст. 41.