

# АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО»

## Аннотация СГЦ.01 История России

### 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 06.

### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 06	<ul style="list-style-type: none"><li>- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li><li>- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- СССР в 1985 - 1991 гг. Перестройка: реформы М.С. Горбачева;</li><li>- Децентрализация власти КПСС. Распад СССР. 1990-1991 гг.;</li><li>- Экономические реформы в России в конце XX в. - начале XXI в. и их социальные результаты;</li><li>- Федеративные и межнациональные отношения в России на рубеже веков (XX - XXI вв.);</li><li>- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</li><li>- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</li><li>- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;</li><li>- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li><li>- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</li><li>- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li></ul>

**Объем образовательной программы курса 94 часа.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.**

**Аннотация**  
**СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 09.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

**Объем образовательной программы курса 200 часов.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт.**

**Аннотация**  
**СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 06, ОК 07; ПК 1.1. - 1.6; ПК 2.1. - 2.4; ПК 3.1. - 3.4; ПК 4.1. - 4.4.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 06, ОК 07 ПК 1.1. - 1.6; ПК 2.1. - 2.4; ПК 3.1. - 3.4; ПК 4.1. - 4.4;	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> <li>- оказывать первую помощь пострадавшим</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</li> <li>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении;</li> <li>- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>- порядок и правила оказания первой</li> </ul>

		помощи пострадавшим
--	--	---------------------

**Объем образовательной программы курса 78 часов.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт.**

**Аннотация**  
**СГЦ.04 Физическая культура**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 08.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни.

**Объем образовательной программы курса 208 часов.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт.**

**Аннотация**  
**СГЦ.05 Основы финансовой грамотности**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 06.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 06	<ul style="list-style-type: none"><li>- выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов;</li><li>- анализировать структуру семейного бюджета;</li><li>- формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость;</li><li>- анализировать несложные ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов;</li><li>- различать виды ценных бумаг;</li><li>- определять практическое назначение основных элементов банковской системы;</li><li>- различать виды кредитов и сферу их использования;</li><li>- рассчитывать процентные ставки по кредиту;</li><li>- выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- группы потребностей человека;</li><li>- экономические явления и процессы общественной жизни;</li><li>- влияние инфляции на повседневную жизнь;</li><li>- виды налогов;</li><li>- сферы применения различных форм денег.</li></ul>

**Объем образовательной программы курса 54 часа.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.**

## Аннотация

### ОПЦ.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач

#### 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математические методы решения прикладных профессиональных задач» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 08.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1. – 1.6, ПК 2.1. – 2.4., ПК 3.1. – 3.4., ПК 4.1. – 4.4.	- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.	- значение математики в профессиональной деятельности; - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; - основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; - основы интегрального и дифференциального исчисления.

**Объем образовательной программы курса 102 часа.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт.**

## Аннотация

### ОПЦ.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

#### 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"><li>- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li><li>- применять антивирусные средства защиты информации;</li><li>- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li><li>- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li><li>- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li><li>- применять методы и средства защиты информации.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li><li>- назначение, состав, основные характеристики компьютера;</li><li>- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевых взаимодействий;</li><li>- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li><li>- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</li><li>- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li><li>- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li><li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li><li>- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;</li><li>- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</li></ul>

**Объем образовательной программы курса 130 часов.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.**



## Аннотация

### ОПЦ.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика

#### 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы геодезии и картографии, топографическая графика» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1-ПК 1.6.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02 ОК 03, ПК 1.1-ПК 1.6,	<ul style="list-style-type: none"><li>– читать топографические карты и планы по условным знакам;</li><li>– определять географические координаты листа карты заданного масштаба по ее номенклатуре;</li><li>– определять по карте истинные азимуты и дирекционные углы заданных направлений;</li><li>– рисовать рельеф местности по пикетам;</li><li>– решать прямую и обратную геодезические задачи.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– понятие о форме и размерах Земли. Системы координат применяемые в геодезии: географическая, прямоугольная, полярная. Системы высот точек земной поверхности.</li><li>– Государственные системы координат. Государственная система высот.</li><li>– картографические проекции. Проекция Гаусса – Крюгера.</li><li>– классификация карт: топографические карты и планы; специальные карты и планы; тематические карты и планы; иные карты и планы.</li><li>– условные знаки и их классификация.</li><li>– прямая и обратная геодезические задачи</li><li>– федеральные и ведомственные фонды пространственных данных</li></ul>

**Объем образовательной программы курса 168 часов.**

**Форма промежуточной аттестации - зачёт.**

**Аннотация**  
**ОПЦ.04 Здания и сооружения**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Здания и сооружения» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплины имеет при формировании и развитии ОК 2, ОК 03, ПК 2.1.- ПК 2.4, ПК 3.1.- ПК 3.4.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 2, ОК 03, ПК 2.1.- ПК 2.4. ПК 3.1.- ПК 3.4.	<ul style="list-style-type: none"><li>- визуально определять вид строительного материала,</li><li>классифицировать материал по применению в зависимости от его свойств;</li><li>- определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения;</li><li>- определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу);</li><li>- читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- классификацию, номенклатуру, качественные показатели, область применения строительных материалов;</li><li>- физические, механические, химические, биологические и эксплуатационные свойства;</li><li>- конструктивные системы, конструктивные части, конструктивные элементы зданий и сооружений</li><li>- классификацию зданий по типам, по функциональному назначению, основные параметры и характеристики различных типов зданий</li></ul>

**Объем образовательной программы курса 120 часов.**

**Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт.**

**Аннотация**  
**ОПЦ.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы геологии, геоморфологии, почвоведения» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 07, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 4.1. – ПК 4.4

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 07, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 4.1. – ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"><li>– выполнять дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;</li><li>– читать геологической карты и профили специального назначения.</li><li>– составлять описания минералов.</li><li>– выполнять построение геологического разреза с отражением литологии, стратиграфии.</li><li>– определять типы почвообразующих пород по образцам</li><li>– определять механический и физический состав и водный режим почв;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– значение инженерно-геологических изысканий для целей землеустройства.</li><li>– происхождение и строение земли.</li><li>Геологическая хронология. Условия залегания горных пород.</li><li>– понятие о минералах. Классификация минералов, происхождение, химический состав, строение, свойства.</li><li>– природные геологические процессы.</li><li>Инженерно-геологические процессы.</li><li>– общие сведения о геоморфологических условиях, рельефе, его происхождении.</li><li>Типы рельефа. Геоморфологические элементы.</li><li>– классификация, режим и движение подземных вод. Виды вод в грунтах.</li><li>Водные свойства грунтов.</li><li>– типы почв. Плодородие почв.</li></ul>

**Объем образовательной программы курса 168 часов.**  
**Форма промежуточной аттестации - зачёт.**

## Аннотация

### ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

#### 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.6, ПК 2.1 - ПК 2.4, ПК 3.1 - ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.4.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</li><li>- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;</li><li>- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li><li>- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;</li><li>- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;</li><li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li><li>- разрабатывать мотивационную политику организации;</li><li>- планировать и</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- особенности и перспективы развития отрасли;</li><li>- отраслевой рынок труда;</li><li>- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра;</li><li>- пути повышения экономической эффективности производства</li><li>- организационные и производственные структуры организаций, их типы;</li><li>- маркетинговую деятельность организации;</li><li>- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда;</li><li>- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li><li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);</li><li>- функции менеджмента в рыночной экономике:</li><li>- процесс принятия и реализации управленческих решений;</li><li>стили управления, коммуникации, деловое общение;</li><li>- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.</li><li>- внешнюю и внутреннюю среду организации;</li><li>- цикл менеджмента;</li></ul>

	организовывать работу подразделения; – формировать организационные структуры управления;	– систему методов управления; – сущность и функции маркетинга;
--	---	---

**Объем образовательной программы курса 85 часов.**

**Форма промежуточной аттестации** – дифференцированный зачёт, курсовая работа.

**Аннотация**  
**ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 06 ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4	<ul style="list-style-type: none"><li>– использование необходимых нормативно-правовых документов;</li><li>– защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li><li>– анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– понятие права, правовой нормы и правоотношений;</li><li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li><li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li><li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц;</li><li>– сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;</li><li>– урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности;</li><li>– понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li><li>– понятие трудового права и трудовых правоотношений;</li><li>– права и обязанности работника и работодателя;</li><li>– порядок заключения и расторжения трудового договора;</li><li>– дисциплина труда;</li><li>– материальная ответственность сторон трудового договора;</li><li>– понятие и виды трудовых споров;</li><li>– право социальной защиты граждан;</li><li>– понятие административных правонарушений и административной ответственности.</li></ul>

**Объем образовательной программы курса 99 часов.**

**Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.**

## Аннотация

### ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

#### 1. Место ПМ в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям относится профессиональному циклу образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

##### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6.	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

##### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	В выполнении полевых геодезических работ на производственном участке; Выполнении топографических и кадастровых съемок; Обработке результатов полевых измерений; Составлении картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ; Подготовке материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и
-------------------------	--

	землеустроительных работ.
уметь	<p>Выполнять полевые геодезические работы;</p> <p>Использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;</p> <p>Выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;</p> <p>Производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>
знать	<p>Нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;</p> <p>Устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;</p> <p>Методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;</p> <p>Техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;</p> <p>Современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;</p> <p>Методы электронных измерений элементов геодезических сетей;</p> <p>Метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;</p> <p>Алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ;</p> <p>Технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;</p> <p>Система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;</p> <p>Установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;</p> <p>Требования охраны труда.</p>

### **Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 648 (форма промежуточной аттестации – квалификационный экзамен)

Из них на освоение МДК 384 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

на практики, в том числе учебную практику 108 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

и производственную практику 144 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)



**Аннотация**  
**ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости**

**1. Место ПМ в структуре основной образовательной программы**

Рабочая программа ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости относится профессиональному циклу образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 2	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>В сборе и подготовке исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);</p> <p>Проведении натурных обследований конструкций;</p> <p>Проведении обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;</p> <p>Формировании отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;</p> <p>Подготовке и оформлении технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.</p>
уметь	<p>Составлять проект выполнения обмерных работ;</p> <p>Выполнять комплекс обмерных работ;</p> <p>Оценивать техническое состояние конструкций;</p> <p>Формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;</p>

	<p>Проводить паспортизацию объекта недвижимости;</p> <p>Проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;</p> <p>Составлять технический план на объект капитального строительства;</p> <p>Составлять акт обследования на объект капитального строительства.</p>
знать	<p>Состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;</p> <p>Технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;</p> <p>Технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;</p> <p>Состав отчетной документации по комплексу выполненных работ.</p>

**Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 702 (форма промежуточной аттестации – квалификационный экзамен)

Из них на освоение МДК 546 (форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачёт)

на практики, в том числе учебную 72 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

и производственную 72 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

## Аннотация

### ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

#### 1. Место ПМ в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости относится профессиональному циклу образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

##### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

##### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
------------------	--

	<p>документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>использования информационной системы для ведения ЕГРН;</p> <p>осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.</p>
Уметь	<p>объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;</p> <p>использовать технические средства по оцифровке документации;</p> <p>использовать электронную подпись;</p> <p>консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;</p> <p>проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;</p> <p>систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;</p> <p>осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;</p> <p>вести документооборот.</p>
Знать	<p>законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p> <p>правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>основные принципы работы в информационной системе,</p>

	<p>предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>этика делового общения и правила ведения переговоров.</p> <p>основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;</p> <p>плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;</p> <p>основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>правила ведения документооборота;</p> <p>правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;</p> <p>порядок и правила использования электронной подписи;</p> <p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных.</p>
--	---

**Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 678 (форма промежуточной аттестации – квалификационный экзамен)

Из них на освоение МДК – 486 часов (форма промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа)

практики, в том числе учебная – 108 часов (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

производственная – 72 часа (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

## Аннотация

### ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

#### 1. Место ПМ в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель относится профессиональному циклу образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

##### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия

##### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; Проведения количественного и качественного учета земель; Участия в инвентаризации и мониторинге земель; Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
-------------------------	--

<p>уметь</p>	<p>Оценивать состояние земель;          Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;          Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;          Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;          Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;          Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;          Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;          Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель</p>
<p>знать</p>	<p>Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;          Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;          Технологию землеустроительного проектирования;          Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;          Способы определения площадей;          Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;          Требования в области охраны окружающей среды.</p>

**Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 354 (форма промежуточной аттестации – квалификационный экзамен)

Из них на освоение МДК 234 (форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачёт)

на практики, в том числе учебную практику 36 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

и производственную практику 72 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

## Аннотация

### ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»

#### 1. Место ПМ в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах» относится профессиональному циклу образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

#### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

##### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

##### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ. Участие в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения. Участие в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака. Предварительный поиск исходных пунктов. Выбор переходных точек. Руководство работами по расчистке трасс для визирок.
уметь	Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения. Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек. Выполнять рекогносцировку



	местности. Руководить работами по расчистке трасс для визирок
знать	Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов; конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов; правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.

**Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 216 (форма промежуточной аттестации – квалификационный экзамен)

Из них на освоение МДК 60 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

на практики, в том числе учебную практику 72 форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

и производственную 72 (форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт)

**Аннотация  
программы государственной итоговой аттестации**

Программа «Государственная итоговая аттестация» составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 N 339.

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности соотнесенные с заданиями демонстрационного экзамена и примерной тематикой дипломных работ:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (примерная тематика дипломных работ)
<b>Демонстрационный экзамен</b>	
<p><b>ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям</b></p> <p>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p> <p>ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.</p> <p>ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.</p>	<p>Полевые геодезические измерения с использованием современного геодезического оборудования.</p> <p>Работа с геодезическим оборудованием.</p> <p>Камеральная обработка полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ.</p>
<b>Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)</b>	
<p><b>ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям</b></p> <p>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p>	<p>Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков</p> <p>Особенности выполнения геодезических работ для постановки на государственный кадастровый учет подземных парковочных мест</p> <p>Особенности проведения геодезических работ при межевании земельных участков</p> <p>Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства</p> <p>Планировка и межевание территории среднеэтажной застройки</p> <p>Геодезическое сопровождение кадастровых работ для подготовки межевого плана на земельный участок</p> <p>Уточнение границ населенного пункта</p>

<p>ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.</p> <p>ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.</p>	<p>Уточнение местоположения границ земельного участка в связи с судебным решением</p> <p>Камеральная обработка результатов тахеометрической съёмки в программе Mapinfo</p> <p>Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем</p> <p>Особенности использования земельных участков, расположенных в границах зон линий электропередач</p>
<p><b>ВД.2. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости</b></p> <p>ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;</p> <p>ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;</p> <p>ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;</p> <p>ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.</p>	<p>Государственная поддержка граждан в освоении новых земель на примере программы «Дальневосточный гектар»</p> <p>Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости</p> <p>Управление земельными ресурсами</p> <p>Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности</p> <p>Перевод в электронную форму документов в рамках текущих процессов ведения ЕГРН</p> <p>Методика градостроительной подготовки земельных участков</p> <p>Земельно-оценочное зонирование территории</p> <p>Зоны с особыми условиями использования территорий</p>
<p><b>ВД.3. Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества</b></p> <p>ПК 3.1 Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав;</p> <p>ПК 3.2. Ведение единого государственного реестра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы;</p> <p>ПК 3.3. Предоставление сведений, внесенных в единый государственный реестр недвижимости;</p> <p>ПК 3.4 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>	<p>Подготовка документов для постановки на государственный учет объекта недвижимости</p> <p>Подготовка технического плана для постановки на кадастровый учёт линейного объекта</p> <p>Постановка на кадастровый учет земельных участков под нефтяные скважины</p> <p>Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости</p> <p>Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности</p> <p>Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка</p> <p>Формирование технического плана объекта недвижимости в программе ТехноКад</p> <p>Особенности приватизации земельного участка находящегося в аренде</p> <p>Подготовка документов для постановки на кадастровый учет земельного участка и индивидуального жилого дома</p> <p>Отвод земельного участка под лесосеку</p> <p>Экономическое обоснование стоимости земельных участков, выставляемых на торги</p> <p>Учет экологических факторов при оценке</p>

	<p>объектов недвижимости</p> <p>Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков</p> <p>Анализ существующего программного обеспечения для автоматизации работ при техническом учете объекта недвижимости</p>
<p><b>ВД.4. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель</b></p> <p>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.</p> <p>ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.</p> <p>ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.</p>	<p>Порядок действий для составления искового заявления о изъятии земельного участка из чужого незаконного пользования</p> <p>Оценка объектов недвижимости для целей ипотечного кредитования</p> <p>Рекультивация нарушенных земель сельскохозяйственного назначения</p> <p>Порядок формирования и хранения архивных дел в Росреестре</p> <p>Правовые меры для охраны окружающей среды от отходов производства и потребления</p> <p>Охрана окружающей среды при строительстве автодороги</p> <p>Налогообложение земель</p> <p>Рекультивация территорий, занятых полигонами ТБО и несанкционированными свалками</p> <p>Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения</p> <p>Рекультивация нефтезагрязненных земель</p> <p>Порядок установления охранных зон для линий электропередачи</p> <p>Определение рыночной стоимости недвижимого имущества</p> <p>Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием программного комплекса PlanetScope</p> <p>Государственный контроль за использованием и охраной земель</p> <p>Аренда лесного участка для проведения рекреационных работ</p> <p>Правовые формы использования земель в Российской Федерации</p>

**Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации 216 часов.**

**Форма государственной итоговой аттестации – демонстрационный экзамен, защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).**