

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Брянский техникум управления и бизнеса**

**«УТВЕРЖДАЮ»**
Директор ЧОУ ПО БТУБ
Л.Л.Прокопенко
«31» августа 2023 год

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ**

по специальности
43.02.10 Туризм

Брянск 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

Специалист по туризму должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по туризму должен обладать **профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

- ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
- ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.
- ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
- ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
- ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
- ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
- ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
- ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
- ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
- ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
- ПК 3.2. Формировать туристский продукт.
- ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	181
Объем образовательной программы	150
в том числе:	

лекции	70
лабораторные занятия (если предусмотрено)	
практические занятия (если предусмотрено)	80
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
контрольная работа	
Самостоятельная работа	31
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет

Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Тема 1. Основы туристской индустрии 1.1 Понятие туризма. Турист и экскурсант. Туристская деятельность. Компоненты индустрии туризма. Туристская дестинация 1.2 Периоды развития туризма и их характеристика. Зарождение отечественного туризма. Становление и развитие туристско-экскурсионной работы в Российской империи. История советского туризма 1.3 Характеристика форм и видов туризма. Роль туризма в экономике. Социально-экономические факторы, влияющие на туризм. Эффект мультипликатора	15	6	6	3
2	Тема 2. Правовое регулирование туристской деятельности 2.1 Законодательство в сфере туризма. Международное регулирование туризма. Потребительское право и «Закон о защите прав потребителей». 2.2 Общая характеристика закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Субъекты туристской деятельности 2.3 Правила оказания услуг по реализации туристского продукта. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации. Правила оказания услуг общественного питания	20	8	8	4
3	Тема 3. Туристские формальности 3.1 История паспортной системы. Понятие и назначение паспортной системы. Виды загранчных паспортов. Правила оформления загранчного паспорта. Проблемы интеграции российского загранчного паспорта в мировую паспортную систему 3.2 Понятие «виза». Виды виз. Особенности визового и безвизового въезда. Порядок оформления виз. Шенгенское соглашение 3.3 Основы таможенно-тарифного	20	8	8	4

	<p>регулирующие в РФ. Таможенные платежи. Ввоз в Россию и вывоз из нее товаров</p> <p>3.4 Основные понятия медицинских формальностей. Основные заболевания путешественников. Профилактика и борьба с инфекцией</p>				
4	<p>Тема 4. Характеристика основных сегментов индустрии туризма: туроператорские и турагентские фирмы, транспортная система. Туроперейтинг</p> <p>1.1 Типология предприятий в туризме. Внутренняя и внешняя бизнес-среда туристского предприятия. Туристское предприятие, его продукт. Взаимоотношения предприятия с потребителями туристских услуг</p> <p>1.2 Понятие туроперейтинга. Туроператор и его основные функции. Миссия и цели туроператора. Классификация и виды туроператоров</p> <p>1.3 Основы проектирования турпродукта. Маркетинговые исследования туристского рынка. Сегментирование рынка. Позиционирование туроператора. Разработка программы туристского обслуживания. Планирование тура. Составление туристской документации</p> <p>1.4 Цена в комплексе маркетинга туроператора. Ценовые стратегии и тактики. Издержки производства и себестоимость турпродукта. Расчет окончательной цены турпродукта</p>	34	12	16	6
5	<p>Тема 5. Организация транспортного обслуживания в туризме</p> <p>5.1 Правовые основы регулирования перевозок пассажиров воздушным транспортом. Авиабилет как документ, подтверждающий договор о воздушной перевозке. Авиационные тарифы. Технология обслуживания авиапассажиров. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров. Чартерные авиарейсы</p> <p>5.2 Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом. Виды железнодорожных сообщений и подвижного состава. Перевозочные документы. Тарифы. Льготы. Сборы. Правила перевозки пассажиров на железнодорожном транспорте. Особенности обслуживания организованных групп туристов на железнодорожном транспорте</p> <p>5.3 Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом. Классификация подвижного состава и требования, предъявляемые к туристским автобусам. Обслуживание пассажиров, пользующихся автомобильным транспортом, на внутренних маршрутах.</p>	34	12	16	6

	<p>Организация перевозок туристов автомобильным транспортом на международных маршрутах. Прокат автомобилей</p> <p>5.4 Правовые основы регулирования перевозок пассажиров морским транспортом. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров внутренним водным транспортом.</p> <p>Обслуживание туристов на морских круизных судах. Обслуживание туристов на речных круизных судах</p>				
6	<p>Тема 6. Информационные технологии в туризме</p> <p>6.1 Система интернет. Туристские порталы, сайты и серверы. Электронная коммерция в туризме</p> <p>6.2 Профессионально ориентированные информационные системы в туризме. Глобальные системы бронирования</p>	18	8	8	2
7	<p>Тема 7. Услуги размещения и питания в туризме</p> <p>7.1 История развития гостиничной индустрии. Типология и классификация гостиниц в странах мира и России. Организация обслуживания в гостиничных комплексах</p> <p>7.2 Особенности и значение гостиничной анимации. Подготовка и разработка анимационных программ. Программы анимации, их формы, задачи</p> <p>7.3 Условия питания и методы обслуживания. Виды сервиса. Обслуживание банкетов. Характеристика и виды меню</p>	20	8	8	4
8	<p>Тема 8. Взаимоотношения сторон в туризме</p> <p>8.1 Взаимоотношения туроператора с авиакомпаниями. Схема работы туроператора с предприятиями железнодорожного и автомобильного транспорта. Формы сотрудничества туроператора с судовладельцами. Взаимоотношения туроператора с предприятиями размещения и питания. Сотрудничество туроператора с экскурсионными организациями.</p> <p>8.2 Договорные отношения между отправляющими и принимающими туроператорами. Туроператор и турист: договор реализации турпродукта. Агентское соглашение</p> <p>8.3 Мировые тенденции развития туризма. Саморегулирование туристской деятельности</p>	18	8	8	2
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2к		2к	
	Всего	181	70	80	31

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование и техническое оснащение учебного кабинета:

- компьютерные столы, компьютеры, мультимедийное оборудование;
- (интерактивная доска и видеопроектор), столы и стулья для обучающихся;
- прикладные программы, локальная сеть, подключение к глобальной сети Internet.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Березовая, Л. Г.* История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования / Л. Г. Березовая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17448-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533119>

2. *Бугорский, В. П.* Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513722>

3. *Максимовская, О. А.* История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Максимовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09691-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515407>

4. *Мотышина, М. С.* Менеджмент туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10777-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517198>

5. *Рассохина, Т. В.* Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12302-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518065>

6. *Сущинская, М. Д.* Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514174>

7. *Феденева, И. Н.* Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516120>

Дополнительные источники:

1. *Емелин, С. В.* Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-15396-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519672>

2. Казакевич, Т. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие для вузов / Т. А. Казакевич. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 185 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00107-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD.

3. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07713-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514812>

4. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10546-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517932>

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://www.urait.ru>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
3. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум с использованием информационно-коммуникационных технологий, кейс-технологии.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогический состав: дипломированные специалисты - преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим учебной дисциплине.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации	уметь: профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках; осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре	Формы контроля обучения: - устный опрос, - письменное тестирование; - диф.зачет. Методы оценки результатов обучения: - традиционная система
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах		
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта		
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость		

	турпакета в соответствии с заявкой потребителя	рынка туристских услуг; пользоваться	<p>отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка</p> <p>Методы контроля направлены на:</p> <p>проверку умения учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; – осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; – работать в группе, представлять, как свою, так и позицию группы.
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).	законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;	
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут	использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;	
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте	консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;	
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте	предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения;	
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте	знать:	
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.	историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;	
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта	основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;	
ПК 3.2	Формировать туристский продукт	инфраструктуру туризма; возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;	
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта	законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей; определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона;.	
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Общие компетенции		Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- аргументированность и полнота объяснений, социальной значимости будущей профессии; - проявление интереса к профессии.	Формы контроля обучения: - устный опрос, - письменное тестирование; - экзамен. Методы оценки результатов обучения: - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. Методы контроля направлены на: проверку умения учащихся: – делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; – осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; – работать в группе, представлять, как свою, так и позицию группы.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность выбора и применяемых методов, способов решения профессиональных задач; - своевременность сдачи отчетов и заданий; - рациональность распределения времени на все этапы решения задач.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- точность и быстрота оценивания ситуации - выбор правильных решений в различных ситуациях профессионального характера.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- использование современных средств коммуникации для эффективного поиска электронных учебников, нормативно-технической документации, другой информации, необходимой для выполнения профессиональных задач; - получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате.	
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	- грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- четкое выполнение обязанностей при работе в команде; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение	

		<p>профессионального общения с учетом социально- профессионального статуса, ситуации общения особенностей группы и участников коммуникации;</p> <p>- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и коллегами, внешними субъектами</p>	
ОК 7.	<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>- ответственное отношение к результатам выполнения своих профессиональных обязанностей;</p> <p>- построение профессионального общения с учетом социально- профессионального статуса, ситуации общения особенностей группы и участников коммуникации;</p> <p>- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и коллегами</p>	
ОК 8.	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- эффективное планирование обучающимися повышения своего личностного и профессионального уровня развития;</p> <p>- самообразование;</p> <p>- позитивная динамика достижений в процессе освоения вида профессиональной деятельности;</p> <p>- результативность самостоятельной работы.</p>	
ОК 9.	<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы;</p> <p>- проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности</p>	