

**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Брянский техникум управления и бизнеса»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧОУ по БТУБ  
Прокopenко Л.Л.  
«31» 08 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»**

**по специальности 40.02.01  
«Право и организация социального обеспечения»  
базовая подготовка**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

очная, заочная

**Брянск – 2023 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»</b>	стр. 3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»</b>	4
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК.01.01 «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»</b>	5
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК.01.02 «ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»</b>	6
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП.01.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»</b>	8
<b>6. ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ</b>	12
<b>7. ПМ.01.ЭК «КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН»</b>	13
<b>8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»</b>	21
<b>9 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»</b>	25

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»**

**МДК. 01.01 Право социального обеспечения  
МДК. 01.02 Психология социально-правовой деятельности  
УП.01.01 Учебная практика  
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)  
ПМ.01.ЭК Квалификационный экзамен**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО социально - экономического профиля.

## **1.2. Структура программы ПМ 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»:**

**В состав ПМ 01 входят:**

- МДК. 01.01 Право социального обеспечения
- МДК. 01.02 Психология социально-правовой деятельности
- УП.01.01 Учебная практика
- ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)
- ПМ.01.ЭК Квалификационный экзамен

## **1.3. Цель и планируемые результаты освоения ПМ 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»:**

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»**

### **2.1. Объем ПМ и виды учебной работы**

#### **2.1.1 Для очной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего):</b>	559
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:</b>	424
теоретическое обучение	83
практические занятия	115
курсовая работа	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b>	135
<b>Учебная практика</b>	144
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	72
<b>Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен; МДК 01.01 – дифференцированный зачет, курсовая работа; МДК 01.02 – дифференцированный зачет, УП 01.01 – дифференцированный зачет; ПП.01.01 - дифференцированный зачет;</b>	

#### **2.1.2 Для заочной формы обучения на базе основного общего образования и среднего общего образования**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего):</b>	559
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:</b>	274
теоретическое обучение	30
практические занятия	22
курсовая работа	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b>	285
<b>Учебная практика</b>	144
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	72
<b>Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен; МДК 01.01 – дифференцированный зачет, курсовая работа; МДК 01.02 – дифференцированный зачет, УП 01.01 – дифференцированный зачет; ПП.01.01 - дифференцированный зачет;</b>	

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01.01 «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

#### 3.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов, очное обуч.	Объем часов, заочное обуч.
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	269	269
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	157	36
в том числе:		
Лекции	66	18
Практические занятия	81	12
курсовая работа	10	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	112	233
в том числе:		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к промежуточным опросам</b>	60	150
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа по решению задач</b>	30	60
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к дифференцируемому зачёту</i>	22	23
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Дифф. зач.	Дифф. зач.

#### 3.2. Тематический план и содержание МДК для очной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	КР	СРС
1.	Тема 1.1 Понятие социального обеспечения	24	6	6		12
2.	Тема 1.2 Трудовые пенсии	28	6	8		14
3.	Тема 1.3 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению	28	6	8		14
4.	Тема 1.4 Пособия, компенсации и социальные выплаты	28	6	8		14
5.	Тема 1.5 Трудовой стаж	30	8	8		14
6.	дифференцированный зачет	2		2		
7.	Всего в 1 семестре	140	32	40		68
8.	Тема 1.6 Медицинская помощь и лечение	27	8	8		11
9.	Тема 1.7 Социальное обслуживание населения	29	8	10		11
10.	Тема 1.8 Государственная социальная помощь	29	8	10		11
11.	Тема 1.9 Льготы в праве социального обеспечения	32	10	11		11
12.	курсовая работа	10			10	

13.	квалификационный экзамен	2		2		
14.	Всего в 2 семестре	129	34	41	10	44
	Всего по дисциплине	269	66	81	10	112

### 3.3. Тематический план и содержание МДК для заочной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	КР	СРС
15.	Тема 1.1 Понятие социального обеспечения	27	2			25
16.	Тема 1.2 Трудовые пенсии	30	2	2		26
17.	Тема 1.3 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению	30	2	2		26
18.	Тема 1.4 Пособия, компенсации и социальные выплаты	30	2	2		26
19.	Тема 1.5 Трудовой стаж	30	2	2		26
20.	Тема 1.6 Медицинская помощь и лечение	30	2	2		26
21.	Тема 1.7 Социальное обслуживание населения	28	2			26
22.	Тема 1.8 Государственная социальная помощь	28	2			26
23.	Тема 1.9 Льготы в праве социального обеспечения	28	2			26
24.	курсовая работа	6			6	
25.	квалификационный экзамен	2		2		
26.	Всего по дисциплине	269	18	12	6	

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01.02 «ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 4.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов, очное обуч.	Объем часов, заочное обуч.
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	74	74
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	51	22
в том числе:		
Лекции	17	12
Практические занятия	34	10
курсовая работа		
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	23	52
в том числе:		

<b>Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к промежуточным опросам</b>	10	18
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа по решению задач</b>	8	17
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к дифференцируемому зачёту</i>	5	13
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Дифф. зач.	Дифф. зач.

#### 4.2. Тематический план и содержание МДК для очной формы обучения

№ п.п	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
27.	Тема 1.1 Психология как наука	6	1	3	2
28.	Тема 1.2 Психика человека. Виды, характеристика и особенности психических процессов	7	1	4	2
29.	Тема 1.3 Память, мышление, речь	7	2	3	2
30.	Тема 1.4 Эмоции, чувства и воля как психические процессы	6	1	3	2
31.	Тема 1.5 Человек, индивид, личность. Теории личности и деятельность	8	2	4	2
32.	Тема 1.6 Методы практической психологии в социальной работе	9	2	4	3
33.	Тема 1.7 Этические принципы специалиста социальной сферы.	6	1	3	2
34.	Тема 1.8 Личностные и профессиональные качества специалиста	6	2	2	2
35.	Тема 1.9 Принципы практической психологии, реализуемые в социально-правовой сфере	6	1	3	2
36.	Тема 1.10 Фасилитация как метод решения проблем группы	6	1	3	2
37.	Тема 1.11 Поставщик и потребитель рынка социально-психологических услуг. Проблемы взаимодействия.	3	1		2
38.	Дифференцированный зачет	2			
39.	квалификационный экзамен	2			
40.	Всего в семестре	74	15	32	23
	Всего по дисциплине	74	17	34	23

#### 4.3. Тематический план и содержание МДК для заочной формы обучения

№ п.п	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
41.	Тема 1.1 Психология как наука	7	1	1	5

42.	Тема 1.2 Психика человека. Виды, характеристика и особенности психических процессов	8	1	1	6
43.	Тема 1.3 Память, мышление, речь	7	1	1	5
44.	Тема 1.4 Эмоции, чувства и воля как психические процессы	7	1	1	5
45.	Тема 1.5 Человек, индивид, личность. Теории личности и деятельность	8	1	1	6
46.	Тема 1.6 Методы практической психологии в социальной работе	8	1	2	5
47.	Тема 1.7 Этические принципы специалиста социальной сферы.	6	1		5
48.	Тема 1.8 Личностные и профессиональные качества специалиста	6	1		5
23	Тема 1.9 Принципы практической психологии, реализуемые в социально-правовой сфере	6	0,5		5,5
24	Тема 1.10 Фасилитация как метод решения проблем группы	7	1	1	5
25	Тема 1.11 Поставщик и потребитель рынка социально-психологических услуг. Проблемы взаимодействия.	5	0,5		4,5
	Дифференцированный зачет	2			
	Квалификационный экзамен	2			
	Всего в семестре	74	10	8	52
	Всего по дисциплине	74	12	10	52

##### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП.01.01 «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объём времени, отведённый на практику (в неделях, часах)
ОК. 1 ОК. 2 ОК. 3 ОК. 4 ОК. 5 ОК. 6 ОК. 7 ОК. 8 ОК. 9 ОК. 10 ОК. 11 ОК. 12 ПК. 1.1	ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»	4 недели 144 часа



### 5.1. Содержание программы учебной практики по профессиональному модулю (ПМ. 01)

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Кол-во часов
ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ	Изучение требований охраны труда, безопасности, пожарной безопасности на объекте практики	- основы безопасности жизнедеятельности - требования охраны труда; - требования пожарной безопасности.	6
	1. Аналитический раздел Обеспечение права на досрочное назначение страховой пенсии	содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;	18
		понятия и виды трудовых (страховых) пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;	18
		структуру трудовых (страховых) пенсий;	12
		понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;	12
		государственные стандарты социального обслуживания;	12
	2. Практическое задание Порядок назначения пенсий ветеранам боевых действий.	- определение перечня документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;	12
		- использование периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности	12
		- разъяснение порядка получения недостающих документов и сроков их предоставления;	12
		- порядок принятия документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;	12
подготовка отчета			16
дифференцированный зачет			2
всего			144

**6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПП.01.01 «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»**

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объём времени, отведённый на практику (в неделях, часах)
ОК. 3 ОК. 9 ОК. 10 ОК 11 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»	2 недели 72 часа

**6.1. Содержание программы производственной практики практики по профессиональному модулю (ПМ. 01)**

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Кол-во часов
ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»	Изучение требований охраны труда, безопасности, пожарной безопасности на объекте практики	- основы безопасности жизнедеятельности - требования охраны труда; - требования пожарной безопасности.	6
	1. Проанализировать с использованием информационных справочно-правовых систем действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и подготовить обоснование по вопросу: «В каком порядке назначается пенсия судье. Какие документы необходимы для формирования дела получателя пенсии?»	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	18
	2. Присутствовать при приеме граждан по вопросам пенсионного обеспечения и подготовить проект консультации по вопросу: «Как назначается пенсия ветеранам боевых действий. Какие документы необходимы для формирования дела получателя пенсии?»	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	24
	3. Используя скриншоты сайта ПФР рассчитать размер трудовой (страховой) пенсии любого лица по выбору.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	6
подготовка отчета			16
дифференцированный зачет			2
всего			72

## 7. ПМ.01.ЭК «КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН»

Оценка качества подготовки обучающихся по профессиональному модулю ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» осуществляется в ходе квалификационного экзамена.

ПМ.01.ЭК «Квалификационный экзамен» является формой аттестации по профессиональному модулю.

В экзаменационный билет входят 2 вопроса и 2 практических задания:

- вопрос МДК.01.01 «Право социального обеспечения»
- вопрос МДК.01.02 «Психология социально - правовой деятельности»
- задания из учебной и производственной (по профилю специальности) практики

### **Перечень вопросов из МДК.01.01 «Право социального обеспечения»**

1. Предмет и метод права социального обеспечения. Система, источники и принципы права социального обеспечения.
2. Понятие социального обеспечения. Социальное обеспечение и социальная защита населения.
3. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
4. Предмет права социального обеспечения.
5. Метод права социального обеспечения.
6. Система права социального обеспечения.
7. Источники права социального обеспечения.
8. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
9. Содержание принципов права социального обеспечения.
10. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению.
11. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению.
12. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объекты, содержание.
13. Объекты правоотношений по социальному обеспечению.
14. Понятие и виды процедурных правоотношений по социальному обеспечению.
15. Понятие и виды процессуальных правоотношений по социальному обеспечению.
16. Трудовой стаж: понятие, виды и включаемые периоды. Доказательство трудового стажа.
17. Страховой стаж и порядок его исчисления. Непрерывный трудовой стаж и его исчисление.
18. Понятие обязательного пенсионного страхования (ОПС), законодательство об ОПС. Участники правоотношений по ОПС.
19. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.
20. Права и обязанности субъектов обязательного пенсионного страхования.
21. Финансовая система обязательного пенсионного страхования.
22. Понятие и виды пенсий. Порядок назначения пенсий.
23. Виды трудовых пенсий и их структура. Субъекты права на получение трудовых пенсий. Условия назначения трудовых пенсий по старости и по инвалидности.
24. Условия назначения трудовой пенсии по случаю потери кормильца, субъекты ее получения.
25. Страховой стаж, его правовое значение и исчисление.
26. Право на досрочное назначение трудовых пенсий.
27. Размеры трудовой пенсии по старости.
28. Размеры трудовой пенсии по инвалидности.
29. Размеры трудовой пенсии по случаю потери кормильца.
30. Определение, перерасчет, индексация и корректировка размеров трудовых пенсий.
31. Порядок назначения, перерасчета размеров, выплаты и доставки трудовых пенсий.

32. Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению, ее виды и субъекты получения.
33. Условия назначения пенсий федеральным государственным служащим и размеры пенсий.
34. Условия назначения пенсий военнослужащим по призыву и членам их семей и размеры пенсий. Условия назначения пенсий военнослужащим по контракту и членам их семей и размеры пенсий.
35. Условия назначения пенсий участникам Великой Отечественной войны и размеры пенсий.
36. Условия назначения пенсий гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей и размеры пенсий.
37. Условия назначения социальных пенсий нетрудоспособным гражданам и размеры пенсий.
38. Порядок назначения, индексации, перерасчета, выплаты и доставки пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
39. Понятие государственного социального пособия и его виды. Пособие по временной нетрудоспособности.
40. Пособия в связи с рождением и воспитанием детей. Порядок их назначения и выплаты.
41. Пособие по безработице: условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
42. Выплаты в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием.
43. Выплата единовременных пособий.
44. Компенсационные выплаты: понятие и характеристика особенностей выплат.
45. Понятие и принципы социального обслуживания и его виды. Порядок оплаты социальных услуг.
46. Характеристика особенностей отдельных видов социального обслуживания.
47. Профессиональная подготовка и трудоустройство инвалидов.
48. Медико-социальная и лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.
49. Общая характеристика государственных пособий гражданам, имеющим детей. Ежемесячное пособие на ребенка и порядок его предоставления.
50. Понятие и основание предоставления пособия по временной нетрудоспособности. Удостоверение временной нетрудоспособности.
51. Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности. Исчисление пособий по временной нетрудоспособности.
52. Государственная социальная помощь в РФ: понятие, виды, порядок назначения.
53. Понятие и принципы социального обслуживания населения. Стационарное социальное обслуживание.
54. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья.

### **Темы курсовых работ**

**Примечание: Методические рекомендации по выполнению курсовой работы прилагаются отдельной брошюрой.**

1. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Понятие и виды социальных рисков.
3. Функции социального обеспечения.
4. Общая характеристика предмета права социального обеспечения.
5. Понятие и виды материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
6. Понятие и виды процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
7. Особенности метода права социального обеспечения.

8. Принципы права социального обеспечения.
9. Всеобщность права на социальное обеспечение.
10. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.
11. Дифференциация социального обеспечения.
12. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
13. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
14. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
15. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета.
16. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления.
17. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г.
18. Советское законодательство о социальном обеспечении.
19. Пенсионная реформа 1990 г.
20. Современный период развития социального обеспечения.
21. Понятие и система правоотношений по социальному обеспечению.
22. Виды правоотношений по социальному обеспечению.
23. Понятие и значение страхового (трудового) стажа в социальном обеспечении. Виды трудового стажа.
24. Периоды, включаемые в страховой стаж.
25. Подтверждение стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования.
26. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости.
27. Досрочные пенсии по российскому законодательству.
28. Пенсии за выслугу лет.
29. Понятие и установление инвалидности.
30. Трудовые пенсии по инвалидности.
31. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца.
32. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.
33. Назначение и перерасчет трудовых пенсий.
34. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
35. Понятие и виды социальных пенсий.
36. Условия признания граждан безработными. Пособие по безработице.
37. Понятие и установление временной нетрудоспособности.
38. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
39. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
40. Государственная система обязательного медицинского страхования.
41. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи.
42. Права и обязанности застрахованных лиц в системе ОМС.
43. Права и обязанности страховых медицинских организаций.
44. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения.
45. Понятие и принципы социального обслуживания.
46. Виды социального обслуживания.
47. Стационарное социальное обслуживание.
48. Протезно-ортопедическая помощь.
49. Понятие и виды государственной социальной помощи.
50. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.
51. Набор социальных услуг, предоставляемых гражданам в России.
52. Процедура оказания государственной социальной помощи.
53. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
54. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.

55. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения.
56. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения.
57. Актуальные проблемы сотрудничества стран СНГ в социальном обеспечении.
58. Правовые проблемы социального сиротства.
  
59. Проблемы судебной защиты социальных прав граждан.
  
60. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении реализации социальных прав граждан.
  
61. Социальные инициативы Президента России, предложенные в Послании 2020 года Федеральному собранию.
  
62. Дополнительные социальные гарантии гражданам России, которые будут введены в 2021 году.
  
63. Апробация механизмов Национальной социальной инициативы в 2021 году, включая оценку качества жизни населения.

**Перечень вопросов из МДК.01.02 «Психология социально - правовой деятельности»**

1. Психология межличностных и межгрупповых взаимоотношений.
2. Особенности эмоциональной сферы юриста.
3. Волевые психические процессы личности, попавшей в трудную жизненную ситуацию.
4. Понятие воли и волевого действия юриста в сфере оказания социальных услуг.
5. Общение в профессиональной деятельности юриста.
6. Этапы профессионального становления юриста (в том числе характеристика этапа профессиональной адаптации)
7. Психологическая характеристика потребителей социальных услуг.
8. Проблемы пожилого возраста в отечественной и зарубежной психологии.
9. Психология инвалидов и проблемы инвалидизации.
10. Особенности психологии лиц пожилого возраста. Изменения психических процессов у пожилых людей.
11. Особенности развития эмоционально-волевой сферы детей с ограниченными возможностями здоровья.
12. Особенности развития познавательной сферы детей с ограниченными возможностями здоровья.
13. Особенности социализации и адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья.
14. Специфика общения с ребенком-инвалидом.
15. Способы, приемы саморегуляции поведения юриста в процессе межличностного общения.
16. Правила публичного выступления и речевой аргументации в деятельности юриста.
17. Приемы установления психологического контакта с клиентами (потребителями услуг).
18. Учет в общении индивидуальных психологических особенностей личности клиента.
19. Правила общения с лицами, нуждающимися в социальной помощи.
20. Правила общения с семьями, испытывающими жизненные трудности.

21. Понятие девиантного поведения.
22. Различные виды и формы девиаций и их учет в деятельности юриста социальной сферы.
23. Социальные и социально-психологические причины девиантного поведения.
24. Программы поддержки и реабилитации лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию.
25. Технология социальной работы и ее применение в работе с лицами, попавшими в трудную жизненную ситуацию.
26. Специфика технологического подхода в работе с разными группами клиентов.
27. Сущность психических процессов.
28. Основы психологии личности.
29. Психология человека в обществе.
30. Понятие деятельности и ее структура.
31. Сущность социально-правовой деятельности.
32. Психология деятельности в правовой сфере.

**Перечень практических заданий из материалов практики УП.01.01 «Учебная практика» и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)**

1. За назначением страховой пенсии в клиентскую службу ПФР 27.01.2021 года обратился Рустамов, являющийся гражданином Азербайджана, 27.07.1959 года рождения, со следующими документами: паспорт, разрешение на временное проживание на территории РФ. Страховой стаж составил 25 лет 3 месяца 10 дней, ИПК – 100, 31. Определите право на пенсию и если оно имеется - размер пенсии.
2. За назначением страховой пенсии в клиентскую службу ПФР 20.01.2021 года обратился гражданин Петров, 20.08.1959 г.р., являющийся гражданином РФ. Страховой стаж составил 17 лет 5 месяцев 10 дней, ИПК – 97. Определите право на пенсию и если оно имеется - размер пенсии.
3. Рассчитать с помощью пенсионного калькулятора размер предполагаемой пенсии мужчины 1960 г.р., проходивший военную службу по призыву в 1979 -1981 годах, имеющий двух детей, работавший наемным работником с официальной зарплатой в ценах 2020 года до вычета НДФЛ 24000 рублей, имеющий стаж 35 лет.
4. Рассчитать с помощью пенсионного калькулятора размер предполагаемой пенсии женщины 1965 г.р., имеющий двух детей, 1990 и 1995 г.р., работавшей наемным работником с официальной зарплатой в ценах 2020 года до вычета НДФЛ 24000 рублей, имеющей стаж 20 лет.
5. Рассчитать с помощью сайта «Портал ФСС РФ» размер пособия по уходу за ребенком до полутора лет для женщины, родившей 27.01.2021 года первого ребенка, имевшей среднюю зарплату в 2019 году – 20000 руб./мес., в 2020 году – 21000 руб./мес.
6. Рассчитать с помощью сайта «Портал ФСС РФ» размер пособия по уходу за ребенком до полутора лет для женщины, родившей 27.01.2021 года второго ребенка, имевшей среднюю зарплату в 2019 году – 20000 руб./мес., в 2020 году – 21000 руб./мес. Находилась в отпуске по уходу за первым ребенком до полутора лет до 27.01.2019 года.
7. Рассчитать с помощью сайта «Портал ФСС РФ» размер пособия по уходу за ребенком до полутора лет для женщины, родившей 27.01.2021 года первого ребенка, имевшей среднюю зарплату в 2019 году – 20000 руб./мес., в 2020 году – 21000 руб./мес. Находилась на амбулаторном лечении по причине заболевания с 5 по 23 октября 2020 года.
8. Рассчитать с помощью сайта «Портал ФСС РФ» размер пособия по уходу за ребенком до полутора лет для женщины, родившей 27.01.2021 года второго ребенка, не работавшей и являющейся домохозяйкой и в 2019 году и в 2020 году.



9. Женщина, 05.09.1965 г.р., после окончания школы в 1982 году в течение 3-х лет работала кладовщицей на заводе. В 1986 году вышла замуж за военнослужащего сверхсрочной службы и в течение 8 лет не работала в связи с отсутствием возможности трудоустройства по месту службы мужа. Родила двоих детей в 1994 и 1997 годах. С 1998 года продолжила работать в ООО «Сленг» до 31.12.2012 года без оформления а с 15.01.2013 с оформлением. Проработала до 5 марта 2021 года, когда ей исполнилось 55 лет и 6 месяцев.

1. Определите ее страховой стаж.

2. Имеет ли она право на пенсионное обеспечение? На какой вид пенсии она имеет право?

10. В орган социальной защиты населения обратилась неработающая женщина с просьбой установить ей компенсационную выплату в связи с тем, что она осуществляет уход за престарелым отцом в возрасте 85 лет. Возраст женщины 53 года. В компенсации ей было отказано на том основании, что к пенсии отца уже начислена надбавка на уход.

1. Имеет ли женщина право на получение компенсационной выплаты?

2. Какие документы ей необходимо предоставить?

3. Каков порядок расчёта компенсационной выплаты, и каков её объём?

11. Семья Забродиных состоит из инвалида Великой Отечественной войны Забродина в возрасте 75 лет, его жены 70 лет, 45-летней дочери, в настоящее время безработной, внучки 20 лет, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, и годовалого правнука.

На какие виды социального обеспечения имеет право данная семья?

12. Женщина 1971 года рождения, проживающая в городе Брянске имеет следующий трудовой стаж:

В 1988 году окончила общеобразовательную школу.

С 1.09.1988 по 30.12. 1990 учеба в техникуме

С 1. 02. 1991 по 1. 02. 1992 санитарка в поликлинике в Казахстане.

С 1.02. 1992 по 1.03. 1995 находится в отпуске по уходу за ребенком.

С 1.03. 1995 по 1. 12. 1999 трудовая деятельность в Брянске.

С 1.02. 2000 по 1.02. 2004 педагог в школе в Брянске.

С 1.02. 2004 по 1.02. 2006 уход за ребенком.

С 1.02. 2006 по 2026 педагог в школе в Брянске.

В 2026 году обратилась за пенсией. Имеет ИПК – 97.

Подсчитайте общий трудовой стаж; страховой стаж.

Имеет ли право, на пенсию и в каком возрасте?

13. Определить сумму материнского (семейного) капитала, на которую может претендовать семья, второй ребенок в которой появился 15 января 2020 года, а первому на этот момент исполнилось 10 лет.

14. Семья получила государственный сертификат на материнский (семейный) капитал при рождении первого ребенка в июле 2020 года. Жилищные условия семьи требуют улучшения, т.к. она проживает с родителями матери ребенка в принадлежащем им частном доме. Может ли семья потратить причитающиеся средства материнского капитала на строительство пристройки к этому дому?

15. Семья, получившая государственный сертификат на материнский (семейный) капитал в 2020 году, подала заявку на использование его средств при строительстве пристройки к индивидуальному жилому дому, в котором она проживает. Будет ли одобрена заявка? Если да, то когда и на каких условиях?

16. Семья получила государственный сертификат на материнский (семейный) капитал при рождении третьего ребенка в апреле 2020 года. Старший ребенок, достигший возраста 17 лет, стал дипломантом крупного международного конкурса пианистов, по результатам которого было принято решение продолжать его музыкальное образование за рубежом. Может ли семья потратить причитающиеся средства материнского капитала на указанные цели и почему?

17. Семья получила государственный сертификат на материнский (семейный) капитал при рождении первого ребенка в июне 2020 года. Жилищные условия семьи приемлемые, в собственности четырехкомнатная квартира. Может ли семья потратить причитающиеся средства материнского капитала на приобретение отдельного жилья для родившегося ребенка?

18. 14 июня 2020 года за назначением пенсии обратился заявитель Огнев В.А. Его трудовой стаж на 31.12.1990 года составил:

2 года – служба в армии по призыву;

7 лет – работа охранником

5 лет – нахождение на инвалидности III группы вследствие трудового увечья.

В 2002 году Огнев В.А был избран депутатом Дятьковского городского Совета. По истечении полномочий депутата в 2006 году, он был назначен на должность начальника жилищного отдела Дятьковской городской администрации. В 2012 году Огнев В.А. был назначен на должность заместителя главы города Дятьково. На этой должности он прослужил до 14 июня 2020 года.

Задание: определите продолжительность общего трудового стажа заявителя на дату обращения за пенсией. Рассчитайте пенсию Огневу В.А., если его заработная плата составляла последние два года службы 55 000 рублей.

19. 28 августа 2020 года за назначением пенсии обратилась заявительница Фетисова А.М., которой исполнилось 56 лет. Ее трудовой стаж на 28.08.2020 года составил:

12 лет – работа в должности начальника налоговой инспекции Фокинского района города Брянска.

Последующие 10 лет — она занимала должность заместителя начальника налоговой инспекции города Брянска, с заработной платой 62 000 рублей. В связи с реорганизацией налоговой инспекции Фетисова А.М. попала под сокращение и начала заниматься индивидуальной трудовой деятельностью (уплачивала страховые взносы в ПФР). В течение 12 лет индивидуальная трудовая деятельность приносила годовой доход в размере 450000 (четыреста пятьдесят тысяч) рублей

Задание: определить продолжительность общего трудового стажа заявительницы на дату обращения за пенсией. Рассчитайте в каком размере будет назначена пенсия заявительнице Фетисовой А.М.

20. 1-го сентября 2020 года за назначением пенсии обратился заявитель. Его трудовой стаж на 01.09.2020 года составил:

7 лет - работа юристом на предприятии;

10 лет- уход за матерью-инвалидом III группы;

В 1998 году заявитель был избран депутатом Люберецкого Совета народных депутатов. В 2006 году, он сдал полномочия депутата, но был оставлен в городском Совете помощником председателя городского Совета, а в 2011 году был назначен главным архитектором Администрации города Люберцы.

Задание: определить продолжительность общего трудового стажа заявителя на дату обращения за пенсией.

Рассчитать пенсию, которая будет назначена заявителю, если его должностной оклад составлял 32500 (тридцать две тысячи пятьсот) рублей.

21. 05 августа 2020 года за назначением пенсии обратилась заявительница. Ее трудовой стаж на 05.08.2020 года составил:

7 лет – проживала с мужем – военнослужащим по контракту в местности, где не могла трудоустроиться;

5 лет - заведующая детским садом «Солнышко» в городе Ярославле, куда был переведен муж для продолжения службы.

В 2001 году была назначена директором средней школы № 39 города Ярославля, а в 2005

году была назначена заведующей отделом образования Переяславского района города Ярославля с должностным окладом 32000 (тридцать две тысячи) рублей

Задание: определите продолжительность общего трудового стажа заявительницы на дату обращения за пенсией.

Рассчитать пенсию, которая будет назначена заявительнице.

22. 31 июля 2020 года за назначением пенсии обратился заявитель. Его трудовой стаж составил:

с 01.09.1983 по 01.09.1985 - служба в армии по призыву;

с 15.10.1985 по 20.12.1993 – инструктор Клетнянского райкома КПСС Брянской области.

с 01.09.1994 по 15.07.1997 – заведующий организационным отделом Клетнянского райкома КПСС.

с 10.01.1998 по 26.08.2005 – глава Администрации Клетнянского района.

с 15.09.2005 по 31.07.2020 – заместитель главы Клетнянского района.

Задание: определить продолжительность стажа на соответствующих видах работ заявителя на дату обращения за пенсией.

Рассчитать пенсию, которая будет назначена заявителю, если его должностной оклад составлял 37500 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей.

23. Рассчитать размер пенсии за выслугу лет сотруднику МВД, имеющему специальное звание полковник полиции и стаж службы в календарном и льготном исчислении 30 лет, который состоял на должности с должностным окладом 21 000р. и который в установленном порядке признан инвалидом 3-й группы вследствие общего заболевания.

24. Рассчитать размер пенсии за выслугу лет сотруднику МВД, имеющему специальное звание подполковник полиции и стаж службы в календарном и льготном исчислении 25 лет, который состоял на должности с должностным окладом 19 000р. и который в установленном порядке признан инвалидом 1-й группы вследствие военной травмы.

25. Рассчитать размер пенсии за выслугу лет сотруднику МВД, имеющему специальное звание подполковник полиции и стаж службы в календарном и льготном исчислении 30 лет, который состоял на должности с должностным окладом 19 000р. и который в установленном порядке признан инвалидом 2-й группы вследствие военной травмы.

26. Рассчитать размер пенсии за выслугу лет сотруднику МВД, имеющему специальное звание подполковник полиции и стаж службы в календарном и льготном исчислении 30 лет, который состоял на должности с должностным окладом 19 000р. и который в установленном порядке признан инвалидом 3-й группы вследствие военной травмы.

27. Определить возраст и дату выхода на пенсию мужчины, 20.11.1959 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.

28. Определить возраст и дату выхода на пенсию мужчины, 20.02.1960 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.

29. Определить возраст и дату выхода на пенсию мужчины, 20.11.1960 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.

30. Определить возраст и дату выхода на пенсию мужчины, 20.02.1961 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.

31. Определить возраст и дату выхода на пенсию мужчины, 20.11.1961 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.

32. Определить возраст и дату выхода на пенсию женщины, 20.11.1964 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.
33. Определить возраст и дату выхода на пенсию женщины, 20.02.1965 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.
34. Определить возраст и дату выхода на пенсию женщины, 20.11.1965 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.
35. Определить возраст и дату выхода на пенсию женщины, 20.02.1966 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.
36. Определить возраст и дату выхода на пенсию женщины, 20.11.1966 г.р. Какой страховой стаж и какое количество пенсионных коэффициентов необходимо для этого.
37. Рассчитать пенсию лица, величина индивидуального пенсионного коэффициента которого, равна 40. Укажите формулу, согласно которой произведен расчет.
38. Рассчитать пенсию лица, величина индивидуального пенсионного коэффициента которого, равна 50. Укажите формулу, согласно которой произведен расчет.
39. Рассчитать пенсию лица, величина индивидуального пенсионного коэффициента которого, равна 60. Укажите формулу, согласно которой произведен расчет.
40. Определите право, примерный размер и сроки назначения трудовой (страховой) пенсии для мужчины 20.11.1960 г.р., имеющего страховой стаж не менее 13 лет и величину индивидуального пенсионного коэффициента (ИПК) не ниже [23,4](#).
41. Определите право, примерный размер и сроки назначения трудовой (страховой) пенсии для женщины 20.11.1965 г.р. имеющей страховой стаж не менее 13 лет и величину индивидуального пенсионного коэффициента (ИПК) не ниже [23,4](#).
42. Определите право, примерный размер и сроки назначения трудовой (страховой) пенсии для мужчины 20.02.1960 г.р., имеющего страховой стаж не менее 13 лет и величину индивидуального пенсионного коэффициента (ИПК) не ниже [23,4](#).
43. Определите право, примерный размер и сроки назначения трудовой (страховой) пенсии для женщины 20.02.1965 г.р. имеющей страховой стаж не менее 13 лет и величину индивидуального пенсионного коэффициента (ИПК) не ниже [23,4](#).

## **7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»**

### **7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация МДК 01.01 и МДК 01.02 требует наличия учебного кабинета (учебная аудитория).

Оборудование учебного кабинета: стенды, экран

Технические средства обучения: персональные компьютеры

Реализация программ УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) предполагает проведение учебной и производственной практик на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся, в учебных аудиториях техникума.

## 7.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 в редакции ФКЗ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
5. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
6. Федеральный закон "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" от 15.12.2001 № 166-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
7. Федеральный закон "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" от 17.12.2001 № 173-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
8. Федеральный закон "О страховых пенсиях" от 28.12.2013 № 400-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
9. Федеральный закон "О накопительной пенсии" от 28.12.2013 № 424-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
10. Федеральный закон "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 № 181-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
12. Федеральный закон "О государственной социальной помощи" от 17.07.1999 № 178-ФЗ // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
13. Федеральный закон от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
14. Федеральный закон РФ от 24.07.98. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).
15. Федеральный закон от 3 июля 1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).

16. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).

17. Федеральный закон от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации" // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).

18. Закон РФ "О статусе судей в Российской Федерации" от 26.06.1992 № 3132-1 // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).

19. Постановление Правительства РФ от 29.07.1998 № 857 "Об утверждении устава Федерального фонда обязательного медицинского страхования" // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).

20. Постановление Правительства РФ от 19.06.2012 № 610 (ред. от 16 февраля 2023 г.) "Об утверждении Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации" // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).

21. Постановление Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 08.08.2002 № 54 «О Федеральном перечне гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания» // Официальный интернет портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (СПС Консультант-Плюс).

#### **Основные источники:**

22. Аfxатова А.В. Право социального обеспечения. Практикум. Учебное пособие для СПО. - 2-е изд., перераб. и доп.- М. Юрайт, 2023.-441 с. (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

23. Галаганов В.П. Право социального обеспечения. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – 4-е изд., перераб. М.: КНОРУС. 2023. - 612 с. - (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-406-10312-8/ ЭБС: <https://www.biblio-online.ru>.

24. Григорьев И.В. Право социального обеспечения. Учебник и практикум для СПО.- 9 изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2023. – 432 с. (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16995-9. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

25. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для СПО / Е. А. Мачульская. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2023. - 449 с. - (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17088-7. ЭБС: <https://www.biblio-online.ru>.

26. Филиппова М.В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО / М.В. Филиппова и др.; под ред. М.В. Филипповой.- 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2023 – 451 с. – (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15646-1. ЭБС: <https://www.biblio-online.ru>.

#### **Дополнительная литература:**

27. Галаганов В.П., Шарова А.П., Антонова Н.В. Право социального обеспечения. Практикум// Серия: среднее профессиональное образование. -М.: КноРус, 2022. - 284 с. ISBN 978-5-406-08792-3

28. Косаренко Н.Н. Право социального обеспечения. С учетом изменений по вопросам назначения и выплаты пенсий (ФЗ от 03.10.2018 №350-ФЗ). Учебник //Серия: среднее профессиональное образование. - М.: Юстиция.-2019.-236 с. ISBN 978-5-4365-3579-1

29. Холостова Е. И. Социальная работа. Учебник. – М., 2-е изд., перераб. и доп. – М: Юрайт, 2023. – 755 с. ISBN 978-5-534-11998-5.
30. Чернышова Л. И. [Психология общения: этика, культура и этикет делового общения . Учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2023. \(Серия: Профессиональное образование\). — ISBN 978-5-534-10547-6. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>](#)

**Интернет - ресурсы:**

31. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации // vsrf.ru
32. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации // mintrud.gov.ru
33. Официальный сайт фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации // sfg.ru
34. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации // ffoms.gov.ru
35. Официальный сайт Администрации Брянской области // bryanskobl.ru
36. Официальный сайт Департамента социальной политики и занятости населения Брянской области // uszn.32.ru
37. Справочная правовая система «Консультант-Плюс»
38. Электронная библиотечная система «Юрайт» // <https://www.biblio-online.ru>
39. Электронная библиотечная система «Iprbooks» // iprbooks.ru

**9. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»**

**9.1 Контроль и оценка** результатов освоения МДК. 01.01 осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения МДК.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания и практический опыт)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения МДК обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li> <li>формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li> <li>пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li> <li>определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</li> </ul> <p>В результате освоения МДК обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>устного опроса;</li> <li>-тестирования;</li> <li>-оценки результатов самостоятельной работы;</li> <li>- курсовая работа</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированного зачета;</li> <li>- защиты курсовой работы</li> </ul>



установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

формировать пенсионные дела;

дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы.

В результате освоения МДК обучающийся должен знать:

содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней,

регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

структуру трудовых пенсий;

понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;

государственные стандарты социального обслуживания;

порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу

<p>членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	
---	--

**9.2 Контроль и оценка** результатов освоения МДК.01.02 осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения МДК.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания и практический опыт)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения МДК обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li> <li>публичного выступления и речевой аргументации позиции.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>устного опроса;</li> <li>-тестирования;</li> <li>-оценки результатов самостоятельной работы;</li> <li>- курсовая работа</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированного зачета;</li> <li>- защиты контрольной</li> </ul>

<p>информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>В результате освоения МДК обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</li> <li>консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</li> <li>информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>В результате освоения МДК обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li> <li>понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</li> <li>основы психологии личности;</li> <li>современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</li> <li>особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</li> </ul> <p>Перечисленные результаты обучения являются</p>	<p>работы</p>
---	---------------

основой для формирования следующих компетенций:

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в соответствии с ниже следующей таблицей:

### Дифференцированный зачёт

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> </ul> <p>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</p>
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> </ul> <p>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> </ul> <p>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p>
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> </ul> <p>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</p>
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> </ul> <p>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</p>

### Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

**9.3 Контроль и оценка результатов освоения УП.01.01** Учебная практика осуществляется руководителем практики от техникума, руководителем практики от профильной организации и по итогам защиты отчета по практике.

26

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Правильность применения нормативно-правовых актов реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	экспертная оценка выполнения индивидуальных работ; отчет по учебной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Приводит примеры, подтверждающие значимость выбранной профессии	Диф. зачет по учебной практике. Собеседование
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование	Эффективный поиск	

информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	необходимой профессиональной информации, использование различных источников включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация способности осуществлять поиск необходимой информации с использованием информационно-коммуникационных технологий, пользоваться информационной системой «КонсультантПлюс» для решения юридических ситуаций	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрация готовности работать в команде	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Продемонстрировать умение поиска и использования действующих на данный момент НПА	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Продемонстрировать во время защиты отчета практические навыки делового этикета, культуры и психологических основ общения, соблюдения норм и правил поведения.	
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	- уметь объяснить свое отношение к коррупционному поведению	

**9.4 Контроль и оценка результатов освоения** - ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики от техникума, руководителем практики от профильной организации и по итогам защиты отчета по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых	Правильность применения нормативно-правовых актов реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	экспертная оценка выполнения индивидуальных работ; отчет по учебной



актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.		практике
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Решение юридических ситуаций при осуществлении приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	Сформированность навыков применять нормативную документацию для назначения пенсий, пособий и т.п.	
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Умение применять информационные системы «Гарант» и «Консультант плюс» для установления социальных выплат	
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Сформированность навыков заполнения и хранения дел получателей пенсии	
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Сформированность навыка ведения консультаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
---	--	---

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Диф. зачет по учебной практике. Собеседование
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Продемонстрировать умение поиска и использования действующих на данный момент НПА	
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	Продемонстрировать готовность соблюдать основы здорового образа жизни, требований охраны труда	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Продемонстрировать во время защиты отчета практические навыки делового этикета, культуры и психологических основ общения, соблюдения норм и правил поведения.	

### 9.5. Квалификационный экзамен

Оценка на квалификационном экзамене по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» выражается в баллах, где суммируются все критерии и показатели и переводятся в следующие оценки:

**«отлично»** - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемым вопросам, владеет основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по МДК в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности; правильно решает практическую(ие) задачу(и);

**«хорошо»** – студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа; правильно решает практическую(ие) задачу(и);

**«удовлетворительно»** – студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен; практическая(ие) задача(и) решена(ы) правильно, однако имеются неточности;

**«неудовлетворительно»** – студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки, либо неверно решена(ы) практическая(ие) задача(и).