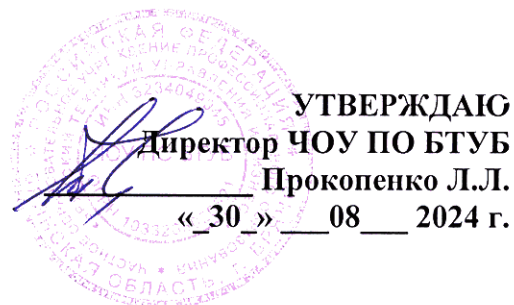


**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Брянский техникум управления и бизнеса»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ЧОУ ПО БТУБ**  
**Прокопенко Л.Л.**  
**« 30 » 08 2024 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**МДК 01.02 «ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**  
**по специальности 40.02.01**  
**«Право и организация социального обеспечения»**  
**базовая подготовка**

**Брянск – 2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК 01.02</b>	стр. 3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01.02</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК 01.02</b>	7
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 01.02</b>	9

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК 01.02 «ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа МДК является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция).

Рабочая программа МДК может быть использована при составлении программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО а также в дополнительном профессиональном образовании.

## 1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

МДК. 01.02 «Психология социально-правовой деятельности» относится к профессиональному модулю ПМ.01. «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

## 1.3. Цели и задачи МДК – требования к результатам освоения МДК:

В результате освоения МДК обучающийся должен иметь практический опыт:  
приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;  
определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;  
общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;  
публичного выступления и речевой аргументации позиции.

### **уметь:**

составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;

следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

### **знать:**

основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;  
государственные стандарты социального обслуживания;

порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;  
способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  
основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;  
основы психологии личности;  
современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;  
особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;  
основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

**Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:**

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы МДК:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 74 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01.02

### 2.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов, очное обуч.	Объем часов, заочное обуч.
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	74	74
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	51	22
в том числе:		
Лекции	17	12
Практические занятия	34	10
курсовая работа		
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	23	52
в том числе:		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к промежуточным опросам</b>	10	18
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа по решению задач</b>	8	17
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к дифференцируемому зачёту</i>	5	13
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Дифф. зач.	Дифф. зач.

### 2.2. Тематический план и содержание МДК для очной формы обучения

№ п.п	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1.	Тема 1.1 Психология как наука	6	1	3	2
2.	Тема 1.2 Психика человека. Виды, характеристика и особенности психических процессов	7	1	4	2
3.	Тема 1.3 Память, мышление, речь	7	2	3	2
4.	Тема 1.4 Эмоции, чувства и воля как психические процессы	6	1	3	2
5.	Тема 1.5 Человек, индивид, личность. Теории личности и деятельность	8	2	4	2
6.	Тема 1.6 Методы практической психологии в социальной работе	9	2	4	3
7.	Тема 1.7 Этические принципы специалиста социальной сферы.	6	1	3	2
8.	Тема 1.8 Личностные и профессиональные качества специалиста	6	2	2	2
9.	Тема 1.9 Принципы практической психологии, реализуемые в	6	1	3	2

	социально-правовой сфере				
10.	Тема 1.10 Фасилитация как метод решения проблем группы	6	1	3	2
11.	Тема 1.11 Поставщик и потребитель рынка социально-психологических услуг. Проблемы взаимодействия.	3	1		2
12.	Дифференцированный зачет	2			
13.	квалификационный экзамен	2			
14.	Всего в семестре	74	15	32	23
	Всего по дисциплине	74	17	34	23

### 2.3. Тематический план и содержание МДК для заочной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции и	ПЗ	СРС
15.	Тема 1.1 Психология как наука	7	1	1	5
16.	Тема 1.2 Психика человека. Виды, характеристика и особенности психических процессов	8	1	1	6
17.	Тема 1.3 Память, мышление, речь	7	1	1	5
18.	Тема 1.4 Эмоции, чувства и воля как психические процессы	7	1	1	5
19.	Тема 1.5 Человек, индивид, личность. Теории личности и деятельность	8	1	1	6
20.	Тема 1.6 Методы практической психологии в социальной работе	8	1	2	5
21.	Тема 1.7 Этические принципы специалиста социальной сферы.	6	1		5
22.	Тема 1.8 Личностные и профессиональные качества специалиста	6	1		5
23.	Тема 1.9 Принципы практической психологии, реализуемые в социально-правовой сфере	6	0,5		5,5
24.	Тема 1.10 Фасилитация как метод решения проблем группы	7	1	1	5
25.	Тема 1.11 Поставщик и потребитель рынка социально-психологических услуг. Проблемы взаимодействия.	5	0,5		4,5
	Дифференцированный зачет	2			
	Квалификационный экзамен	2			
	Всего в семестре	74	10	8	52
	Всего по дисциплине	74	12	10	52

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МДК 01.02

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация МДК требует наличия учебного кабинета (учебная аудитория).

Оборудование учебного кабинета: стенды, экран

Технические средства обучения: персональные компьютеры

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Серезко Т.А., Васильченко Т.З., Волобуева Н.М. Психология социально-правовой деятельности. Учебник и практикум для СПО.-М.: Юрайт, 2023.- 271 с.(Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

2. Романов В.В. Юридическая психология. 3-е изд., пер.и доп. Учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2022.- 170 с. (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

##### **Дополнительная литература:**

3. Лазурский А. Ф. Классификация личностей/ Под ред. Басова М.Я., Мясищева В.Н.-М.: Юрайт, 2023.-274 с. (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

4. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

5. Нестерова А. А. Профессиональная этика психолога/ А. А. Нестерова, Т. Ф. Сулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

6. Протанская Е.С., Семенова С.В., Ходаковская О.В. Профессиональная этика психолога. - М.:Юрайт, 2023.-233 с. (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

7. Серезко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Серезко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00049-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491389>.

8. Филиппова, М.В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.]; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491070>

9. Фирсов М. В. Технология социальной работы : учебник и практикум для вузов / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 557 с.

10. Фуряева, Т. В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09299-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494424> (дата обращения 13.04.2022).

11. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 755 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-11998-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496150>.

12. Чернышова Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения . Учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2023. - 158 с. (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

Интернет-ресурсы:

**Интернет – ресурсы:**

1. <http://www.psychology.ru> – Сайт отделения аффективной патологии Московского НИИ Психиатрии МЗ РФ..

2. <http://www.psy.piter.com> – страницы книг по психологии издательства «Питер».

3. <http://www.oim.ru> – Международный педагогический Интернет-журнал с библиотекой – депозитарием.

4. <http://www.vch.narod.ru> – Психологическая лаборатория для студентов психологических факультетов.

5. <http://www.azps.ru> – Сайт для психологов - профессионалов.

6. <http://www.psylib.kiev.ua> – Электронная психологическая библиотека.

7. <http://www.razvitie.com.ua> – Банк тестов.

8. <http://www.dobroedelo.ru> – Виртуальный ресурсный центр Геронтологических некоммерческих организаций.

9. <http://www.vegi.ru> – Статьи по теории и практике гештальт – психологии.

10. <http://www.hpsy.ru> – Сайт, посвященный экзистенциальной и гуманистической психологии



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 01.02

**Контроль и оценка** результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения МДК.

<p align="center"><b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания и практический опыт)</b></p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p>В результате освоения МДК обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li> <li>публичного выступления и речевой аргументации позиции.</li> <li>информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> </ul> <p>В результате освоения МДК обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</li> <li>консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</li> <li>информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>В результате освоения МДК обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные функции учреждений государственной</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>устного опроса;</li> <li>-тестирования;</li> <li>-оценки результатов самостоятельной работы;</li> <li>- курсовая работа</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированного зачета;</li> <li>- защиты контрольной работы</li> </ul>

службы медико-социальной экспертизы;  
понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;  
государственные стандарты социального обслуживания;  
порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;  
способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  
основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;  
основы психологии личности;  
современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;  
особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;  
основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

<p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	
---	--

Оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в соответствии с ниже следующей таблицей:

#### Дифференцированный зачёт

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> <li>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

### Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%