

**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Брянский техникум управления и бизнеса»**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ЧОУ ПО БТУБ

Прокопенко Л.Л.

«\_30\_» 08 \_\_\_\_ 2024 год

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.20 ФИНАНСОВОЕ ПРАВО**

**по специальности 40.02.01**

**«Право и организация социального обеспечения»**

**базовая подготовка**

**Брянск – 2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИНАНСОВОЕ ПРАВО»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ИПССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции	Уметь	Знать
ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.3.	определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения осуществлять	сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество способы осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития способы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. как определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. способы ориентирования в условиях постоянного изменения правовой базы деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения способы профессионального толкования нормативных правовых актов для

	<p>профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p> <p>консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p> <p>организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>перечень пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p> <p>как эффективно консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>работу по поддержанию базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p> <p>способы организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	39
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
лекции	12
лабораторные занятия (если предусмотрено)	
практические занятия (если предусмотрено)	27
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
контрольная работа	
Самостоятельная работа	17
Промежуточная аттестация	Диф. зачет

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	8
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
лекции	2
лабораторные занятия (если предусмотрено)	
практические занятия (если предусмотрено)	6
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
контрольная работа	
Самостоятельная работа	48
Промежуточная аттестация	Диф. зачет

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины для очной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Экономические основы финансового права.	3	1	1	1
2	Финансовое право Российской Федерации.	3	1	1	1
3	Финансово-правовые основы контроля, учета, ответственности.	3		2	1
4	Денежное право.	3	1	1	1
5	Бюджетное право.	5	1	2	2
6	Правовой режим доходов.	5	1	2	2
7	Налоговое право.	6	1	3	2
8	Правовой режим расходов.	6	1	3	2
9	Правовое регулирование государственного и муниципального кредита.	4	1	2	1
10	Банковское право.	4	1	2	1
11	Инвестиционное право.	4	1	2	1
12	Финансово-правовое регулирование фондов денежных средств коммерческих организаций.	4	1	2	1
13	Финансово-правовое регулирование страхования.	4	1	2	1
	Промежуточная аттестация – диф. зачет	2		2 (к)	
<b>Итого:</b>		<b>56</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	<b>17</b>

### 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины для заочной формы обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Экономические основы финансового права.	3,25	0,25		3
2	Финансовое право Российской Федерации.	3,25	0,25		3
3	Финансово-правовые основы контроля, учета, ответственности.	3,5		0,5	3
4	Денежное право.	3,5		0,5	3
5	Бюджетное право.	3,5		0,5	4
6	Правовой режим доходов.	3,5		0,5	3
7	Налоговое право.	5,5	0,5		5
8	Правовой режим расходов.	4,5		0,5	4
9	Правовое регулирование государственного и муниципального кредита.	4,5		0,5	4
10	Банковское право.	4,5	0,5		4
11	Инвестиционное право.	4,5		0,5	4
12	Финансово-правовое регулирование фондов денежных средств	4,5		0,5	4

	коммерческих организаций.				
13	Финансово-правовое регулирование страхования.	4,5	0,5		4
	Промежуточная аттестация – диф. зачет	2		2 (к)	
<b>Итого:</b>		<b>56</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>48</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет, оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором; наглядными пособиями и т.д.).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **3.2.1. Основные источники:**

1. Ашмарина, Е.М. Финансовое право: учебник для СПО / Е.М. Ашмарина. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 370с. – (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06620-3. ЭБС: <https://www.biblio-online.ru>

##### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Финансовое право. Практикум. [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е.М. Ашмарина, Е.В. Терехова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 300с. - ISBN 978-5-534-08817-5. - ЭБС: <http://www.iprbookshop.ru>

##### **3.2.3. Интернет-ресурсы:**

Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».

Справочно-правовая система «Гарант».

<http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b>  определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы  соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения  осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты  рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите  консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты  поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии  организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p><b>Знать:</b>  сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>  устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов самостоятельной работы;  - письменная работа (если предусмотрено)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b>  в форме  - дифференцированного зачета;  - защиты письменной работы (если предусмотрено)</p>

<p align="center"><b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b></p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p>качество способы осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития способы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. как определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. способы ориентирования в условиях постоянного изменения правовой базы деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения способы профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты перечень пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите как эффективно консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты работу по поддержанию базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии способы организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	