

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Брянский техникум управления и бизнеса**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ПО БТУБ
Л.Л. Прокопенко
«31» августа 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по профессии
**38.01.01 «ОПЕРАТОР ДИСПЕТЧЕРСКОЙ
(ПРОИЗВОДСТВЕННО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ) СЛУЖБЫ»**

2023г.

1. Форма итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 38.01.01 «Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы».

Итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 38.01.01 «Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы» включает выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР), состоящей из выпускной практической квалификационной работы (ВПКР) и письменной экзаменационной работы (ПЭР) – для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2. Перечень видов деятельности, компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

ВД 1. Оперативный учет хозяйственной деятельности организации;

ВД 2. Анализ данных производственных программ, планов-графиков, нормативов производственного процесса;

ВД 3. Диагностика и мониторинг нарушений хода производственного процесса.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ПК 1.1. Вести диспетчерский журнал, регистрировать оперативные рапорты и другую техническую документацию;

ПК 1.2. Обрабатывать данные о сдаче выполненных работ, о передаче готовой продукции по межцеховой кооперации или на склад;

ПК 1.3. Производить мониторинг выполненных работ;

ПК 2.1. Сопоставлять полученные данные со сменно-суточными планами-графиками (заданиями), производственными программами;

ПК 2.2. Учитывать и регистрировать причины нарушений хода производственного процесса, используя в работе технические средства;

ПК 2.3. Организовывать рабочее место, соблюдать правила безопасности труда;

ПК 3.1. Осуществлять контроль хода производственного процесса;

ПК 3.2. Проводить диагностику и мониторинг правильности хода производственного процесса;

ПК 3.3. Разрабатывать мероприятия опережающего контроля, направленные на определение обеспеченности выпуска изделий, состояния заделов в производстве и состояние самого производства (выполнение норм выработки, простои, брак) на наиболее узких его участках;

ПК 3.4. Сообщать полученные данные в производственно - диспетчерский отдел организации.

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

Критерии оценки выполненной выпускной практической квалификационной работы:

- овладение приемами работ;
- соблюдение требований к качеству производимых работ;
- выполнение установленных норм времени (выработки);
- умелое пользование оборудованием,
- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени.

Выполненная выпускная практическая квалификационная работа оценивается экзаменационной комиссией оценкой: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно(2).

В критерии оценки уровня подготовленности выпускника входят освоенные им в результате обучения общие и профессиональные компетенции по профессиональным модулям.

Защита ПЭР оценивается экзаменационной комиссией оценкой:

«отлично» (5), «хорошо»(4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно»(2).

В критерии оценки качества подготовки выпускника входят:

- полнота выполнения ПЭР в соответствии с заданием;
- выполнение пояснительной записки с учётом требований стандартов, предъявляемых к текстовым документам, наличие в ней необходимых разделов, полнота содержания и последовательность изложения материала;
- обоснованность, логическая последовательность, техническая грамотность, четкость, краткость доклада выпускника при защите письменной экзаменационной работы;
- обоснованность, логичность, четкость, краткость изложения ответов на дополнительные вопросы экзаменационной комиссии;
- отзыв руководителя на письменную экзаменационную работу.

Оценка "5" (отлично) – ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы выпускник логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;

Оценка "4" (хорошо) – содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы выпускник соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы.

Оценка "3" (удовлетворительно) – допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом выпускник обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;

Оценка "2" (неудовлетворительно) – допущены существенные ошибки, выпускник не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Итоговая оценка за защиту ВКР складывается из:

- оценки за выпускную практическую квалификационную работу;
- оценки за защиту письменной экзаменационной работы;

4. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы
1	Организация технического контроля. Система управления качеством. Схема организации производственного контроля (на примере)
2	Диагностика и мониторинг правильности хода производственного процесса (на примере)
3	Диспетчерское руководство на предприятии: функции, сущность и порядок диспетчерской службы (на примере)
4	Задачи и содержание оперативно - календарного планирования и регулирования производства (на примере)
5	Роль и функции диспетчеризации в системе оперативнокалендарного планирования и регулирования производства (на примере)
6	Управления качеством на предприятиях (на примере)
7	Процесс труда оператора: планирование, контроль, работа с документами (на примере)
8	Организационная структура диспетчерской службы (на примере)
9	Организация автоматизированных рабочих мест. Основные типы современных компьютеров, эксплуатация и обслуживание (на примере)
10	Стандарты предприятий, нормативно-технические и организационно-методические документы. Нормативноправовые акты (на примере)
11	Хозяйственная деятельность предприятия: задачи и принципы (на примере)
12	Информационная безопасность автоматизированных систем и сетей (на примере)
13	Система оперативного планирования. Оперативное планирование при серийном типе производства (на примере)
14	Организация производственного процесса на предприятии (на примере)
15	Документационное обеспечение учета, календарное планирование и оперативное регулирование хода производства - диспетчирование (на примере)
16	Операционный и систематический контроль (диспетчирование) за ходом производственного процесса (на примере)
17	Документационное обеспечение учета различных операций, перевозок грузов (на примере)
18	Вычислительная техника и средства связи в управленческой деятельности, эксплуатация и программное обеспечение (на примере)
19	Информационные технологии в учетной деятельности предприятия (на примере)
20	Равномерный выпуск продукции. Равномерная работа. Коэффициент равномерности выпуска продукции (на примере)
21	Организация деятельности транспортного отдела предприятия (на примере)
22	Система оперативного планирования. Оперативное планирование в массовом производстве (на примере)

23	Оперативный учет на предприятии: задачи, требования и принципы (на примере)
24	Контроль и регулирование процессов основного производства предприятия (на примере)
25	Система оперативного планирования. Оперативное планирование в единичном и мелкосерийном производстве (на примере)
26	Документационное обеспечение управления. Требования к организации документооборота диспетчерской службы (на примере)