

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Брянский техникум управления и бизнеса**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 09D41FB70039B39F944142467F307B5036
Владелец: Прокопенко Любовь Леонидовна
Действителен: с 14.08.2025 до 14.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 54.01.20 Графический дизайнер**

2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Основы экономической деятельности» относится к общепрофессиональному циклу основной программы и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК09 ПК1.2. ПК1.3 ПК2.1. ПК2.2. ПК2.5. ПК3.1. ПК3.2. ПК4.1. ПК4.2. ПК4.3.	- Проводить проектный анализ; - производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования; - разрабатывать концепцию проекта; - оформлять итоговое техническое задание; - выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта; - вести нормативную документацию; - доступно и последовательно излагать информацию; - корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика; - разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; - определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; - выполнять комплектацию	- Методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; - действующие стандарты и технические условия; - правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях; - классификации программных приложений и их направленности; - классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; - программные приложения работы с данными; - технологии изготовления изделия; - программные приложения для разработки ТЗ; - правила и структуры оформления ТЗ; - требования к техническим параметрам разработки продукта; - методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; - структуру ТЗ, его реализации; - основы менеджмента времени и выполнения работ; - программные приложения работы с данными; - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; - программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов; - технические параметры разработки

	необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; - учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений	макетов, сохранения, технологии печати; - программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна; - технологии настройки макетов к печати или публикации; - программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; - стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов. - технологии печати или публикации продуктов дизайна; - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна; - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	47
в том числе:	
теоретическое обучение	23
практические занятия	14
<i>Самостоятельная работа</i>	10
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОПЦ.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Введение	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Значение экономических знаний для графического дизайнера		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	0	
Тема 1.1. Рынок, понятия и разновидности. Рыночная конкуренция	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК4.2, ПК 4.3
	1. Базисные принципы рыночных отношений. Спрос, предложение, конкуренция		
	2. Формы экономики, наиболее благоприятные для экономической активности. Факторы производства и право собственности. Виды прав собственности		
	3. Понятие производства. Понятие рыночной цены. Классификация цен		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	0	
Тема 1.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2
	1. Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Правовое регулирование заработной платы		
	2. Устройство на работу. Увольнение с работы. Трудовые споры. Дисциплинарная ответственность		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 1. Трудовой договор. Виды трудового договора. Прекращение трудовых отношений.	2	
Тема 1.3. Модель спроса и предложения	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1,3, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Модель (закон) спроса и предложения, ее механизм и границы применения		
	2. Показатели эластичности спроса и предложения в полиграфической промышленности.		
	3. Функции цены. Основные факторы, влияющие на цену. Механизмы формирования рыночной цены в полиграфической промышленности.		

	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	0	
Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности			
Тема 2.1. Планирование предпринимательской деятельности	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1,
	1. Показатели и характеристики экономики предприятий. Основные факторы размещения полиграфического производства. Предпосылки для основания предприятия. Бизнес-идея. Шансы и риски при основании предприятия в полиграфической промышленности. Анализ преимуществ и недостатков конкретного расположения полиграфического предприятия (с учетом особенностей региональной среды)		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 2. Бизнес-планирование	1	
	Практическое занятие № 3. Разработка бизнес-идеи в области графического дизайна для определенного региона или страны. Анализ шансов и рисков, связанных с основанием полиграфического предприятия	1	
Тема 2.2. Основы маркетинга на предприятии	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Основные цели маркетинга на предприятии		
	2.Инструменты исследования рынка		
	3. Определение эффективной стратегии для различных продуктов или услуг		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	0	
Тема 2.3. Логистика и закупки	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ПК 4.1
	1. Основные задачи логистики. Движение товаров		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 4. Вычисление потребности в запасах	1	
	Практическое занятие № 5. Расчет объема и времени закупок	1	
Тема 2.4. Организационно-правовые формы полиграфических предприятий	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Основные критерии внутренней и внешней структуры полиграфического предприятия		
	2. Организационно-правовые формы полиграфических предприятий		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 6. Выбор организационно-правовой формы полиграфического предприятия	2	
Тема 2.5. Планирование	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Факторы, влияющие на мотивацию сотрудников. Стили руководства. Меры		

персонала полиграфического предприятия	кадрового менеджмента		
	2. Набор персонала для полиграфического предприятия. Трудоустройство		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 7. Создание плана набора персонала для полиграфического предприятия	2	
Тема 2.6. Финансовый план и капитал полиграфического предприятия	Содержание учебного материала		
	1. Капитал полиграфического предприятия. Виды финансирования в соответствии с их происхождением и правовыми основами. Оценка оборота полиграфического предприятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1,
	2. Финансовый план полиграфического предприятия, план издержек и план потребности в капитале		
	3. Финансовый и инвестиционный менеджмент полиграфического предприятия. Виды инвестиционных программ		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 8. Составление финансового плана для открытия предприятия	1	
	Практическое занятие № 9. Составление плана расходов (издержек) предприятия	1	
Раздел 3. Показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия			
Тема 3.1. Товарооборот предприятия	Содержание учебного материала		
	1. Товарооборот, его структура. Методы планирования товарооборота.	2	ОК 01, ПК 2.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Факторы, влияющие на издержки предприятия и себестоимость продукции		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.2. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание учебного материала		
	1. Прибыль предприятия, ее сущность, функции и значение для предприятия. Виды прибыли. Принципы и направления распределения прибыли на предприятии. Пути увеличения прибыли	1	ОК 01, ПК 2.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Нормативные документы, регламентирующие порядок налогообложения прибыли предприятия		
	3. Рентабельность предприятия. Показатели уровня рентабельности и методы их расчета.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация (Планирование предпринимательской деятельности в отрасли) Презентация (Спрос и предложение)	10	

	Презентация (Экономика, как наука, Капитал) Презентация (инфляция, её виды) Презентация (Товaroоборот предприятия в условиях рынка) Презентация (показатели рентабельности предприятия)		
	Дифференцированный зачёт		
	Всего:	47	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЦ.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащённый оборудованием:

Комплект учебной мебели

Рабочее место преподавателя: ПК с лицензионным программным обеспечением и выходом в интернет.

Рабочие места обучающихся

Настенная доска для письма мелом

Стенды информационные

Светильник над доской

Мультимедийный проектор MITSUBISHI ES 200 U

Экран

Программное обеспечение общего и специального назначения

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники:

1. *Барышникова, Н. А.* Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18679-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559571>

2. *Мокий, М. С.* Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560678>

3. Основы экономики организации. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561979>

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru>

5. Экономическая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://economy-lib.com>

3.2.2.Дополнительные источники:

1. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 508 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564624>

3.2.3.Интернет-источники:

1.Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>

2.Цифровой образовательный ресурс «IPR Smart» - <https://www.iprbookshop.ru/>

3. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЦ.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
- Методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; - действующие стандарты и технические условия; - правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях; - классификации программных приложений и их направленности; - классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; - программные приложения работы с данными; - технологии изготовления изделия; - программные приложения для разработки ТЗ; - правила и структуры оформления ТЗ; - требования к техническим параметрам разработки продукта; - методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; - структуру ТЗ, его реализации; - основы менеджмента времени и выполнения работ; - программные приложения работы с данными; - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; - программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов; - технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати; - программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна; - технологии настройки макетов к печати или публикации; - программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; - стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов. - технологии печати или публикации продуктов дизайна; - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна; - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на	Понимание сущности экономических явлений и процессов и их взаимозависимостей; умение видеть основные экономические проблемы, причины их возникновения; планировать и анализировать основные показатели производства продукции и оказания услуг	устный опрос, тестирование, оценка решения ситуационных задач

основе самопрезентации; - Проводить проектный анализ; - производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования; - разрабатывать концепцию проекта; - оформлять итоговое техническое задание; - выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта; - вести нормативную документацию; - доступно и последовательно излагать информацию; - корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика; - разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; - определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; - учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;		
---	--	--