

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Брянский техникум управления и бизнеса**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ПО БТУБ
Л.Л.Прокопенко
«31» августа 2023_г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК-1 – ОК-5, ОК-9 – ОК-11, ПК-1.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу; - использовать изученные прикладные программные средства для бизнес-планирования;	- структуру и функции бизнес-планов; требования инвесторов к разработке бизнес-планов; - методику бизнес-планирования;
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- использовать вычислительную технику для обработки плановой информации. - находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - методы планирования и организации работы подразделения;
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею	- принципы построения организационной структуры управления; - основы интегрального и дифференциального исчисления;
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- анализировать организационные структуры управления;	- основы формирования мотивационной политики организации;
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; - процесс принятия и реализации управленческих решений;
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	- систему методов управле-

<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;</p>		<p>ния; - методику принятия решений; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	132
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	
теоретическое обучение	60
практические занятия	42
Самостоятельная работа	24
Консультации	4
Промежуточная аттестация (экзамен)	2

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Сущность и содержание бизнес-планирования. Методика разработки бизнес-плана гостиничного предприятия.	Содержание учебного материала	14	ОК-1 – ОК-5, ОК-9 – ОК-11, ПК-1.1
	Предмет и содержание бизнес-планирования, социально-экономическая сущность бизнес-плана.		
	Общие требования, предъявляемые к бизнес-планам.		
	Основные разделы бизнес-плана		
	Самостоятельная работа	4	
	Определение сути проекта (профиль компании, продукты и услуги).		
Тема 2. Анализ и исследование рынка и конкурентной среды.	Содержание учебного материала	14	ОК-1 – ОК-5, ОК-9 – ОК-11, ПК-1.1
	Анализ внутренней среды предприятия		
	Анализ структуры рынка и расчет емкости рынка. Выбор потребителей услуг		
	Исследование конкурентной среды	14	
	Практические занятия		
	1. Общая характеристика предприятия: история развития предприятия, организационно-правовая форма, организационная структура, сфера деятельности, основные продукты и услуги. 2. Изучение товарной структуры рынка. Оценка потребностей с позиции мотивации, потребительского поведения и рационального потребления. 3. Определение доли рынка предприятия. Характеристика основных конкурентов. Анализ продукции и услуг конкурентов.		
Самостоятельная работа	4		
	Оценка конкурентоспособности предприятия при его проектировании или развитии.		
Тема 3. Разработка продукта и ценовая политика в системе бизнес-планирования.	Содержание учебного материала	14	ОК-1 – ОК-5, ОК-9 – ОК-11, ПК-1.1
	Общая характеристика продукта гостиничного предприятия.		
	Сервис в системе товарной политики гостиничного предприятия.		
	Этапы формирования ценовой политики. Определение цели ценообразования. Выбор це-		

	новой политики.		
	Практические занятия	10	
	1. Представление характеристики продукции и услуг в бизнес-плане. Сравнительный анализ по основным показателям с товарами-аналогами. 2. Методы установления цен на гостиничные услуги: затратные методы, метод потребительской оценки, метод анализа цен конкурентов, метод директ-костинг.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Рыночная корректировка: дифференцирование цен, использование различных видов цен в индустрии гостеприимства.		
Тема 4. Маркетинговые коммуникации, продвижение и реклама	Содержание учебного материала	10	ОК-1 – ОК-5, ОК-9 – ОК-11, ПК-1.1
	Сущность сбытовой деятельности предприятий индустрии гостеприимства.		
	Формирование программы сбыта. Годовая программа сбыта, учет сезонности при формировании сбыта.		
	Практические занятия	6	
	Разработка программы сбыта в натуральном и стоимостном виде. Виды продвижения: реклама, личная продажа, паблик рилейшнз, стимулирование сбыта.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Определение цели продвижения, характеристика целевой аудитории, анализ и выбор каналов продвижения, разработка медиаплана, разработка итогового плана продвижения с учетом шага проекта.		
Тема 5. Производственный и организационный планы предприятия	Содержание учебного материала	4	ОК-1 – ОК-5, ОК-9 – ОК-11, ПК-1.1
	Характеристика технологии производства продукции и услуг. Обоснование строительных решений при возведении объектов по плану. Выбор поставщиков оборудования. Оценка и представление затрат на оборудование. Организационная схема управления предприятием. План персонала, система подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала. Организационный план управления проектом. Календарный график мероприятий по проекту.		
	Практические занятия	6	
	Оценка потребности в технологическом и торговом оборудовании. Расчет потребности в сырье, материалах, комплектующих, производственных затратах. Расчет потребности в затратах на оплату труда персонала.		
	Самостоятельная работа	4	

	Инвестиционный план: потребность в финансировании, источники финансирования, условия и сроки финансирования, условия возврата инвестиций.		
Тема 6. Финансовый план. Оценка эффективности и управленческие риски.	Содержание учебного материала	4	ОК-1 – ОК-5, ОК-9 – ОК-11, ПК-1.1
	План прибылей и убытков. Выручка от реализации услуг. Производственные затраты. Валовая маржа. Коммерческие издержки и постоянные затраты. Валовая прибыль. Налоговое окружение. План движения денежных средств. Критерии оценки инвестиционного проекта.		
	Практические занятия	6	
	Экономическая оценка (эффективность инвестиций): простые статистические методы, методы дисконтирования. Коэффициенты финансовой оценки: простая норма прибыли, срок окупаемости, текущая стоимость проекта (NPV), внутренняя норма прибыли (IRR).		
	Самостоятельная работа	4	
	Управление рисками: финансовыми, организационными, социальными, техногенными и т.д.		
	Консультации	4	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	2	
	Всего:	132	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики и бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором; наглядными пособиями, тренажерами и т.д.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1 Основные источники:

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444382>

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442446>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://www.biblio-online.ru>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
3. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru/>
4. Официальный интернет-портал правовой информации - www.pravo.gov.ru
5. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Шкурко В.Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Е. Шкурко, И.Ю. Иикитина. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 172 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65916.html>

2. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 336 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития - методы планирования и организации работы подразделения; - принципы построения организационной структуры управления; - основы формирования мотивационной политики организации; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; - функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; 	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p>

	<p>неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; - анализировать организационные структуры управления; - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - применять эффективные решения, используя систему методов управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности 	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов промежуточной аттестации Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач</p>

	<p>обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--