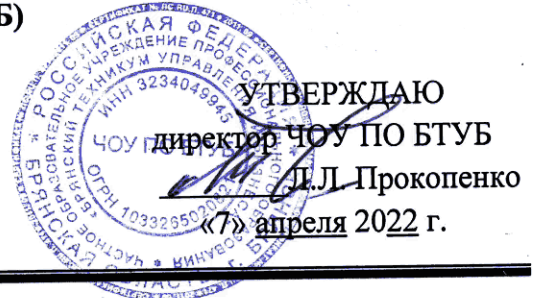




**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Брянский техникум управления и бизнеса»
(ЧОУ ПО БТУБ)**

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ЧОУ ПО БТУБ
Протокол № 6 от 07.04.2022 г.



ОТЧЕТ
о самообследовании
Частного образовательного учреждения профессионального
образования
«Брянский техникум управления и бизнеса»
(ЧОУ ПО БТУБ)

Брянск – 2022 г.

Содержание

1.	Введение.....	3
	...	
1.1.	Основание проведения самообследования.....	3
1.2.	Цели и задачи проведения самообследования.....	3
1.3.	Общие сведения об образовательной организации.....	4
2.	Аналитическая часть.....	5
2.1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	5
2.2.	Система управления образовательным учреждением.....	6
2.3.	Сведения по всем реализуемым образовательным программам.....	10
2.3.1.	Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам	10
2.3.2.	Сведения о содержании образовательных программ.....	11
2.3.3.	Организация учебного процесса.....	15
2.3.4.	Анализ внутренней системы оценки качества образования.....	18
2.4.	Качество подготовки обучающихся.....	20
2.4.1.	Качество подготовки и востребованность выпускников.....	20
2.4.2.	Качество кадрового обеспечения образовательного процесса.....	23
2.4.3.	Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса.....	24
3.	Воспитательная работа.....	26
4.	Научно-исследовательская деятельность.....	29
5.	Качество материально-технической базы.....	30
6.	Финансовое обеспечение учреждения.....	32
	Анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.....	33

Введение

1.1 Основание проведения самообследования

Основанием для проведения самообследования явился приказ директора техникума № 02/15-02 от 15.02.2022 г. о создании комиссии о проведении самообследования Техникума. Самообследование проводилось в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями).

В связи с приказом директора ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса» № 02/15-02 от 15.02.2022 г. была сформирована комиссия по проведению процедуры самообследования.

В ее состав вошли: директор Техникума – Прокопенко Л.Л., заместитель директора по учебной работе – Рулинский В.И., заместитель директора по воспитательной работе – Сорочкина И.И, секретарь учебного отдела – Шемякина Е.В., бухгалтер - Крылова Ю.В., начальник отдела кадров - Шарденкова Н.В., библиотекарь - Приходько Л.В., председатели ПЦК - Антошкина Е.А., Новиков В.П., Попов А.А., Мукайдех Е.А., Хвостенко Т.М.

Отчет о самообследовании частного образовательного учреждения профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса» размещен на официальном сайте техникума в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Процедура самообследования включала следующие этапы:

1. Планирование и подготовку работ по самообследованию организации.
2. Организацию и проведение самообследования в организации.
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.
4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом Техникума.

Отчет по самообследованию составлен по состоянию на 1 апреля текущего года.

1.2 Цели и задачи проведения самообследования

Самообследование представляет собой самооценку деятельности техникума и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования и качеством подготовки обучающихся.

Процесс самообследования - это деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, которая носит системный характер и направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса и повышение эффективности деятельности коллектива техникума.

Отчет о результатах самообследования имеет многофункциональное назначение:

- является основой для подготовки сведений о реализуемых образовательных программах среднего профессионального образования и разработки стратегии развития техникума;
- является исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности техникум;
- используется в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса в техникуме.

Основными целями самообследования явились:

- всесторонний анализ деятельности частного образовательного учреждения профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса»;
- обеспечение доступности и открытости информации о развитии техникума, подготовка отчета.

При проведении самообследования решаются следующие задачи:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
2. Установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС;
3. Выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности техникума.

В процессе самообследования осуществлена проверка сведений по всем реализуемым образовательным программам, сведений о контингенте по всем реализуемым образовательным программам, сведения о содержании образовательных программ, системы контроля качества подготовки обучающихся и анализ ее эффективности, качества кадрового обеспечения образовательного процесса, качества учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, качества научно-исследовательской деятельности, качества материально-технической базы Техникума.

Общие результаты самообследования были заслушаны и обсуждены на заседании Педагогического совета Техникума 07.04.2022 г.

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, сделаны выводы по результатам деятельности ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса» в отчетном периоде.

1.3 Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса». Сокращенное наименование: ЧОУ ПО БТУБ.

Техникум является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме – частное образовательное учреждение, для достижения образовательных целей в соответствии с уставом.

Учредителем Техникума является Частное образовательное учреждение высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса».

Учреждение образовано в 2003 году как Частное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Брянский колледж управления и бизнеса» (ЧОУ СПО «БКУБ»), в 2008 году переименовано в Негосударственное (частное) образовательное учреждение среднего профессионального образования «Брянский колледж управления и бизнеса» (НЧОУ СПО «БКУБ»), в 2010 году переименовано в Негосударственное (частное) образовательное учреждение среднего профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса» (НЧОУ СПО «БТУБ»), в 2017 году переименовано в Частное образовательное учреждение профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса» (ЧОУ ПО «БТУБ»).

Адрес и местоположение образовательного учреждения: 241050, город Брянск, ул. 2-я Почепская, д.42.

тел/факс: (4832) 41-18-92.

Адрес электронной почты: brntub@gmail.com.

Адрес веб-сайта: www.btuib.ru

ИНН образовательного учреждения 3234049945.

Право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования определено лицензией, выданной Департаментом образования и науки Брянской области от 25 июля 2017 года серия 32 ЛО1 № 0003282 (срок действия лицензии - бессрочно).

Техникум в соответствии с действующей лицензией имеет право на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по 7 профессиональным образовательным программам.

Свидетельство о государственной аккредитации от 28 апреля 2021 года серия 32А06 № 0000029, регистрационный номер 671, выданное Департаментов образования и науки Брянской области действительно до 27 апреля 2028 года (с 1 марта 2022 – бессрочно)

2 Аналитическая часть

2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

В техникуме разработана и действует локальная нормативно-распорядительная документация на основе действующего законодательства и Устава техникума:

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
3. Приказы по основной деятельности и личному составу;
4. Внутренние локальные акты:
 - Правила приема;
 - Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся;
 - Положение об организации проведения текущего контроля успеваемости;
 - Положение о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
 - Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - Положение об оказании платных образовательных услуг;
 - Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг;
 - Положение о практической подготовке обучающихся;
 - Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между Техникумом и обучающимися и др.
5. План финансово-хозяйственной деятельности.

Устав учреждения в новой редакции принят 13 июня 2017 года.

Устав содержит 12 разделов. В Уставе прописаны цель, предмет, виды деятельности и права Техникума; прием обучающихся в Техникум; образовательная деятельность Техникума; сведения по реализуемым образовательным программам Техникума; управление Техникумом; обучающиеся и работники Техникума; повышение квалификации научно - педагогических работников Техникума; имущество Техникума; международная и внешнеэкономическая деятельность Техникума; перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Техникума; внесение изменений в Устав Техникума; реорганизация и ликвидация Техникума.

Устав соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативным актам Министерства образования и науки России, Департамента образования и науки Брянской области.

Анализ выполнения лицензионных требований показал наличие необходимых организационно-правовых документов, позволяющих Техникуму вести образовательную деятельность в соответствии с контрольными нормативами, установленными при лицензировании.

В образовательном учреждении организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Закону РФ «Об образовании», другим законодательным актом Российской Федерации в области образования, нормативным и правовым актам Министерства образования и науки России.

Лицензионные нормативы выполняются.

2.2. Система управления образовательным учреждением

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. Органами управления Техникумом являются:

• Учредитель.

К компетенции учредителя относится принятие решений по следующим вопросам:

- внесение изменений в Устав Техникума и утверждение его в новой редакции;
- наделение Техникума имуществом, контроль за его сохранностью и эффективностью использования;
- реорганизация и ликвидация Техникума;
- назначение Директора Техникума и досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;
- создание филиалов, открытие представительств, утверждение положения о них;
- участие в других коммерческих организациях;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

• Директор.

Директор Техникума в пределах своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Техникума, представляет Техникум в органах государственной власти и управления, организациях, учреждениях, предприятиях, в судах Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Техникума;
- утверждает штатное расписание Техникума;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета Техникума, выдает доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников Техникума, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Техникума;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительной дисциплины и структуру Техникума; распределяет должностные обязанности работников;
- решает иные вопросы деятельности Техникума, не отнесенные к исключительной компетенции учредителя и компетенции коллегиальных органов управления.

В Техникуме функционируют:

1. Педагогический совет Техникума.
2. Общее собрание работников и обучающихся Техникума.
3. Совет обучающихся.
4. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Педагогический совет Техникума является коллегиальным органом управления, обеспечивающим непрерывность и эффективность педагогического процесса. Педагогический совет Техникума работает в соответствии с Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов. В состав Педагогического совета Техникума входят: директор Техникума, заместители директора, председатели ПЦК, педагогические работники.

Председателем Педагогического совета является директор Техникума.

Педагогический совет для решения вопросов собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

В полномочия Педагогического совета входит решение следующего круга вопросов:

1) Рассмотрение и обсуждение концепции развития Техникума. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего трудового распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений Техникума и обучающихся.

2) Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы Техникума в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Техникума.

3) Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям и профессиям, по которым осуществляется подготовка специалистов в учебном заведении, а также комплекса мероприятий по профориентационной работе.

4) Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного заведения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, и мероприятий по их подготовке и проведению, причин по устранению отсева обучающихся.

5) Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Техникума, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов, руководителей секторов Совета обучающихся и других работников Техникума.

6) Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников, а в необходимых случаях о соответствии их квалификационным требованиям, внесение предложений о поощрении педагогических работников Техникума.

7) Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

8) Рассмотрение материалов самообследования Техникума при подготовке его к аттестации, обсуждение результатов аттестации, лицензирования и аккредитации Техни-

кума с целью разработки мер по устранению недостатков.

9) Рассмотрение материалов внутреннего мониторинга качества образования.

Решения Педагогического совета Техникума оформляются протоколом, и вступают в силу с даты их подписания председателем Педагогического совета.

Общее собрание работников и обучающихся Техникума – коллегиальный орган управления, в котором принимают участие все работники Техникума, представители обучающихся.

Компетенцией общего собрания является:

- создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;

- защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;

- анализ деятельности Техникума и прогнозирование его развития.

В Техникуме действует Совет обучающихся, деятельность которого строится на основании Положения о Совете обучающихся. Планирование работы Совета обучающихся осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы Техникума. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления.

Основные задачи Совета обучающихся:

1. проведение работы по формированию профессионального сознания в рамках получаемых специальностей, профориентационной работы, в том числе разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;

2. защита и представление прав и интересов студентов;

3. содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;

4. сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

5. содействие органам управления техникума в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

6. содействие структурным подразделениям техникума в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

7. проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям техникума;

8. информирование студентов о деятельности техникума;

9. дальнейшее развитие традиций техникума, формирование нравственных качеств личности будущего специалиста;

10. повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов;

11. усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни города.

В Техникуме действует Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, деятельность которого строится на основании Положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому

коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к ним.

К компетенции Совета родителей относится:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- участие в разработке и обсуждении концепции программы развития техникума;
- выработка и внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса, его обеспечения по совершенствованию состава педагогических работников;
- мониторинг соблюдения в техникуме законных прав и свобод обучающихся;
- соответствие организации и осуществления образовательного процесса в техникуме Конвенции о правах ребенка, действующему законодательству, нормативно-правовым актам органов власти и управления, образовательным программам, учебным планам и федеральным государственными образовательными стандартами;
- защита в порядке, установленном законом, прав, свобод и интересов обучающихся, вплоть до обращения в суд;
- подготовка и внесение предложения в органы управления Техникума по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- участие в рассмотрении с выражением обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Техникума, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности;
- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выбор в члены Совета родителей (законных представителей) обучающихся Техникума;
- рассмотрение обращений, поступивших в Совет родителей.

В структуре Техникума - 5 предметно - цикловых комиссий: общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин; юридических и социальных дисциплин, общетехнических дисциплин, дисциплин экономики и управления, туризма и гостиничного дела, дисциплин информатики и информационных технологий.

Организация управления Техникума соответствует установленным требованиям, руководству следует продолжать совершенствование структуры техникума, направленное на повышение качества учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности с учетом новых требований к подготовке кадров, способных решать профессиональные задачи в современных условиях. Современная нормативная организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации.

2.3. Сведения по всем реализуемым образовательным программам
2.3.1. Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам

Контингент обучающихся в техникуме формируется для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет средств физических и юридических лиц.

Прием обучающихся ориентирован на потребность города и региона в специалистах и в соответствии с возможностями материально-технической базы техникума.

Техникум осуществляет прием на платной основе. Подготовка специалистов по основным образовательным программам ведется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

В настоящее время, в техникуме подготовка специалистов ведется по специальностям: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»; 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»; 43.02.14 «Гостиничное дело» - по очной и заочной формам обучения, по специальности 43.02.10 «Туризм» - по очной форме, по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» по очной и очно-заочной форме. Контингент обучающихся на 1 апреля 2022 г. составляет 337 человек.

Анализ контингента обучающихся ЧОУ ПО БТУБ
очная форма обучения

Специальность/профессия	
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	88
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	110
43.02.10 Туризм	7
43.02.14 Гостиничное дело	2
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	6
ВСЕГО:	213

заочная форма обучения

Специальность	
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	38
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	79
43.02.14 Гостиничное дело	1
ВСЕГО:	118

Очно-заочная заочная форма обучения

Профессия	
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	6
ВСЕГО:	6

Реализуемые в техникуме образовательные программы соответствуют имеющейся лицензии. Структура программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального

образования отвечает требованиям предприятий и организаций города Брянска и Брянской области в профессиональных кадрах.

Проводится работа по формированию контингента обучающихся с профессиональной ориентацией по специальностям СПО, реализуемым в Техникуме. Поиск новых путей и методов работы по сохранению контингента студентов является одним из важных направлений работы Техникума.

2.3.2. Сведения о содержании образовательных программ

В Техникуме разработаны программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования по всем специальностям и профессиям на основании ФГОС СПО.

Структура ППССЗ, ППКРС

1. Общие положения

1.1. ППССЗ, ППКРС реализуемые Частным образовательным учреждением профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса» .

1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ, ППКРС.

1.3. Общая характеристика ППССЗ, ППКРС.

1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

3. Компетенции выпускника ППССЗ ППКРС, формируемые в результате освоения данной программы;

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ, ППКРС.

4.1. Календарный учебный график

4.2. Рабочий учебный план

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

4.4. Фонды оценочных средств

4.5. Методическое обеспечение: методические указания по выполнению курсовых работ, рабочие программы практик, программа государственной итоговой (итоговой) аттестации

4.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ, ППКРС

5.1. Кадровое обеспечение

5.2. Материально-техническое обеспечение

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

6. Оценка качества освоения программы ППССЗ по специальности, ППКРС по профессии.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

7.3. Государственная итоговая (итоговая) аттестация выпускников.

На основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования разработаны рабочие учебные планы.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ, ППКРС как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- виды учебных занятий;

- распределение и виды форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;

- распределение учебных дисциплин, предусматривающих выполнение индивидуальных проектов;

- распределение общих и профессиональных компетенций по циклам учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, при очно-заочной форме обучения- 16 часов в неделю.

ППССЗ по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ);

- математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН);

- общепрофессиональный (ОП);

- профессиональные модули (ПМ)

и разделов:

- учебная практика (УП);

- производственная (по профилю специальности) практика (ПП);

- производственная практика (преддипломная) (ПДП);

- государственная (итоговая) аттестация (ГИА (ИА)), которая включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

ППКРС по профессии предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессиональный (ОП);
- профессиональные модули (ПМ)

и разделов:

- учебная практика (УП);
- производственная практика (ПП);

- государственная итоговая аттестация (ГИА), которая включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы).

Обязательная часть ППКРС по учебным циклам составляет около 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 20%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Программы разрабатываются преподавателями в соответствии с действующими

стандартами, рассматриваются на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий, рекомендуются Педагогическим советом Техникума и утверждаются директором.

Государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Государственная итоговая (итоговая) аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации (*далее* - ГИА) выпускников ЧОУ ПО «БТУБ» является частью ППССЗ по специальностям, ППКРС по профессиям и определяет:

- вид государственной итоговой (итоговой) аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой (итоговой) аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации;
- условия подготовки и процедуру проведения защиты выпускной квалификационной работы;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности, профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ определяются Техникумом. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, всех видов практики составляют содержательную основу ППССЗ. Принципиальной особенностью рабочих программ в составе образовательной программы, реализующей ФГОС СПО, является их компетентностная ориентация.

В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями. Рабочие программы утверждены в установленном порядке, прикреплены к рабочему учебному плану, доступны преподавателям и обучающимся.

2.3.3. Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых специальностей, профессий. Учебный год разделен на 2 семестра, каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией. Согласно графику учебного процесса промежуточная аттестация обучающихся проводится в декабре - январе и мае - июне.

График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. График разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, профессиям, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором до начала учебного года.

Общий максимальный объем учебной работы студентов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет 54 часа в неделю, причем аудиторная учебная нагрузка при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю при очно-заочной форме обучения 16 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Учебные занятия организованы в одну смену по парам, продолжительностью 1 час 30 минут и 10 минут между парами, перерыв для питания – 20 минут. Общий объем учебной работы студентов каждой формы обучения соответствует ФГОС СПО.

Основное расписание занятий составляется на каждый семестр для каждой специальности, профессии начальником учебно-организационного отдела и утверждается директором Техникума. При необходимости начальник учебно - организационного отдела вносит в расписание коррективы. В расписании указывается номер группы, названия учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Расписания занятий для студентов в наличии, доступны, размещены на стендах и сайте Техникума. Учет выданных часов в группах по дисциплинам и междисциплинарным курсам ведется ежедневно с подведением ежемесячного итога выданных часов преподавателями.

Все учебные занятия фиксируются в журналах учебных групп. Проверка журналов учебных групп показала, что журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов учебных занятий, систематически проверяются начальником учебно-организационного отдела, заместителем директора по учебной работе.

В Техникуме большое внимание уделяется развитию форм и методов обучения, направленных на повышение качества обучения на основе внедрения передовых технологий с использованием современного оборудования; формирование у студентов навыков самостоятельной работы.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса.

Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о формах проведения промежуточной

аттестации обучающихся в ЧОУ ПО БТУБ. Основными формами промежуточной аттестации в Техникуме для специальностей и профессий являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен;

Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном образовательной программой и в соответствии с требованиями к знаниям и умениям по дисциплине. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ, ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов обязательно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов), закрепленные приказом директора. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности техникум в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

Экзаменационные вопросы и билеты, фонды оценочных средств рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Результаты экзаменационной сессии обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, Педагогического совета.

По завершению всех экзаменов допускаются пересдача экзаменов, зачетов, курсовых работ, по которым получены неудовлетворительные оценки.

Комиссией установлено, что порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов, пересдачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с внутренними локальными актами, утвержденными приказами директора.

Выпускная квалификационная работа является видом государственной итоговой аттестации выпускников. Тематика, порядок и организация выполнения выпускной квалификационной работы определен Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Для мотивации обучающихся к освоению учебных программ, систематизации и закрепления полученных знаний, умений, развития общих и профессиональных компетенций в Техникуме организуется самостоятельная работа студентов, которая регламентируется Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в ЧОУ ПО БТУБ. В учебном процессе Техникума реализуются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение: в учебных планах - в целом по теоретическому обучению, по каждому из циклов дисциплин, по каждой

дисциплине и профессиональному модулю; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Разработаны методические указания по подготовке и написанию курсовых и выпускных квалификационных работ по специальностям Техникума.

При организации производственной практики в Техникуме перед студентами ставятся цели и определяются задачи практики, доводятся до сведения те необходимые умения, навыки и опыт практической работы по специальности, которые должны быть ими приобретены за время прохождения практики (организация рабочего места, качественное выполнение задания, самоконтроль, анализ и оценка собственной деятельности), компетенции, которые должны быть освоены. Перед отправкой студентов на практику во всех группах, в соответствии с графиком учебного процесса, проводятся организационные собрания, на которых четко систематизируются способы и средства, необходимые для достижения и решения поставленных целей и задач, проводится обязательный инструктаж по технике безопасности, охране труда и производственной санитарии на предприятиях и организациях.

На период практики каждому студенту выдается индивидуальное задание, в котором указаны виды деятельности и компетенции, подлежащие освоению и отражению в отчете. Практическое обучение студентов техникума организовано:

- в соответствии с ФГОС СПО;
- в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденном приказом № 390 Министерства просвещения РФ, приказом № 885 Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;
- действующими учебными планами по специальностям Техникума;
- графиком учебного процесса;
- рабочими программами практик;
- договорами о практической подготовке с предприятиями и организациями.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ, ППКРС СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по

каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

При реализации ППКРС СПО по профессии преддипломная практика не проводится. Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Учебная практика проводится в учебных базах практики и структурных подразделениях техникума.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

2.3.4. Анализ внутренней системы оценки качества образования

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ФГОС СПО осуществляется через следующие виды контроля: текущий (по конкретной теме, разделу), промежуточный и итоговый. Качество подготовки специалистов контролируется на всех этапах обучения студентов. Текущий контроль имеет своей основной целью определение соответствия уровня и качества подготовки специалиста непрерывно на учебных занятиях в ходе учебного процесса.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы за семестр. Основными формами промежуточного контроля знаний по дисциплинам и профессиональным модулям являются дифференцированные зачеты, защита курсовой работы, экзамены по отдельным дисциплинам, комплексные экзамены, экзамены квалификационные. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и графиком учебного процесса.

Разработаны различные виды контрольно-измерительных материалов (материалы контрольных работ, тестовые задания, вопросы для зачетов и экзаменов и т.д.). Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Результаты экзаменов оформляются ведомостями, выставляются в зачетных книжках, рассматриваются на заседаниях педагогического совета. Расписания экзаменационных сессий вовремя доводятся до студентов и соответствуют нормативам требований к составлению расписания. Комиссией была проведена оценка уровня требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля по итогам анализа результатов экзаменационных сессий, содержания и защиты выпускных квалификационных работ, результатов государственной итоговой аттестации выпускников. Контрольно-измерительные материалы – контрольные вопросы, экзаменационные билеты, тематика курсовых работ, используемые при текущем и промежуточном контроле знаний, соответствуют

требованиям ФГОС СПО к уровню подготовки, охватывают все дидактические единицы стандартов и позволяют получить объективную оценку уровня подготовки студентов, количество экзаменов и зачетов не превышает установленные ФГОС СПО.

Уровень требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов, проведенный на основе анализа журналов учебных занятий, экзаменационных билетов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, тематики и содержания курсовых работ оценен как достаточный. Техникум располагает необходимой организационной и методической документацией для проведения государственных итоговых аттестаций выпускников. Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников техникума приказом директора создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), численность которых составляет не менее 5 человек. В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников средних учебных заведений Российской Федерации, государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании. После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе. В отчете отражается следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности, количество дипломов с отличием;
- анализ результатов ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

Работа государственной экзаменационной комиссии за отчетный период отличалась четкой организацией, соблюдался установленный порядок защит выпускных квалификационных работ.

В отчетах ГЭК отмечается, что в целом выпускники на защите выпускных квалификационных работ продемонстрировали умение логически мыслить, обоснованно излагать и применять теоретические знания специальных дисциплин, самостоятельно выбирать правильные решения при выполнении практических задач и профессиональных ситуаций. Характеристики выпускников с предприятий и организаций прохождения профессиональной практики подтвердили готовность выпускников техникума к реализации основных видов профессиональной деятельности. Оценка квалификации выпускников осуществляется при определяющей роли работодателей, которые являются членами государственной экзаменационной комиссии в ЧОУ ПО БТУБ.

2.4. Качество подготовки обучающихся

2.4.1. Качество подготовки и востребованность выпускников

В ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса» качеству подготовки выпускников уделяется должное внимание.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ традиционно показывают достаточно хорошую теоретическую и практическую подготовку. Студенты успешно справляются с решением практических задач, характерных для будущей профессиональной деятельности.

В 2021 году техникум успешно прошел процедуру государственной аккредитации по специальностям «Право и организация социального обеспечения» и «Земельно-имущественные отношения». Таким образом, были созданы две государственные экзаменационные комиссии по этим специальностям. В состав каждой из комиссий вошло не менее двух представителей работодателей, один из которых (по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения») был назначен председателем Государственной экзаменационной комиссии. Рецензентами выпускных квалификационных работ также, преимущественно, являлись представители работодателей. Заблаговременно студенты-выпускники были ознакомлены с фондами оценочных средств по ГИА, процедурой ее проведения.

К прохождению процедуры государственной итоговой аттестации, в соответствии с приказами директора техникума, были допущены обучающиеся не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Благодаря индивидуальному подходу к работе со студентами, а также высокому уровню профессиональной квалификации преподавательского состава средний оценочный балл успеваемости студентов-выпускников достаточно высокий. Средний оценочный балл составил: у выпускников специальности «Земельно-имущественные отношения»- 3,8 балла, у выпускников специальности «Право и организация социального обеспечения» – 4,2 балла.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ показали достаточно хорошую теоретическую и практическую подготовку.

Студенты показали готовность к решению профессиональных задач, характерных для практической деятельности.

К защите выпускных квалификационных работ были допущены 29 студентов специальности «земельно-имущественные отношения», и 34 студента специальности «право и организация социального обеспечения», которые в полном объеме прошли курс теоретического обучения, учебных и производственных практик, сдали все зачеты, экзамены и курсовые работы.

		Специальность «Право и организация социального обеспечения»		Специальность «Земельно-имущественные отношения»	
1	Выполнили учебный план и допущены к Государственной итоговой аттестации	29	100%	34	100%
2	Защитили выпускные квалификационные работы	29	100%	34	100%
3	Средний балл по защите	4.2		3,8	

К руководству ВКР студентов были привлечены наиболее квалифицированные преподаватели техникума. Руководители ВКР имеют ученые степени и звания или являются специалистами-практиками.

Анализ содержания ВКР, а также уровень ответов студентов на вопросы членов экзаменационной комиссии позволил выявить уровень системных знаний выпускников в области профессиональных дисциплин, рекомендованных Федеральным Государственным образовательным стандартом.

При оценке результатов защиты ВКР учитывались актуальность и степень разработки темы, уровень теоретической подготовки и умение на практике применять полученные знания для решения практических задач, в настоящий период способность студента отстаивать свою позицию, общее содержание и оформление работы, а также мнение рецензента.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ студентами специальности «Право и организация социального обеспечения»

		Кол-во	%
1.	Защищено дипломных работ, всего	34	100
	в т. ч. на "отлично "	14	41
	" хорошо"	14	41
	"удовлетворительно"	6	18
2.	Средний балл по защите	4,2	

Результаты защиты выпускных квалификационных работ студентами специальности «Земельно-имущественные отношения»

		Кол-во	%
1.	Защищено дипломных работ, всего	29	100
	в т. ч. на "отлично "	4	14
	" хорошо"	15	52
	"удовлетворительно"	10	34
2.	Средний балл по защите	3,8	

Качественный состав Государственной экзаменационной комиссии специальности Право и организация социального обеспечения

Число членов экзаменационной комиссии	В том числе:		
	Докторов наук, профессоров	Кандидатов наук	Специалистов производства
6	-	4	2

**Качественный состав Государственной экзаменационной комиссии
специальности Земельно-имущественные отношения**

Число членов экзаменационной комиссии	В том числе:		
	Докторов наук, профессоров	Кандидатов наук	Специалистов производства
5	-	4	1

Итоги работы ГЭК свидетельствуют о хорошем уровне профессиональной подготовки выпускников в Брянском техникуме управления и бизнеса. Выпускники готовы к самостоятельной работе в качестве специалистов по специальностям «Земельно-имущественные отношения» и «Право и организация социального обеспечения».

Вместе с тем, в целях дальнейшего совершенствования уровня подготовки специалистов планируется при написании выпускных квалификационных работ расширить перечень объектов исследования и для этого разнообразить тематику выпускных квалификационных работ.

В целях организации мероприятий по содействию трудоустройства выпускников техникума, обеспечения социальной защиты и улучшения положения на рынке труда молодых специалистов, развития механизмов социального партнерства с предприятиями, учреждениями, организациями, мониторинга потребностей рынка труда в 2021 году в техникуме был создан Центр содействия трудоустройству выпускников. Основной целью деятельности Центра является оказание содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников Техникума

Центр содействия трудоустройству выпускников осуществляет следующие виды деятельности:

- расширение социального партнерства с организациями и предприятиями: заключение договоров о сотрудничестве; привлечение работодателей к участию в разработке и реализации ООП;
- реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах, как Профстажировки 2.0, и др.;
- ведение информационной и рекламной деятельности;
- предоставление выпускникам предыдущих лет доступа к оборудованию, к учебным материалам;
- организация работы выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- организация работы с выпускниками, имеющими статус сироты;
- организация работы с выпускниками, которые ушли в отпуск по уходу за ребенком;
- организация работы с выпускниками призванными в армию;
- проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству;
 - предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости;
- предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности;
- поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников;
- организация учебной и производственной практик студентов;
- формирование и постоянное сопровождение базы данных вакансий (информационной системы поддержки трудоустройства выпускников);

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда (спросе и предложениях);
- участие в организации ярмарок вакансий и т.п.;
- проведение консультаций выпускников по вопросам трудоустройства;
- оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме;
- обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, подготовки самопрезентаций для участия в собеседованиях;
- обмен информацией о спросе и предложении на рынке труда с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству, организованных местными органами власти;
- проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;
- оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости;
- реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников;
- проведение маркетинговых исследований рынка труда: мониторинга состояния и тенденций развития рынка труда;
- ведение мониторинга фактического и планируемого трудоустройства выпускников в 1-2 года после окончания Техникума.

Были заключены соглашения о сотрудничестве с Центром занятости населения города Брянска, с Центром опережающей профессиональной подготовки Департамента образования и науки Брянской области. Их целью явились взаимовыгодное сотрудничество для реализации совместных задач качественного содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников частного образовательного учреждения профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса» а также реализация комплекса мер по содействию трудоустройству выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования.

С целью отслеживания рисков безработицы выпускников ежемесячно ведется мониторинг трудоустройства выпускников. Из 63 выпускников 2021 года 24 продолжили обучение, 34 трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством.

Основной задачей работы в данном направлении является повышение востребованности выпускников техникума на рынке труда.

2.4.2. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса

Техникум располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ.

К преподаванию привлечены 19 человек. Высшее образование из числа штатных преподавателей, внутренних и внешних совместителей имеют 100%.

Образовательный ценз преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Для подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ привлекаются специалисты отрасли, практические работники. По специальности 40.01.01 «Право и организация социального обеспечения» - это сотрудники отделов социальной защиты населения районов г. Брянска, юридических фирм, Брянской областной общественной организаций «Всероссийское общество инвалидов», Брянской городской общественной организации родителей детей-инвалидов. По специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» привлекаются сотрудники организаций, занимающихся геодезическими работами,

оценкой недвижимости, кадастровые инженеры, по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» - руководители организаций и специалисты, работающие в сфере информационных технологий. Работодатели участвуют в разработке и согласовании программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе, рабочих программ практик, программ государственной итоговой (итоговой) аттестации, фондов оценочных средств по профессиональным модулям, государственной итоговой (итоговой) аттестации, а также проводят мастер-классы и другие мероприятия. Практические работники привлекаются в качестве преподавателей. По всем специальностям и профессиям техникума программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих согласованы с ведущими предприятиями и организациями отрасли.

Для проведения методической работы созданы предметно-цикловые комиссии. Качественный состав предметно-цикловых комиссий соответствует профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей. За последние 3 года курсы повышения квалификации или профессиональную переподготовку прошли 19 человек (100%).

2.4.3. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса

В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы. Одновременно было оценено программно-информационное обеспечение всех циклов учебных планов, а также наличие выхода в Интернет.

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений ЧОУ ПО «БТУБ», обеспечивающих учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального развития и культуры.

Количество посадочных мест в библиотеке – 60.

Единый фонд библиотеки состоит из различных видов отечественных и зарубежных изданий (учебной, научной, художественной литературы и др.), печатных, аудиовизуальных и электронных документов.

Обеспеченность обучающихся литературой

Фонды литературы	Циклы дисциплин	Коэффициент
Фонд основной учебной литературы	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	1
	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	1
	Общепрофессиональные дисциплины	1
	Профессиональные дисциплины	1
Фонд дополнительной литературы	По всем циклам дисциплин	1

Объем библиотечного фонда составляет 11849 экземпляров, в том числе:

- фонд научной литературы составляет 432 экземпляра;
- учебной литературы - 8334 экземпляра;
- учебно-методической литературы – 2851 экземпляров;
- художественная литература – 232 экземпляра.

Электронные учебные издания составляют 8014 экземпляров.

Студенты имеют свободный доступ к электронным библиотекам. Все студенты Техникума обеспечены индивидуальными логинами и паролями для доступа в электронные библиотечные системы Юрайт (<https://urait.ru/>) и IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>), а также к справочно-правовой системе Консультант Плюс. Также студентам техникума обеспечен доступ к электронным версиям журналов по своей специальности.

Объем библиотечного фонда для студентов СПО электронной библиотечной системы Юрайт: 3761 экземпляр, из них

- учебники для СПО-2537 экземпляров;
- аудио и видео источников- 1322 экземпляра.

Объем библиотечного фонда для студентов СПО электронной библиотечной системы IPRbooks: 4253 экземпляра, из них

- учебники для СПО-2626 экземпляров;
- аудио и видео источников- 528 экземпляров;

В Техникуме при обучении используются 3 компьютерных класса. Для самостоятельной работы во внеучебное время используются 12 компьютеров. Все компьютеры имеет выход в сеть Интернет. На всех компьютерах установлена система контент-фильтрации для защиты обучающихся от нежелательного и запрещенного контента.

Обеспеченность студентов Техникума учебной, учебно-методической, научной литературой, периодическими и справочными изданиями соответствует нормативным требованиям.

Информационное обеспечение реализуемых в Техникуме специальностей в целом соответствует ФГОС.

3. Воспитательная работа

Воспитательный процесс в Техникуме осуществляется на основе действующего Российского законодательства об образовании; положения о воспитательной деятельности ЧОУ ПО БТУБ, плана воспитательной работы и разработанных в техникуме рабочих программ воспитания, которые являются неотъемлемой частью программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Воспитательная работа ведется на всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и внеучебной деятельности.

Основной целью воспитательной работы является: создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к

постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

1. Реализация требований ФГОС, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения.
2. Реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося
3. Создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально-значимых дел и профессионального самоутверждения

Организация воспитательной работы ведется по следующим направлениям:

1. Гражданско-патриотическое воспитание
2. Правовое воспитание
3. Профессионально-ориентирующее воспитание
4. Эстетическое воспитание
5. Спортивное и здоровьесберегающее воспитание
6. Экологическое воспитание
7. Воспитание корпоративной культуры
8. Антикоррупционное воспитание
9. Антитеррористическое воспитание
10. Культурно-творческое воспитание
11. Волонтерское направление

Каждое из направлений воспитательной работы представлено в соответствующем модуле.

Модуль 1. «Гражданин и патриот». Цель модуля – развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Патриотическое направление в воспитательной деятельности ведется в соответствии с Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» и занимает особое место. Ежегодно студенты Техникума принимают участие в месячнике оборонно-массовой и военно-патриотической работы, масштабной международной акции «Диктант Победы», акции «Тест по истории Великой Отечественной войны», всероссийской патриотической акции «Письма Победы», тематических кураторских часах, приуроченных ко дню освобождения города Брянска от немецко-фашистских захватчиков, мероприятиях, посвященных годовщине воссоединения Крыма с Россией, Дню единых действий в память о геноциде Советского народа, Дне солидарности в борьбе с терроризмом.

В 2021 году обучающийся Григорий Мехедов стал обладателем сертификата участника очного этапа Всероссийского конкурса молодежных проектов «Наша история» в городе Москва со студенческим проектом «Героические страницы истории России». Сертификаты участников детско-юношеской патриотической акции «Рисуем Победу» получили студентки Овчинникова Ангелина и Канапинова Виктория.

Модуль 2. «Социализация и духовно-нравственное развитие». Цель модуля – создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

В рамках реализации этого модуля студенты техникума принимали участие в различных творческих конкурсах и фестивалях. Особо хочется отметить уже ставшее традиционным участие студентов техникума в фестивале самодеятельного студенческого творчества «Живи и пой», проводимого ежегодно Советской районной администрацией. В 2021 году студент техникума Илья Головин стал победителем фестиваля в номинации «Музыкальное направление. Инструментальное исполнение», студент Любомиров Николай получил благодарственное письмо за активное участие.

Модуль 3. «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие, народные традиции и здоровый образ жизни». Цель модуля – формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.

Значимыми мероприятиями, традиционно проводимыми в техникуме в рамках данного направления, являются масштабные акции «Географический диктант» и «Большой этнографический диктант», площадками которых техникум становится ежегодно, обеспечивая прием до 100 участников.

Одной из важных составляющих воспитательной работы техникума - спортивная и спортивно-массовая работа, а также пропаганда здорового образа жизни. Основное внимание направлялось на привлечение студентов к систематическим спортивным занятиям, к выступлениям в большом спорте, а преподавателей техникума – к активным занятиям физической культурой.

В рамках этого модуля студенты техникума по приглашению Центра добровольческих инициатив города Брянска, управления молодежной политики департамента внутренней политики приняли участие в необычном мероприятии «Бежим в здоровый Новый год».

В план воспитательной работы техникума включены мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, аморального образа жизни, профилактики правонарушений. На основании планов проведения данных мероприятий проводятся круглые столы, диспуты с приглашением работников правоохранительных органов, врачей-наркологов и других медицинских работников.

По согласованию с Советской районной администрацией студенты участвовали в городских субботниках по уборке городской территории, побелке деревьев. По приглашению ТОС «Белый колодец» студенты техникума приняли участие в очистке от мусора территории вблизи родника, привели в надлежащий вид территорию памятника природы «Нижний Судок».

Модуль 4. «Профессиональное и бизнес-ориентирующее развитие». Цель модуля – создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

В целях профессионального самоопределения обучающихся администрацией техникума были организованы различные мероприятия. Для студентов техникума были проведены: мастер-классы начальника ГКУ ОСЗН Фокинского района С.Н. Родкиной и директора ООО «Брянский оценщик» А.А.Поповым, открытая лекция психолога БГОО родителей детей-инвалидов «Наши дети» Кнороз М.Э.

Студенты техникума активно участвовали в различных проектах по повышению финансовой и правовой грамотности, акциях «Юридический диктант» и «Экономический диктант», Всероссийском онлайн зачете по финансовой грамотности.

Модуль 5. «Социальное партнерство в воспитательной деятельности техникума». Цель модуля – усиление взаимодействия воспитательных структур образовательной организации с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

В целях формирования у студентов ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса» активной жизненной позиции, позитивных установок на добровольческую деятельность, профилактики вредных привычек, информационного сопровождения мероприятий различной направленности (в том числе связанных с профессиональной ориентацией) в техникуме действует волонтерский отряд. Студенты – волонтеры ежегодно принимают участие в новогодних поздравлениях подростков, находящихся в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних города Брянска, помогают в организации мероприятий БГОО детей-инвалидов «Наши дети» во время практик.

В начале декабря в техникуме проходит студенческая конференция, посвященная дню инвалидов. На этой конференции студенты специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» демонстрируют социальные ролики, сделанные по результатам своего практического обучения. Ежегодно, студенты техникума принимают участие в межрегиональном слете «Добровольчество. Милосердие. Здоровье». В 2021 году дипломами участников были награждены студентки техникума Горковенко Д.В. за работу «Проблемы здорового образа жизни в студенческой среде. Энергетические напитки: здоровье или вред» и Куксина А.В. за работу «Волонтерское движение и интеграция инвалидов».

Модуль 6. «Студенческое самоуправление». Цель модуля – создание условий для включения обучающихся в социально-востребованную деятельность для овладения необходимым в реальной жизни социальным опытом.

В техникуме действует студенческое самоуправление, деятельность которого строится на основании Положения о Совете обучающихся. Планирование работы Совета обучающихся осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы техникума. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления. Основные задачи студенческого самоуправления:

- координация деятельности студенческих общественных организаций техникума;
- представительство интересов студентов техникума;
- создание условий для реализации творческого потенциала и улучшения профессиональной подготовки студентов техникума;
- содействие совершенствованию учебного процесса, организации научно-исследовательской работы студентов техникума;
- создание условий для улучшения материального и бытового положения студентов Техникума, решения их социальных проблем;
- содействие в трудоустройстве студентов и выпускников техникума;
- организация деятельности по связям с выпускниками техникума;
- развитие научных и гуманитарных связей со студенческими, молодежными и иными организациями и общественными объединениями в Российской Федерации;

- формирование и выражение отношения студенчества к актуальным вопросам развития техникума.

Воспитательная работа проводится под руководством заместителя директора по воспитательной работе. Особая роль в воспитании отводится кураторам учебных групп.

Кураторы руководствуются воспитательными целями:

- 1 курс – адаптация;
- 2 курс - профориентационная работа, укрепление коллектива;
- 3 курс - развитие самостоятельности, студенческое самоуправление и подготовка к итоговой аттестации.

Воспитательная работа с первокурсниками начинается с проведения адаптационных мероприятий. Адаптация - один из важных моментов воспитательной работы. В течение 1 курса студенты привыкают к новому статусу, начинают активно вливаться в слаженный студенческий коллектив. Это новая ступень в социокультурном развитии должна пройти в антистрессовой ситуации. Результатом адаптации и ознакомления первокурсников с историей и традициями Техникума становится праздник «Посвящение в студенты».

Большое внимание уделяется индивидуальной работе со студентами: беседы со студентами, помощь в выполнении графика учебного процесса. Поддерживается постоянная связь с родителями: письма о текущей успеваемости и имеющихся задолженностях по результатам сессии, благодарственные письма, грамоты и т.д. Регулярно проводятся собрания родителей, на которых решаются вопросы посещения студентами занятий, внеаудиторная работа, успеваемость. Учебная дисциплина студентов находится под пристальным вниманием кураторов и административного персонала. Студентов знакомят с «Правилами внутреннего распорядка» и другими локальными нормативными актами, регулирующими поведение и внешний вид обучающихся, и требуют их выполнения. Регулярно ведутся журналы посещаемости и успеваемости студентов. Данные анализируются, выносятся на обсуждения в учебных группах, сведения о нарушениях дисциплины или неуспеваемости сообщаются родителям.

4. Научно-исследовательская деятельность.

Научно-исследовательская деятельность образовательного учреждения включает организацию научно-методической и опытно – экспериментальной деятельности педагогического коллектива и организацию научно-исследовательской работы студентов (НИРС). Основная цель работы коллектива - обеспечение качества подготовки специалистов. Основные задачи научно-методической работы:

1. Освоение и реализация инновационных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в учебно-воспитательном процессе.
2. Формирование и развитие профессионального мастерства педагогических работников.
3. Обновление и расширение учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Научно - исследовательская деятельность Техникума регламентируют следующие локальные документы:

1. Положение о Педагогическом совете.
2. Положение о предметно-цикловой комиссии и другие.

Общее руководство научно-методической деятельности педагогического коллектива осуществляет заместитель директора по учебной работе. Руководство предметно-цикловыми комиссиями осуществляют председатели.

Методическая работа преподавателей возложена на председателей предметно-цикловых комиссий (ПЦК):

Основные направления работы в ПЦК:

- организация работы предметно-цикловой комиссии;
- составление планов работы предметно-цикловой комиссии;
- организацию методического обеспечения учебного процесса;
- рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов, практик преподавателей;
- формирование фондов оценочных средств по каждому компоненту образовательной программы;
- организацию контроля качества проводимых занятий,
- организация взаимопосещений преподавателями учебных занятий и открытых уроков,
- предоставление отчетов о работе предметно-цикловой комиссии заместителю директора по учебной работе.

В предметно-цикловых комиссиях планируется обсуждение и рассмотрение рабочих программ, индивидуальных планов преподавателей, методических материалов, тем курсовых работ и дипломных проектов, рассматриваются вопросы методики преподавания и воспитания, проблемы внедрения ФГОС СПО.

В планах работы комиссий и индивидуальных планах работы преподавателей систематизирована организационно-методическая, информационно-аналитическая и научно-методическая деятельность (проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий, освоение инновационных технологий, изучение передового педагогического опыта, создание методических материалов, обобщение опыта и др.).

Направления методической работы в предметно-цикловых комиссиях актуальны и целесообразны.

Основные формы научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива:

- внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий и ИКТ;
- подготовка методических материалов: учебно-методических пособий, статей, докладов;
- участие в конференциях, семинарах, конкурсах, мастер-классах;
- обобщение и тиражирование опыта;
- организация научно-исследовательской работы студентов (НИРС).

5. Качество материально-технической базы

Техникум на основе договоров безвозмездного пользования помещением с ЧОУ ВО «Брянский институт управления и бизнеса» располагает учебно-лабораторным корпусом и спортивным залом. С ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» заключен гражданско-правовой договор о совместном использовании геодезического полигона.

Все здания имеют необходимое обеспечение: централизованное горячее и холодное водоснабжение, отопление, искусственное освещение, приточно-вытяжную вентиляцию, соответствующее действующим санитарным нормам. Все аудитории оснащены системой кондиционирования, которая регулярно проходит технический осмотр.

Общая площадь учебно-лабораторных зданий составляет 1 745 кв.м. Площадь учебная 1 412 кв.м., из нее крытых спортивных сооружений 510 кв.м., площадь учебно-вспомогательная – 263 кв.м., площадь пунктов общественного питания - 60 кв.м. Все указанные объекты имеют необходимые санитарно-эпидемиологические заключения и заключения о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности.

Для организации и проведения всех видов занятий по всем специальностям и формам подготовки Техникум располагает достаточно обширным аудиторным фондом, куда входят специализированные кабинеты, учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, спортзал.

Общее количество учебных помещений – 17. Для компьютерной подготовки и развития навыков студентов по использованию новых информационных технологий и вычислительной техники в Техникуме функционируют 3 компьютерных класса, оснащенных современными ПЭВМ. Также в Техникуме организованы специализированные аудитории, оборудованные мультимедийными видеопроекторами, которые обеспечивают современный уровень предоставления информации во время проведения всех видов учебных занятий.

Техникум располагает достаточно развитой учебно-лабораторной базой.

В составе:

- специализированные кабинеты, оборудованные демонстрационными экранами, информационными стендами, практическими и демонстрационными материалами, методическими пособиями;

- кабинет самостоятельной работы, оснащенный компьютерами с доступом к сети Internet;

- кабинет «Гостиничный номер», который располагает необходимым оборудованием для организации практических занятий специальностей 43.02.10 «Туризм» и 43.02.14 «Гостиничное дело»

- компьютерные кабинеты, оснащенные виртуальными лабораториями-тренажерами по химии, физике, электронике и электротехнике.

В Техникуме созданы необходимые условия для обучения, отдыха и медицинского обслуживания студентов и сотрудников на основании договора с ООО «ТВИН» от 01 сентября 2017 года.

Питание студентов организовано в буфете на основании договора с ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли» от 31.08.2020 года.

Для проведения спортивно-массовых мероприятий Техникум имеет спортзал.

Для проведения учебной практики по геодезии Техникум имеет геодезический полигон на основании договора об оказании услуг.

Количество кабинетов и лабораторий соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям, реализуемым в техникуме. Для каждого кабинета и лаборатории разработаны паспорта кабинетов.

6. Финансовое обеспечение учреждения

ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса» – частное образовательное учреждение профессионального образования, не ставящая перед собой основной целью извлечение прибыли и реализующая образовательные программы среднего профессионального образования.

В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование осуществляется за счет средств от осуществления платной образовательной деятельности.

1) большая часть расходов связана с выплатой заработной платы сотрудникам. Это обусловлено не только развитием Техникума, повышением уровня заработной платы, но и тем фактором, что направление средств на оплату труда штатных работников Техникума и привлекаемых специалистов-практиков имеет первостепенное значение для подготовки специалистов-профессионалов высокой квалификации;

2) расходы, связанные с улучшением материальной базы Техникума (на оснащение компьютерных классов виртуальными лабораториями по химии, физике, электронике и электротехнике, на приобретение учебной литературы, на модернизацию сайта);

3) расходы на текущий ремонт и на содержание помещений. Для поддержания имущества в надлежащем порядке, а также для осуществления контроля готовности аудиторного фонда к учебному процессу проводится ежедневный мониторинг состояния помещений. Перед началом учебного года составляется Акт готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому учебному году, который подписывается директором техникума и членами комиссии, в которую обязательно входит представитель управления надзорной деятельности и профилактической работы министерства чрезвычайных ситуаций.

Анализируя в целом финансовое состояние Техникума за отчетный период, можно констатировать рост поступления средств, оплаты труда работников; материально-техническая база Техникума укрепляется, проводятся текущие ремонты зданий и аудиторий. Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий, развитию социальной сферы Техникума. Главной задачей развития социальной сферы является улучшение условий учебы, труда, быта и отдыха, поэтому деятельность техникума осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам,
- создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда, учебных лабораторий, производственных и служебных помещений,
- организация общественного питания,
- организация досуга студентов путем проведения различных культурно-массовых мероприятий и создания рекреационных уголков для студентов.

Анализ показателей
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей
самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.
№ 1324 с изменениями и дополнениями от 15.02.2017г.)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Фактические показатели
1. Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	12
1.1.1	По очной форме обучения	человек	6
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	6
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	325
1.2.1	По очной форме обучения	человек	207
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	118
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	5
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	106
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	человек/%	47 75%
1.7	Численность/удельный вес	человек/%	0

	численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)		
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	19 51,4%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	100%
1.13	Численность/удельный вес	человек/%	0

	численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников		
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)		0
2. Финансово-экономическая деятельность			
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	11781,2
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1190,02
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1190,02
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	120,7
3. Инфраструктура			
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	7,7
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	1

3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0
4. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья			
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0

	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного	человек	0

	аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным	человек	0

	программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе		
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек	0

	нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0