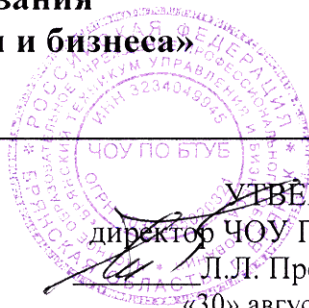




**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Брянский техникум управления и бизнеса»
(ЧОУ ПО БТУБ)**

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ЧОУ ПО БТУБ
Протокол № 1 от 30.08.2024г.



УТВЕРЖДАЮ
директор ЧОУ ПО БТУБ
Л.Л. Прокопенко
«30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА»**

Согласовано:
Совет родителей
Протокол №1 от 28.08.2024
Председатель Т.А.Емельянцева

Согласовано:
Совет обучающихся
Протокол №1 от 28.08.2024
Председатель А.А.Шарун

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости в ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса» (*далее* – Положение) определяет формы и порядок текущего контроля успеваемости в ЧОУ ПО «Брянский техникум управления и бизнеса» (*далее* – Техникум) по основным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с утвержденными учебными планами специальностей, индивидуальными учебными планами, календарными графиками учебного процесса, расписаниями учебных занятий и промежуточных аттестаций.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям (*далее* - ФГОС СПО), реализуемыми Техникумом;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762);
- «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденном приказом № 390 Министерства просвещения РФ, приказом № 885 Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 года;
- Уставом Техникума.

1.3. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости. Система текущего контроля успеваемости предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения студентами содержания образовательных программ по подготовке специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных особенностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, предметно-цикловой комиссии, учебного отдела и Техникума.

1.4. Требования Положения являются обязательными для всех студентов, педагогических работников Техникума, участвующих в организации и проведении текущего контроля успеваемости.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студентов и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки студентов Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования требованиям к результатам освоения основной образовательной программы;
- полноты и прочности усвоения учебного материала;
- выявления отношения студентов к учебному труду;
- получение информации, необходимой для управления учебным процессом;
- совершенствования методики преподавания и организации форм самостоятельной работы студентов;
- сформированности умений применять полученные теоретические

знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;

- умения работать самостоятельно.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется для всех студентов по основным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО и включает в себя текущий контроль знаний и приобретенного практического опыта студентами (*далее* - текущий контроль знаний).

2.3. Текущий контроль знаний проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела), в период прохождения практик, традиционными и инновационными методами с использованием современных технологий.

2.4. Текущий контроль знаний может проводиться на различных видах учебных занятий. Виды, методы и формы текущего контроля выбираются преподавателем, в соответствии со спецификой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, исходя из требований к освоению профессиональных и общих компетенций.

2.5. Преподаватель обеспечивает разработку дидактических материалов и оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля знаний.

2.6. Текущий контроль подготовки студентов осуществляется с использованием следующих форм проверки знаний:

- устный и письменный опрос (индивидуальный, фронтальный, комбинированный, взаимный, уплотненный и т.д.).
- проверка выполнения домашних заданий;
- выполнение и защита лабораторных работ и практических заданий;
- выполнение контрольных работ;
- тестирование;
- защита реферата;

- выполнение презентации;
- выполнение творческого проекта;
- проведение диктантов; написание сочинений;
- деловая игра и т.д.

Возможны и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и учебными планами техникума.

2.7. Различают следующие формы деятельности, при проведении текущего контроля знаний:

- индивидуальная;
- групповая;

2.8. Виды, формы и сроки проведения текущего контроля знаний студентов устанавливаются тематическим планом и содержанием рабочей программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела), практики.

2.9. Формы текущего контроля знаний при выполнении студентами самостоятельной работы выбираются самим преподавателем, при этом его результаты заносятся в Журнал учебных занятий в колонку, соответствующую дню проведения учебного занятия, на котором осуществлялся текущий контроль.

2.10. В Техникуме применяются следующие виды текущего контроля успеваемости:

- рубежный контроль;
- итоговый контроль (выставление итоговой отметки);
- внутрисеместровый контроль;
- постоянный (ежедневный) контроль;
- входной контроль.

2.10.1. Внутрисеместровый (тематический) контроль позволяет определить качество изучения студентами учебного материала по разделам, темам учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Ведущая задача внутрисеместрового контроля – управление учебной

деятельностью студентов и ее корректировка. Другими важными задачами внутрисеместрового контроля является стимулирование регулярной, целенаправленной работы студентов, активизация их познавательной деятельности; определение уровня овладения студентами умениями самостоятельной работы, создание условий для их формирования. Внутрисеместровый контроль может иметь следующие формы:

- устный опрос;
- проведение письменных контрольных работ во время занятий;
- проверка выполнения домашних заданий;
- проверка выполнения индивидуальных заданий;
- проверка выполнения творческих проектов;
- проверка рефератов, эссе;
- защита лабораторных и практических работ;
- тестирование.

Формы внутрисеместрового контроля выбираются преподавателем самостоятельно.

2.10.2. Итоговый контроль направлен на выявление степени овладения студентами системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Итоговый контроль осуществляется в конце семестра изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Итоговая оценка выставляется в журнал учебных занятий на основании данных успеваемости студента за семестр по следующей шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), не аттестован (не аттестованными считаются студенты, посетившие менее 50% учебных занятий). Данная оценка учитывается при принятии решения о продолжении обучения студента.

2.10.3 Рубежный контроль проводится в сроки, определенные приказом по основной деятельности в середине семестра.

Рубежный контроль может иметь следующие формы:

- устный и письменный опрос;
- проведение письменных контрольных работ во время занятий;
- защита творческих проектов;
- тестирование.

Формы рубежного контроля выбираются преподавателем самостоятельно.

2.10.4 Входной контроль служит необходимой предпосылкой для успешного планирования и управления учебным процессом. Он позволяет определить наличный (исходный) уровень знаний и умений обучающихся, их потенциал для формирования общих и профессиональных компетенций, ориентироваться на допустимую сложность учебного материала. Входной контроль проводится на первом курсе обучения по общеобразовательным дисциплинам, изученным обучающимися в рамках освоения программы общеобразовательной подготовки в школе.

Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий и организации дополнительных консультаций.

2.10.5 Постоянный (ежедневный) контроль осуществляется в процессе преподавания учебного материала по дисциплине, междисциплинарному курсу. По каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу к концу семестра у обучающегося должно быть количество оценок, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.11. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний и умений, приобретенного практического опыта студентами по всем изучаемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), в период прохождения практик по балльной системе:

- оценка «5» (*отлично*) выставляется за глубокое и полное овладение

содержанием учебного материала. Студент владеет понятийным аппаратом и умеет: связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения, грамотно и логично излагать ответ (как в устной, так и в письменной форме);

- оценка «4» (*хорошо*) выставляется, если студент в полном объеме освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно и логично излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

- оценка «3» (*удовлетворительно*) выставляется, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач. Не умеет доказательно обосновать свои суждения.

- оценка «2» (*неудовлетворительно*) выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

2.12. Данные текущего контроля успеваемости используются администрацией и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.13. В случае пропуска учебного занятия студент обязан в течение 2-х недель самостоятельно отработать пропущенный материал (тему, раздел дисциплины) и отчитаться преподавателю по установленной им форме. Отработка пропущенной темы осуществляется непосредственно на занятиях или во время консультаций.

2.14. В случае пропуска контрольного мероприятия (рубежного контроля) студент должен в индивидуальном порядке согласовать с преподавателем сроки и порядок своего участия в контрольном мероприятии.

2.15. По каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу к концу семестра у студента должно быть количество оценок, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.16. Студент считается не аттестованным при отсутствии трех положительных оценок. В этом случае в журнале учебных занятий делается запись: не аттестован - «н/а».