Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Брянский техникум управления и бизнеса»
(ЧОУ ПО БТУБ)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ЧОУ ПО БТУБ
Протокол № 1 от 30.08.2024г. .

УТВЕРЖДАЮ
директор ЧОУ ПО БТУБ
Л.Л. Прокопенко
«30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об апелляционной комиссии Частного образовательного учреждения профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса»

Брянск 2024

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует работу апелляционной комиссии Частного образовательного учреждения профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса» (далее – Положение).
1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется документами:
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Частного образовательного учреждения профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса»;
- другими нормативными правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации и других государственных органов управления образованием.
1.3. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента (законного представителя абитуриента) о нарушении процедуры приема в Техникум.
1.4. Для рассмотрения апелляций на период приема документов приказом директора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя (из числа членов апелляционной комиссии).
1.5. В состав апелляционной комиссии включается заместитель директора по учебной работе), преподаватели техникума.
1.6. В состав апелляционной комиссии в качестве независимых экспертов могут быть включены представители законодательной и исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.
1.7.Апелляционная комиссия может привлекать к своей работе любых членов предметно-цикловых комиссий или преподавателей техникума.
1.10.Апелляционная комиссия создается и утверждается ежегодно.

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

2.1. Поступающий (законный представитель поступающего, не достигшего возраста 18 лет) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка приема в Техникум, и (или) несогласии с результатами зачисления (далее - апелляция).
2.2.В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка процедуры приема и зачисления в Техникум.
2.3. Апелляция подается в день издания приказа о зачислении или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения приема также может быть подана непосредственно в день подачи документов.

2.4.Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
2.5.Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия
2.6.После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об внесении изменений в приказ о зачислении или оставлении приказа без изменения.
2.7.Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).
2.8.Ответственный секретарь должен известить абитуриента (законного представителя абитуриента) о времени и месте рассмотрения его апелляции.
2.9.Наблюдатели, присутствующие при рассмотрении апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия апелляционной комиссии.
2.10.Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии утверждается приемной комиссией и доводится до сведения абитуриента (под роспись).
2.11.Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности в течение пяти лет.